



COMUNE DI MIRA

Città d'Arte

Provincia di Venezia

C.A.P. 30034 PIAZZA IX MARTIRI, 3 COD.FISCALE 00368570271

SETTORE RISORSE UMANE FORMATIVE INFORMATIVE E CULTURALI
Servizio Personale Organizzazione e Informatizzazione

Prot. n. 28502

Mira, 25.09.2012

AVVISO DI MOBILITA' TRA ENTI SOGGETTI A LIMITAZIONI ASSUNZIONALI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "DIRIGENTE" CON COMPETENZE AMMINISTRATIVO-CONTABILI.

Il Comune di Mira (VE), così come disposto con deliberazione di G.C. n. 220 del 18.09.2012, intende valutare la possibilità di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno, tramite l'istituto della mobilità tra Enti soggetti a limitazioni assunzionali ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, di n. 1 "Dirigente" con competenze amministrativo-contabili;

Requisiti per l'ammissione:

essere dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con inquadramento corrispondente alla qualifica di "Dirigente" di cui al CCNL Regioni ed Autonomie Locali (Area II).

essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (sono escluse le lauree triennali):

- Economia e Commercio
- Giurisprudenza,
- Scienze Politiche,
- ed equipollenti

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione rilasciata dall'autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto nel presente avviso;

Domanda di mobilità e termini di presentazione:

Gli interessati potranno presentare la domanda in carta semplice, direttamente all'Ufficio Mira per il Cittadino (U.R.P.) del Comune, ovvero per posta ordinaria, purché in una forma che permetta il riscontro formale che il ricevimento è avvenuto entro i termini, oppure a mezzo fax (041-5628220) o anche per posta elettronica certificata (PEC) (intestata in maniera esclusiva al candidato richiedente) all'indirizzo comune.mira.ve@pecveneto.it.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile entro il termine perentorio del giorno: venerdì 26 ottobre 2012. A tal fine, per le domande inviate tramite servizio postale, fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae, reso nella forma della dichiarazione sostitutiva (artt. 46 e 47 DPR 28.12.2000 n. 445), debitamente sottoscritto dal candidato, dal quale risultino i titoli di studio conseguiti, la formazione e le esperienze lavorative prestate in strutture pubbliche e/o private;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai fini dell'individuazione del candidato idoneo, gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

- titolo di studio richiesto per l'accesso o superiore pertinente al posto specifico da ricoprire;
- specifica e diretta esperienza nelle materie amministrativo – contabili attinenti al posto del presente avviso;
- esperienza formativa e professionale attinente il posto del presente avviso;
- titoli vari ritenuti utili al posto da ricoprire.
- colloquio finalizzato all'accertamento della preparazione e delle attitudini professionali, nonché della motivazione alla mobilità.

Il presente avviso, che ha valore meramente esplorativo, non vincola l'Amministrazione Comunale, che a suo insindacabile giudizio potrà sospendere, interrompere, revocare o annullare le procedure di cui al presente provvedimento, o comunque non darne corso senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna.

Si rende noto che la presente procedura di mobilità resta comunque subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 relativo alla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli uffici comunali e i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini di eventuali procedure di mobilità.

Per chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione dell'Ente Tel. (041) 5628214 – 5628215.

Il Dirigente
dott. Guido Piras

