



COMUNE DI MIRA
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DETERMINAZIONE N. 215 DEL 04-03-2020

SERVIZIO 1-CULTURA, TEATRO E BIBLIOTECHE

CULTURA, TEATRO E BIBLIOTECHE

Oggetto: APPROVAZIONE BANDO SPONSORIZZAZIONI ATTIVITA' CULTURALI ANNO 2020

Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2020-2022 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 58 del 20.12.2019, esecutiva;

Visto il bilancio di previsione triennale 2020-2022 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 64 del 20.12.2019, esecutiva;

Visto il Peg per il triennio 2020-2022 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 13.01.2020, esecutiva;

Dato atto che il Piano Performance è in corso di predisposizione;

Visto il Decreto del Sindaco n. 18 del 28/02/2020 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione ad interim del Settore 5 Promozione Culturale, Servizi Demografici, Risorse Umane e Informative alla dott.ssa Anna Sutto fino al 30 giugno 2020 compreso;

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6/bis della Legge 241/90, dall'art. 6 D.P.R. 62/2013 e dall'art. 8 del Codice di Comportamento Aziendale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

VISTA la deliberazione n. 27 del 21/02/2020 con la quale la Giunta Comunale ha dato i seguenti indirizzi:

1. Di ricercare degli sponsor, con sponsorizzazioni esclusivamente di puro finanziamento (contratto mediante il quale lo sponsor si obbliga a versare esclusivamente una somma di denaro), secondo le modalità e criteri specificati in premessa, pubblicando sul sito internet comunale un avviso per una durata non inferiore a giorni 30, per la realizzazione delle seguenti iniziative, comprensive dei singoli interventi specificati in premessa, finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni nell'anno 2020:
 - A) INIZIATIVA "VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE";
 - B) INIZIATIVA "ESTATE MIRA 20 E20" (titolo provvisorio);
 - C) INIZIATIVA "MUTAMI! Musica e Teatro a Mira" (titolo provvisorio);
2. Di stabilire:
 - Che eventuali contratti di sponsorizzazione derivanti dal suddetto avviso siano sottoscritti con costi interamente a carico dell'Amministrazione comunale;
 - Di rinviare a successivo provvedimento l'adozione delle relative variazioni di bilancio necessarie per la realizzazione del presente intervento;
 - Di rinviare altresì a successivo provvedimento quanto previsto dall'art. 18 del regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni in premessa richiamato;

VISTI:

- L'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 *"Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività"*;
- L'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, n. 448 *"Patto di stabilità interno"*;
- L'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *"Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni"*;
- Gli articoli 19 *"Contratti di sponsorizzazione"* e 151 *"Sponsorizzazioni e forme speciali di partenariato"* del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;
- Il *"Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Mira"*, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 31.03.2016;

RITENUTO di dare attuazione agli indirizzi della Giunta Comunale, emanando un bando per la ricerca di sponsorizzazioni per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020;

VISTI:

1. La bozza di *Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020*, allegata sub A) alla presente determinazione;
2. Il modello di domanda per la presentazione di offerta di sponsorizzazione, allegato sub B) alla presente determinazione;
3. Il modello di dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, allegato sub C) alla presente determinazione;
4. Lo schema di contratto di sponsorizzazione, allegato sub D) alla presente determinazione;

RITENUTO PERTANTO:

1. Di approvare i documenti di cui sopra ai punti da 1 a 4;
2. Di stabilire le seguenti scadenze:
 - Pubblicazione dell'Avviso di cui trattasi sul sito web comunale fino al 11/05/2020;
 - Scadenza presentazione domande di sponsorizzazione: 11/05/2020;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

DI DARE ATTUAZIONE agli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 52/2018, emanando un bando per la ricerca di sponsorizzazioni per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020;

DI APPROVARE

- La bozza di *Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020*, allegata sub A) alla presente determinazione;
- Il modello di domanda per la presentazione di offerta di sponsorizzazione, allegato sub B) alla presente determinazione;
- Il modello di dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, allegato sub C) alla presente determinazione;
- Lo schema di contratto di sponsorizzazione, allegato sub D alla presente determinazione;

DI STABILIRE le seguenti scadenze:

- Pubblicazione dell'Avviso di cui trattasi sul sito web comunale fino al 11/05/2020;
- Scadenza presentazione domande di sponsorizzazione: 11/05/2020;

DI DARE ATTO che il Responsabile del presente Procedimento, di cui all'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dott. Luciano Bertolucci, responsabile del Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche.

Il Responsabile
Dirigente Anna Sutto

Duplicato informatico ai sensi dell'art. 23bis del d.lgs. 82/2005.

DETERMINAZIONE N. 215 DEL 04-03-2020

Oggetto: APPROVAZIONE BANDO SPONSORIZZAZIONI ATTIVITA' CULTURALI ANNO 2020

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: In attesa* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data .

*per la motivazione indicata con nota:

la realizzazione del presente intervento comporterà la necessità di apposite variazioni di bilancio.

Il Dirigente / Il Responsabile del Servizio

Guido Piras

Duplicato informatico ai sensi dell'art. 23bis del d.lgs. 82/2005.

ALLEGATO SUB A) AL PRELIMINARE DI DETERMINAZIONE
N. 17 DEL 02/03/2020 (REG. GEN. N. 215 DEL 02/03/2020)



COMUNE DI MIRA

Città metropolitana di Venezia

Città veneta della cultura anno 2004

Settore Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative

Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche

Piazza IX Martiri, 3 - 30034 Mira (Ve)

Tel. 0415628211

E-mail cultura@comune.mira.ve.it

PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Mira, li XX/XX/2020

Prot. n. XXXXX

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA DEL TERRITORIO COMUNALE E ALLA VALORIZZAZIONE DI VILLA DEI LEONI PER L'ANNO 2020

PREMESSA

Il Comune di Mira, con sede in Piazza IX Martiri 3, 30034 Mira (Ve), visti:

- L'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449 *"Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività"*;
- L'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, nr. 448 *"Patto di stabilità interno"*;
- L'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *"Contratti di sponsorizzazione, accordi di collaborazione e convenzioni"*;
- Gli articoli 19 *"Contratti di sponsorizzazione"* e 151 *"Sponsorizzazioni e forme speciali di partenariato"* del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016;
- Il "Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Mira", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 31.03.2016;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21/02/2020;
- La determinazione n. XXX del XX/XX/2020;

con il presente avviso intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020.

ART. 1 – SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Mira, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

ART. 2 – DEFINIZIONI

Ai fini del presente bando, si intende:

- a) Per "contratto di sponsorizzazione": un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale una parte (sponsor) si obbliga a versare una somma di denaro, a fornire beni o servizi o ad effettuare lavori a favore dell'altra parte (sponsee) la quale garantisce, nell'ambito di propri eventi, iniziative o

progetti, la possibilità di pubblicizzare, in appositi spazi, il nome, il marchio, l'immagine, l'attività, prodotti o servizi o simili, ovvero di distribuire prodotti o servizi a titolo promozionale, nei modi previsti dal contratto; l'obbligazione dello sponsee costituisce obbligazione di mezzi e non di risultato, pertanto essa deve intendersi adempiuta quando vi sia stata la realizzazione dell'evento, iniziativa o progetto dedotto nel contratto, indipendentemente dall'effettivo ritorno di immagine;

- b) Per "sponsorizzatore" o "sponsor": il soggetto che, al fine di incrementare la notorietà dei propri segni distintivi, stipula il contratto di sponsorizzazione;
- c) Per "sponsorizzato" o "sponsee": il soggetto che rende la prestazione di mezzi consistente nel mettere a disposizione la possibilità di pubblicizzare i segni distintivi dello sponsor nell'ambito di propri eventi, iniziative o progetti;
- d) Per "spazio pubblicitario": lo spazio fisico o digitale o qualsiasi altro supporto atto alla veicolazione di informazioni, messo a disposizione dallo sponsor;
- e) Per "sponsorizzazione di puro finanziamento": il contratto mediante il quale lo sponsor si obbliga a versare esclusivamente una somma di denaro;
- f) Per "sponsorizzazione unica esclusiva" la presenza nell'iniziativa per la quale ha presentato offerta di sponsorizzazione di uno sponsor unico, con l'esclusione pertanto di qualsiasi altro sponsor,
- g) Per "sponsorizzazione unica commerciale" la presenza nell'iniziativa per la quale ha presentato offerta di sponsorizzazione di uno sponsor unico nell'ambito di attività commerciale dell'impresa, con l'esclusione pertanto di qualsiasi altro sponsor nel medesimo ambito commerciale, fatta salva la possibile presenza di altri sponsor operanti in altri ambiti commerciali.

ART. 3 - OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE E CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- A) Le candidature potranno riguardare esclusivamente sponsorizzazioni sotto forma di erogazione economica;
- B) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per le iniziative oggetto del presente Avviso assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale, fatte salve le eventuali assegnazioni di sponsorizzazione unica esclusiva o sponsorizzazione unica commerciale;
- C) Di stabilire che tali sponsorizzazioni, relativamente ad ogni intervento previsto all'interno delle singole iniziative, non potranno essere inferiori o superiori alle seguenti soglie:
 - Per singola iniziativa del programma A) "VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE" non potranno avere un valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
 - Per singola iniziativa del programma B) "ESTATE MIRA 20 E20" non potranno avere un valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
 - Per singola iniziativa del programma C) "MUTAMI! Musica e Teatro a Mira" non potranno avere un valore inferiore a 1.000,00 euro e superiore a 39.999,00;
- D) Di stabilire che possano essere concesse esclusive generali (sponsor unico) e commerciali (sponsor unico nel settore commerciale) nel seguente modo:

Iniziativa/intervento	Sponsorizzazione unica esclusiva importo minimo	Sponsorizzazione unica commerciale importo minimo
INIZIATIVA A) VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE	Euro 18.000,00 Tutti gli interventi	Euro 11.500,00 Tutti gli interventi
INTERVENTO	Euro 8.000,00	Euro 6.000,00

1) Installazione di un sistema di realtà aumentata	Singolo intervento	Singolo intervento
INTERVENTO 2) Installazione della copia dell'affresco di Giambattista Tiepolo	Euro 8.000,00 Singolo intervento	Euro 5.000,00 Singolo intervento
INTERVENTO 3) Allestimento di una sala dedicata al pittore veneziano Vittorio Basaglia	Euro 4.000,00 Singolo intervento	Euro 2.500,00 Singolo intervento
INIZIATIVA B) ESTATE MIRA 20 E20	Euro 10.000,00 Tutti gli interventi	Euro 5.000,00 Tutti gli interventi
INTERVENTO 1) Cinemira	Euro 4.000,00 Singolo intervento	Euro 2.500,00 Singolo intervento
INTERVENTO 2) Summer street festival	Euro 8.000,00 Singolo intervento	Euro 3.500,00 Singolo intervento
INIZIATIVA C) MUTAMI! Musica e Teatro a Mira	Euro 8.000,00 Tutti gli interventi	Euro 5.000,00 Tutti gli interventi
INTERVENTO 1) Rassegna teatrale "Present tense"	Euro 4.000,00 Singolo intervento	Euro 2.500,00 Singolo intervento
INTERVENTO 2) Rassegna concerti "Songwriting"	Euro 5.000,00 Singolo intervento	Euro 3.500,00 Singolo intervento

- E) Di stabilire che, in caso di più richieste di sponsorizzazione unica esclusiva o sponsorizzazione unica commerciale, tale sponsorizzazione venga assegnata al maggior offerente;
- F) Di rendere pubblica la partecipazione degli sponsor alle iniziative mediante l'applicazione alla comunicazione cartacea ed informatica della dicitura "con la partecipazione di" seguita dal logo della ditta sponsorizzante, proporzionalmente al valore della sponsorizzazione;
- G) Di dare atto che tali sponsorizzazioni riguarderanno le iniziative per le quali, al momento della stipula del contratto di sponsorizzazione, non risultino ancora perfezionate le attività di comunicazione;
- H) Di dare atto che nel caso di presentazione di domande di sponsorizzazione per iniziative le cui attività di comunicazione risultino già perfezionate e non modificabili, ovvero per iniziative in programma che per motivi vari non vengano avviate, l'Amministrazione avvierà un confronto con il possibile sponsor al fine di trovare una alternativa condivisa.

ART. 4 – INIZIATIVE CHE SARANNO OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

A) INIZIATIVA "VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE"

Villa dei Leoni, collocata in Riviera Silvio Trentin, Mira, dista pochi metri dalla Chiesa di San Nicolò. Inizialmente nominata Villa Contarini, oggi è nominata "dei Leoni" grazie ai due leoni posti ai lati della scalinata centrale d'entrata realizzata nel XIX secolo.

L'edificio fu ricostruito nel 1558, per volere del procuratore Federico Contarini. La struttura è a pianta rettangolare e suddivisa su tre piani. Il complesso comprende, oltre alla Villa, la barchessa e l'oratorio. Nel

1696 i Pisani, i nuovi proprietari, commissionarono un ciclo di affreschi a Giambattista Tiepolo, dedicati ad un soggiorno in villa del re Enrico III nel 1574. Il re di Francia e Polonia infatti, quando giunse a Mira, volle a tutti i costi visitare l'edificio. Gli affreschi furono strappati nel 1893 e venduti all'estero. Oggi si trovano conservati nel prestigioso Museo Jacquemart-André di Parigi. A celebrare la visita del re vi è anche un'iscrizione lapidea posta sulla facciata.

In concomitanza con le iniziative organizzate per i 150 anni della nascita dell'attuale Comune di Mira, nel mese di dicembre 2018, sono state collocate, con una importante iniziativa dell'Amministrazione comunale, le copie digitali di tre dei quattro affreschi del celebre artista.

Dopo oltre un secolo di assenza il Comune di Mira è dunque riuscito a "recuperare" gli affreschi, che furono al centro di una lunga querelle tra Italia e Francia. Mentre a Parigi il museo Jacquemart-André continua a conservare gli originali, a Mira grazie alla tecnologia Tatoowall – sviluppata e brevettata da un'azienda padovana – la collocazione delle copie digitali ha consentito di "sanare" lo strappo – artistico e identitario – generato dalla complessa vicenda.

L'iniziativa "VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE" è finalizzata alla valorizzazione del prestigioso edificio. L'iniziativa è articolata nei seguenti interventi:

1) Installazione di un sistema di realtà aumentata

Questo intervento prevede la realizzazione di un'esperienza avanzata di Realtà Aumentata mediante occhiali multimediali trasparenti dedicata a Villa dei Leoni ed alla storia del territorio comunale.

Grazie alla Realtà Aumentata, il visitatore sarà condotto in un viaggio temporale in cui potrà ripercorrere la storia della Villa e dei suoi abitanti, accompagnato da Giambattista Tiepolo, che apparirà negli smartglass come un avatar, per descrivere al visitatore i suoi affreschi ricollocati nella loro sede originaria.

L'installazione del sistema di realtà aumentata costituirà un elemento di enorme attrattiva per la cittadinanza, ed in particolare per le scuole della Riviera del Brenta, ma anche per i numerosi turisti che soggiornano in Riviera o visitano il Brenta utilizzando i canali del turismo fluviale (Burchiello, Battelli del Brenta).

2) Installazione della copia dell'affresco di Giambattista Tiepolo sul soffitto del salone centrale del piano rialzato di Villa dei Leoni mediante tecnica "affresco digitale", a completamento del ciclo tiepolesco composto dall'affresco principale e dai due affreschi minori.

E' intenzione dell'Amministrazione comunale provvedere al completamento dell'intervento iniziato nel 2018 con l'installazione delle copie degli affreschi principali di Giambattista Tiepolo. L'intervento previsto è l'installazione dell'ultimo affresco del ciclo, ancora mancante, da installarsi nel soffitto del salone centrale di Villa dei Leoni a completamento dell'opera.

Per tale importante intervento è già stato acquisito un parere preliminare favorevole da parte della Soprintendenza competente.

3) Allestimento di una sala dedicata al pittore veneziano Vittorio Basaglia

Nel 1985 l'artista veneziano lavorò presso Villa dei Leoni con un gruppo di suoi allievi dell'Accademia di Belle Arti di Venezia alla reinterpretazione del ciclo di affreschi del Tiepolo all'epoca mancanti.

Il risultato fu una grande opera su tavola (metri 7 x 3), oltre a due pannelli di dimensioni minori, che rievocava il Tiepolo nello stile di Basaglia.

Tali opere, esposte nel salone di ingresso di Villa dei Leoni fino al mese di dicembre 2018, sono state ricollocate in una ampia sala al primo piano della villa, accogliendo l'indicazione della Soprintendenza che ha ritenuto il ciclo dipinto da Basaglia e allievi un patrimonio culturale da preservare nel luogo nel quale era stato prodotto.

L'intenzione dell'Amministrazione comunale è quella di allestire la sala dove verranno collocate le opere di Basaglia con una installazione multimediale sulla vita e le opere del grande pittore veneziano.

Per ogni seguente singolo intervento di questa iniziativa le sponsorizzazioni non potranno avere un valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;

B) INIZIATIVA “ESTATE MIRA 20 E20” (titolo provvisorio)

L’iniziativa, finalizzata all’animazione culturale del territorio durante il periodo estivo, è articolata nei seguenti interventi:

1) Cinemira

Visto il successo dell’iniziativa realizzata nell’anno 2019, l’Amministrazione comunale intende riproporre anche nel periodo estivo 2020 la rassegna “Cinemira: la magia del cinema all’aperto nelle notti d’estate”, con un ciclo di proiezioni di film, ad ingresso libero, da realizzarsi in varie location del territorio comunale.

2) Summer street festival

Iniziativa, sul modello della “Notte tricolore”, da realizzarsi in due diverse location.

Si prevede una prima iniziativa a Oriago nel mese di luglio, con una durata di almeno tre giorni, durante la quale sarà allestito il festival con mercatini e food tracks e con la presenza diffusa di artisti di strada. Il tema conduttore del Summer Street Festival Oriago sarà il teatro e l’animazione di strada.

La seconda iniziativa si terrà a Mira nel mese di settembre, sempre con durata di almeno tre giorni, durante la quale il festival Summer Street Festival Mira sarà allestito con mercatini e food tracks e con la presenza diffusa di musicisti. Il tema conduttore di Mira sarà pertanto la musica.

Per ogni seguente singolo intervento di questa iniziativa le sponsorizzazioni non potranno avere un valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;

C) INIZIATIVA “MUTAMI! Musica e Teatro a Mira” (titolo provvisorio)

L’iniziativa è articolata nei seguenti due interventi:

1) “Present tense: istantanee contemporanee”

La rassegna di teatro su temi sociali e su temi-sfida del tempo presente “Present tense” ha avuto luogo nel 2018 e nel 2019. Si prevede la realizzazione dell’edizione 2020 nel periodo ottobre/novembre con due/tre spettacoli in programma di teatro “sociale”, dedicati a temi di attualità (esempio: precariato, immigrazione, disoccupazione, disabilità, violenza sulle donne...).

2) “Songwriting: canzoni e narrazioni”

La rassegna “Songwriting: canzoni e narrazioni”, rassegna di canzone d’autore e teatro/canzone avviata nel 2018, è prevista per il periodo ottobre/dicembre con tre concerti in programma. Si prevede di articolare la rassegna con 3 concerti, dei quali uno di un artista internazionale, uno di un vincitore del Premio Tenco, uno di un artista veneto

Nel corso dell’anno l’elenco potrà essere aggiornato ed implementato in caso di nuove iniziative/progetti.

Per ogni seguente singolo intervento di questa iniziativa le sponsorizzazioni non potranno avere un valore inferiore a 1.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro

ART. 5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Potranno partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati e pubblici, enti e associazioni, in possesso dei requisiti generali stabiliti dall’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, interessati a promuovere la propria immagine o marchio nella comunicazione prevista dall’Amministrazione comunale per le iniziative oggetto del presente Avviso.

Le domande dovranno essere presentate sull’apposito modulo allegato sub A) al presente Avviso.

Le proposte presentate non saranno comunque vincolanti per l’Ente e saranno valutate da una Commissione appositamente nominata che rimarrà in carica fino alla data di inizio dell’ultimo evento in programma.

La Commissione si riunirà periodicamente per la valutazione delle proposte nel frattempo pervenute e provvederà a definirne l'ammissione.

ART 6 - ELEMENTI DEL CONTATTO DI SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per il finanziamento dei progetti, iniziative, attività di cui all'art. 4 del presente avviso.

I rapporti tra il Comune di Mira, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante. Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee.

I contratti di sponsorizzazione saranno stipulati con spese di bollatura interamente a carico dell'Amministrazione comunale.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno eventualmente godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor saranno a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

ART. 7 - IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Mira garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

1. Ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome ai materiali e/o agli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, depliant, pubblicazioni, inserzioni pubblicitarie, comunicazione web. La partecipazione degli sponsor alle iniziative sarà resa pubblica mediante l'applicazione alla comunicazione cartacea ed informatica della dicitura "con la partecipazione di" seguita dal logo della ditta sponsorizzante, proporzionalmente al valore della sponsorizzazione e comunque con misure non impattanti e/o prevaricanti rispetto all'oggetto della comunicazione e alla presenza di eventuali altri partner organizzativi dei Comuni di Mira;
2. Possibilità di concordare con l'Amministrazione comunale ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione, come, ad esempio:
 1. Visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti/iniziative sponsorizzate;
 2. Possibilità, previo assenso dell'Amministrazione comunale, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
3. Sostenere interamente le spese di bollatura dei contratti di sponsorizzazione sottoscritti.

ART. 8 - REQUISITI DEGLI SPONSOR

Lo sponsor deve possedere i seguenti requisiti:

- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale con l'Amministrazione comunale;
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale e dell'iniziativa;
- Assenza di contenziosi con l'Amministrazione comunale.

Le sponsorizzazioni saranno ammesse previa verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- La propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- La pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti superalcolici;
- Materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, gioco d'azzardo;
- Messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica.
- Messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, fascismo, nazismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

ART. 9 - SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE.

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione delle iniziative oggetto del presente Avviso.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D. Lgs. 50/2016.

Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte sull'apposito modulo allegato e devono contenere i seguenti elementi:

1. Dati del proponente;
2. Numero iscrizione al registro delle imprese, eventuale sede amministrativa diversa dalla sede legale;
3. Indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o PEC dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);
4. Breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
5. Indicazione del referente operativo per la proposta presentata;
6. Indicazione della modalità di sponsorizzazione:
 - Indicare in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;
 - Indicazione se si intende proporsi come sponsor unico esclusivo per l'intera iniziativa o per i singoli interventi previsti all'interno dell'iniziativa;
 - Indicazione se si intende proporsi come sponsor unico commerciale per l'intera iniziativa o per i singoli interventi previsti all'interno dell'iniziativa;

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante.

La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti:

- L'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- L'impegno ad assumere tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- L'esistenza dei requisiti richiesti dall'art. 8 del presente avviso;
- Di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo sponsor.

ART. 10 – DURATA DELL'AVVISO ED ESAME DELLE PROPOSTE.

Dalla data di pubblicazione del presente avviso le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate da una Commissione, appositamente costituita con atto del Dirigente del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Mira, riunendosi periodicamente per la valutazione delle proposte via via pervenute. La stessa potrà richiedere integrazioni o chiarimenti e provvederà a definirne l'ammissione.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Mira.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità delle iniziative.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

ART. 11 – PROPOSTE SPONTANEE DI SPONSORIZZAZIONE

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente *Avviso*.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno lunedì 11/05/2020 a mezzo PEC, servizio postale o servizi similari, o con consegna a mano a:

Comune di Mira - Ufficio Protocollo

Piazza IX Martiri, 3- 30034 Mira (Ve)

PEC: comune.mira.ve@pecveneto.it

In caso di invio tramite PEC farà fede l'ora di invio.

Se la domanda viene presentata tramite servizio postale o servizi similari, o con consegna a mano, sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: ***“Avviso pubblico sponsorizzazione iniziative 2020”*** nonché la denominazione e l'indirizzo dell'offerente. Nell'invio tramite PEC la suddetta dicitura va riportata nell'oggetto.

L'invio di cui sopra dovrà contenere la seguente documentazione:

- Domanda di sponsorizzazione, redatta secondo il modello allegato A;
- Dichiarazione sostitutiva completa, redatta preferibilmente secondo il modello allegato b, sottoscritta dal legale rappresentante del proponente, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità valido;
- Eventuale progettazione relativa a proposte di specifiche modalità di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO.

Il presente avviso resterà pubblicato fino al 11/05/2020.

ART. 14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- Ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 “General Data Protection Regulation”, i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.
- Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: SCP S.r.l. – Email: dpo@comune.mira.ve.it;
- Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mira nella persona del Sindaco Pro Tempore, domiciliato per la carica presso il Comune di Mira - Piazza IX Martiri, 3 - 30034 MIRA (VE).

ART. 15 - INFORMAZIONI

Per informazioni contattare: Ufficio Cultura, dott. Luciano Bertolucci, tel 0415628353 –e –mail cultura@comune.mira.ve.it

Il dirigente del Settore
Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative
Dott.ssa Anna Sutto
[Documento firmato digitalmente]

ALLEGATO SUB B) AL PRELIMINARE DI DETERMINAZIONE
N. 17 DEL 02/03/2020 (REG. GEN. N. 215 DEL 02/03/2020)

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LE INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA DEL TERRITORIO COMUNALE E ALLA VALORIZZAZIONE DI VILLA DEI LEONI PER L'ANNO 2020 – DOMANDA DI SPONSORIZZAZIONE

Al Comune di Mira
Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche
Piazza IX Martiri 3
30034 Mira (Ve)

La/Il sottoscritto/a			
Nata/o a		Data di nascita	
Residente a	Indirizzo	n.	
Telefono		E-mail	
Codice fiscale			

Con la presente domanda in qualità di

1	Rappresentante legale dell'associazione, gruppo, federazione, ecc.	Specificare nome dell'associazione, gruppo, federazione, ecc.
2	Rappresentante legale della ditta	Specificare nome della ditta
3	Rappresentante legale dell'ente	Specificare nome dell'ente

Nel caso sia stata barrata una casella da 2 a 6 specificare i dati dell'associazione, gruppo, partito, sindacato, ditta, ente:

Sede legale	Specificare città e provincia
Via (piazza, vicolo, ecc.)	Specificare indirizzo

Codice fiscale	Specificare il numero di codice fiscale
Partita IVA	Specificare, se posseduto, il numero di partita IVA
Sede operativa (se diversa dalla sede legale)	Specificare città e provincia
Via (piazza, vicolo, ecc.)	Specificare indirizzo

In caso di Associazione specificare se:

L'Associazione è iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative del Comune di Mira?	SI	NO
Con quale numero è iscritta all'Albo comunale delle libere forme associative del Comune di Mira?		
L'Associazione ha lo status fiscale di ONLUS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale)?	SI	NO

CONTATTI	
Numero tel. (fisso/cellulare)	Specificare, se posseduti, numero di telefono fisso e numero di cellulare
Numero di fax	Specificare, se posseduto, numero di fax
E-mail	Specificare, se posseduto, indirizzo di posta elettronica
E-mail certificata (PEC)	Specificare, se posseduto, indirizzo di posta elettronica certificata
Codice unico fatturazione elettronica	Specificare, se posseduto, il codice unico per fatturazione elettronica

BREVE DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE
Il richiedente svolge le seguenti attività, che intende promuovere attraverso la sponsorizzazione:

Presenta al Comune di Mira formale offerta di sponsorizzazione per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020.

Propone pertanto la seguente sponsorizzazione di puro finanziamento: il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione finanziaria è pari ad

€ _____
(in cifre e in lettere) IVA esclusa

Si impegna a versare l'importo sopraindicato alla Tesoriera del Comune di Mira presso UNICREDIT s.p.a. – IBAN IT 19 U 02008 36182 000103783944.

Intende sponsorizzare la/e seguente/i iniziativa/e e/o intervento/i (barrare la casella):

Avvertenze:

- Se si intende sponsorizzare l'intera iniziativa barrare solo la casella relativa all'iniziativa prescelta.
- Se si intende sponsorizzare uno o più interventi barrare la/e casella/e relativa all'intervento/agli interventi prescelto/i.

Si ricorda che i candidati potranno proporsi secondo la seguente tipologia di sponsorizzazione:

Iniziativa A VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE

- Per singola iniziativa non potrà essere di valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
- Per l'intera iniziativa non potrà essere di valore inferiore a 6.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
- Per sponsorizzazione unica esclusiva e sponsorizzazione unica commerciale non potrà essere inferiore agli importi dettagliati nell'Avviso.

Iniziativa B ESTATE MIRA 20 E 20

- Per singola iniziativa non potrà essere di valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
- Per l'intera iniziativa non potrà essere di valore inferiore a 4.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
- Per sponsorizzazione unica esclusiva e sponsorizzazione unica commerciale non potrà essere inferiore agli importi dettagliati nell'Avviso.

Iniziativa C MUTAMII: MUSICA E TEATRO A MIRA

- Per singola iniziativa non potrà essere di valore inferiore a 1.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
- Per l'intera iniziativa non potrà essere di valore inferiore a 2.000,00 euro e superiore a 39.999,00 euro;
- Per sponsorizzazione unica esclusiva e sponsorizzazione unica commerciale non potrà essere inferiore agli importi dettagliati nell'Avviso.

Iniziativa/intervento	Sponsorizzazione	Sponsorizzazione unica esclusiva	Sponsorizzazione unica commerciale
INIZIATIVA A) VILLA DEI LEONI: HISTORICAL HERITAGE			
INTERVENTO 1) Installazione sistema di realtà aumentata			
INTERVENTO 2) Installazione copia affresco G.B. Tiepolo			
INTERVENTO 3) Allestimento sala pittore Vittorio Basaglia			
INIZIATIVA B) ESTATE MIRA 20E20			
INTERVENTO 1) Cinemira			
INTERVENTO 2) Summer street festival			
INIZIATIVA C) MUTAMI! Musica e Teatro a Mira			
INTERVENTO 1) Rassegna teatrale "Present tense"			
INTERVENTO 2) Rassegna concerti "Songwriting"			

Il Comune di Mira garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

1. Ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome ai materiali e/o agli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, depliant, pubblicazioni, inserzioni pubblicitarie, comunicazione web. La partecipazione degli sponsor alle iniziative sarà resa pubblica mediante l'applicazione alla comunicazione cartacea ed informatica della dicitura "con la partecipazione di" seguita dal logo della ditta sponsorizzante, proporzionalmente al valore della sponsorizzazione e comunque con misure non impattanti e/o prevaricanti rispetto all'oggetto della comunicazione e alla presenza di eventuali altri partner organizzativi del Comuni di Mira;
2. Possibilità di concordare con l'Amministrazione comunale ulteriori forme di controprestazioni, comunicazione e/o divulgazione, come, ad esempio:
3. Visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti/iniziative sponsorizzate;
4. Possibilità, previo assenso dell'Amministrazione comunale, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
5. I contratti di sponsorizzazione saranno sottoscritti con spese di bollatura interamente a carico dell'Amministrazione comunale;
6. Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

Il sottoscritto dichiara sotto propria responsabilità:

- L'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- Di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente.
- In caso di sponsorizzazione tecnica o mista, di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio/ fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Il sottoscritto si impegna sin da ora, nel caso di accettazione delle sponsorizzazioni, ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

Luogo e data

Firma leggibile

Allega alla presente domanda:

- 1) Fotocopia di documento di identità valido del sottoscrittore;
- 2) Dichiarazione requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

Tipologia e finalità dei dati trattati

Il trattamento avrà come oggetto i dati personali rilasciati spontaneamente per la richiesta di sponsorizzazione di iniziative culturali del Comune di Mira per l'anno 2020.

Il dati personali raccolti saranno utilizzati per le seguenti finalità:

- Espletamento di tutte le fasi connesse alla sponsorizzazione di iniziative culturali del Comune di Mira per l'anno 2020;
- Invio di comunicazioni istituzionali.

Il conferimento dei dati personali e la prestazione del consenso al trattamento è necessario per le finalità di cui sopra. In mancanza del consenso, non sarà pertanto svolgere l'iter amministrativo della sponsorizzazione di iniziative culturali del Comune di Mira per l'anno 2020.

Modalità del Trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato in riferimento alle operazioni indicate dall'art. 4 del GDPR.

Il trattamento avverrà mediante strumenti cartacei, informatici e telematici con modalità strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e applicando sempre misure tecniche e organizzative tali da garantire la sicurezza dei dati e la salvaguardia della riservatezza e dell'integrità, e della disponibilità dei dati stessi.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali trattati potranno essere conosciuti solo da personale incaricato delle operazioni di trattamento e non saranno diffusi al pubblico. I dati raccolti potranno essere comunicati ad eventuali soggetti terzi, che opereranno in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, nello svolgimento di attività strumentali e funzionali alle attività del Titolare, comunque, nel rispetto e per il perseguimento delle finalità di cui sopra. I dati personali non saranno trasferiti in paesi non appartenenti all'Unione Europea.

È fatta salva, in ogni caso, la comunicazione e/o diffusione dei dati in conformità a quanto stabilito dalla legge.

Responsabile della protezione dei dati

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: SCP Srl - Email:dpo@comune.mira.ve.it;

Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mira nella persona del Sindaco Pro Tempore, domiciliato per la carica presso il Comune di Mira - Piazza IX Martiri,3 - 30034 MIRA (VE).

Diritti dell'Utente

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR l'Utente ha diritto a:

- Chiedere la conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali;
- Chiedere l'accesso ai dati personali;
- Chiedere l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione dei suoi dati personali;
- Opporsi in tutto o in parte al trattamento;
- Revocare il consenso;

- Proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'Utente può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a:

Comune di Mira – Sede municipale: P.za IX Martiri, 3 - 30034 Mira (VE) - Telefono centralino +39 041.5628211 - Email info@comune.mira.ve.it - urp@comune.mira.ve.it - PEC comune.mira.ve@pecveneto.it

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, data

Firma

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

☐ Esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

☐ NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

☐ Esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa

☐ NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.

☐ Esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede

☐ NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo, data

Firma

Firma per presa visione dell'informativa: _____

Dirigente del Settore Servizi al Cittadino: Dott.ssa Anna Sutto

Responsabile unico del presente procedimento: Dott. Luciano Bertolucci - tel. 0414265787 - email: luciano.bertolucci@comune.mira.ve.it

Orari di ricevimento al pubblico: Su appuntamento

**ALLEGATO SUB C) AL PRELIMINARE DI DETERMINAZIONE
N. 17 DEL 02/03/2020 (REG. GEN. N. 215 DEL 02/03/2020)**

**Al Comune di Mira
Piazza IX Martiri, 3
30034 MIRA (VE)**

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONI A SOSTEGNO DELLE INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA PROMOZIONE CULTURALE E TURISTICA DEL TERRITORIO COMUNALE E ALLA VALORIZZAZIONE DI VILLA DEI LEONI PER L'ANNO 2020

Dichiarazioni ex art. 80 D. Lgs. 16 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

in _____ qualità _____ di _____ legale _____ rappresentante _____ di _____

Cod. Fiscale _____ P.IVA _____

con sede in _____ Prov. (____) Via/Piazza _____

tel. _____ : _____ fax. _____

e-mail (per le informazioni relative al presente avviso) _____

operante nel settore _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di sponsorizzazione in oggetto.

A tal fine DICHIARA

ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della decadenza dalla partecipazione e dall'eventuale aggiudicazione, nonché della responsabilità penale cui va incontro in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità

di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e di non versare in nessuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e pertanto:

1. che non è stata pronunciata - per i reati di cui all'art. 80, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016 - sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., nei confronti:

[] (per impresa individuale) del titolare o del direttore tecnico;

[] (per società in nome collettivo) dei soci o del direttore tecnico;

[] (per società in accomandita semplice) dei soci accomandatari o del direttore tecnico;

[] (per altro tipo di società o consorzio) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo e del direttore tecnico, ove presente, o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, i cui dati anagrafici (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) vengono di seguito riportati:

[] (per tutti i concorrenti) dei soggetti che hanno rivestito le qualifiche sopra indicate cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, i cui dati anagrafici (nominativo, luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza) vengono di seguito riportati:

1

2. che in capo all'impresa non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (art.80, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016);
3. che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art.80, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016)²;
4. che l'impresa non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, intese ai sensi dell'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015³ e mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di _____ matricola n. _____;

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

INAIL: sede di _____ matricola n. _____;

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

CASSA EDILE: sede di _____ matricola n. _____;

(nel caso di iscrizione presso più casse edili indicarle tutte)

5. che non sono state commesse gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di cui all'allegato X del D. Lgs. 50/2016 (art.80, comma 5, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016);
6. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (art.80, comma 5, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016);
7. che non si è resa colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità come stabilito dall'art.80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016⁴;
8. che non si trovi nella situazione di conflitto di interesse di cui all'art. 42 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 (art.80, comma 5, lett. d), del D. Lgs. n. 50/2016);
9. di non essere stato coinvolto dalla stazione appaltante nella preparazione della procedura d'appalto in oggetto, in misura tale da creare una distorsione della concorrenza (art.80, comma 5, lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016);
10. che l'impresa non è stata soggetta alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (art.80, comma 5, lett. f), del D. Lgs. n. 50/2016);
11. che non risulta iscrizione nel casellario informatico presso l'Osservatorio dell' ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art.80, comma 5, lett. g), del D. Lgs. n. 50/2016);
12. che non è stato violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 10 marzo 1990, n. 55 (art.80, comma 5, lett. h), del D. Lgs. n. 50/2016);
13. che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (art. 80, comma 5, lett. i), del D. Lgs. n. 50/2016);
14. [] di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

OPPURE

- [] pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;
- [] pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato tali fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689⁵ (art.80, comma 5, lett. l), del D. Lgs. n. 50/2016);
15. che non si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (art.80, comma 5, lett. m), del D. Lgs. n. 50/2016);
 16. che non risultano iscrizioni nel casellario informatico dell'Osservatorio dell'ANAC, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto (art.80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016);

17. che l'impresa non incorre, in relazione al Comune di Mira, nella condizione ostativa di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n.165/2001;
18. che l'impresa si impegna al rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, in quanto compatibili, da parte di tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, che forniscono beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione.
19. [] che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;

OPPURE

- [] che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso (art. 1 bis comma 14);
21. di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di _____ al n. _____, per l'attività di _____

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di gara e negli eventuali procedimenti amministrativi connessi.

Mira, lì _____

(Firma del legale rappresentante)

1 Ai sensi dell'art.80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

2 L'esclusione non opera quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda.

3 Vedi nota n. 2).

4 Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.

5 La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio (art.80, comma 5, lett. l), del D. Lgs. n. 50/2016).

**ALLEGATO SUB D) AL PRELIMINARE DI DETERMINAZIONE
N. 17 DEL 02/03/2020 (REG. GEN. N. 215 DEL 02/03/2020)**

Contratto di sponsorizzazione tra

Il Comune di Mira (di seguito anche "*sponsèe*") qui rappresentato dal Dirigente del Settore Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative, XXXXXX XXXXXXXX, nato/a a _____ il _____,

e

_____ (di seguito anche "*sponsor*") avente sede legale in _____, partita I.V.A. _____, codice fiscale _____

legalmente rappresentata da _____, in qualità di _____, che ai fini del presente atto elegge il proprio domicilio fiscale presso la su indicata sede;

VISTO

- Il "Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Mira", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 31.03.2016;

VISTE INOLTRE

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21/02/2020;
- La determinazione n. XXX del XX/XX/2020;

di approvazione dell' "*Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per le iniziative finalizzate alla promozione culturale e turistica del territorio comunale e alla valorizzazione di Villa dei Leoni per l'anno 2020*" (di seguito anche "*Avviso*") e dello schema di contratto di sponsorizzazione;

PREMESSO

1) che a seguito di detta procedura lo sponsor ha formulato offerta per la sponsorizzazione della/e iniziativa/e _____

ovvero

1) che a seguito di detta procedura lo sponsor ha formulato offerta per la sponsorizzazione dell'/degli intervento/i _____ previsto/i all'interno dell'iniziativa _____

2) che con determinazione n. ____/____ è stata approvata la sponsorizzazione offerta dallo sponsor;

3) che detta determinazione ha approvato la sponsorizzazione di puro finanziamento per un importo di € _____ oltre i.v.a. 22% pari ad € _____ per un totale complessivo di € _____ che lo sponsor si è impegnato ad erogare a fronte dell'impegno da parte dello sponsore di eseguire le controprestazioni di cui sotto è descrizione;

4) quanto sopra costituisce parte integrante della stipulazione,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra il Comune di Mira e _____ a sostegno della/e seguente/i iniziativa/e _____

ovvero

dell'/degli intervento/i _____ previsto/i all'interno dell'iniziativa _____

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo sponsor si impegna a versare un importo pari a € _____ comprensivo di I.V.A. al 22% in favore del Comune di Mira quale corrispettivo delle controprestazioni, da effettuarsi da parte dello sponsore indicate nell'articolo successivo.

Il pagamento di quanto convenuto sarà effettuato dallo sponsor entro quindici giorni dalla stipula del presente accordo mediante versamento alla Tesoriera del Comune di Mira presso UNICREDIT s.p.a. – IBAN IT 19 U 02008 36182 000103783944

A seguito del versamento del corrispettivo il Comune di Mira emetterà relativa fattura. Gli obblighi dello sponsore sono sospensivamente condizionati all'effettivo versamento del corrispettivo da parte dello sponsor.

Lo sponsor è altresì tenuto:

- Ad individuare il logo/marchio/nome da applicare ai materiali e/o agli strumenti di comunicazione previsti dall'iniziativa (ad esempio: manifesti, opuscoli, depliant, pubblicazioni, inserzioni pubblicitarie, comunicazione web), con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- A mettere a disposizione dello sponsore ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo/marchio/nome.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'istallazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Rimangono, pertanto, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Lo sponsor garantisce che l'oggetto della sponsorizzazione non rientra nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 8 dell'avviso.

3. OBBLIGHI DELLO SPONSÈE

Lo sponsèe si obbliga alle seguenti controprestazioni (*descrizione della controprestazione pattuita*):

Tutti i materiali di comunicazione dello sponsor sono a spese e cura dello stesso. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di Mira, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato.

4. OBBLIGHI FISCALI

Le parti convengono nel quantificare in € _____ oltre I.V.A. al 22% pari a € _____ per un totale complessivo di € _____ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza del presente accordo.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente accordo ha durata dal momento della sua sottoscrizione fino al 31/12/2020.

6. CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, che non si siano potute definire in via amministrativa, il Foro competente è quello di Venezia.

7. RECESSO

Lo sponsèe si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale, ivi compresa l'insorgenza e/o la manifestazione successiva di fattispecie rientranti nelle "sponsorizzazioni escluse" di cui all'art. 8

dell'avviso, fermo restando il diritto del risarcimento del danno a carico del contraente inadempiente.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 "General Data Protection Regulation", i dati personali forniti dallo Sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dallo sponsèe in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

9. SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese di bollatura del presente contratto sono a carico del Comune di Mira. L'eventuale registrazione del presente contratto è a carico dello sponsor. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

10. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Le parti si danno reciprocamente atto che sono da considerarsi parti integranti del presente contratto, benché ad esso non materialmente allegati, l'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. ____/_____, l'offerta presentata dallo sponsor in seno alla procedura di selezione degli sponsor (prot. n. ____/____ conservata agli atti dallo sponsèe presso il Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche).

Mira, lì _____

Letto, approvato e sottoscritto

Per lo sponsor

Per il Comune di Mira

Il Dirigente del Settore Servizi al Cittadino
