

AVVISO PUBBLICO

Per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la formazione di un elenco di avvocati cui affidare incarichi di patrocinio legale.

-Art. 17, comma 1, lett d), D. Lgs. 50/2016-

(Approvato con determinazione del Servizio di Staff del Segretario Generale n. 798 del 30.11.2016)

* * *

Il Comune di Mira, intende costituire un elenco pubblico di avvocati, liberi professionisti di comprovata esperienza, dal quale attingere per l'affidamento di incarichi di rappresentanza in giudizio dell'Ente.

Il presente avviso non costituisce procedura selettiva o concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito tra professionisti, ma è finalizzato, alla formazione di un elenco di legali a cui affidare, nel rispetto dei principi di imparzialità, libera concorrenza, buon fede e trasparenza, eventuali incarichi di difesa in giudizio, nelle controversie di qualsiasi ordine e grado che coinvolgono il Comune di Mira, alle condizioni contenute nel presente avviso.

1. REQUISITI di AMMISSIONE

L'iscrizione all'elenco ha luogo su domanda del professionista interessato.

Possono presentare domanda, a non più di due delle sezioni di specializzazione più sotto elencate, i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. Godimento dei diritti civili e politici;
- c. Conseguimento di laurea in giurisprudenza;
- d. Iscrizione all'Albo forense degli avvocati, con abilitazione all'esercizio della Professione di avvocato da almeno cinque anni. Con specifico riferimento ai giudizi innanzi al Giudice di Pace si prescinde dal suddetto requisito temporale.
- e. Non aver subito dall'Ordine di appartenenza sanzioni disciplinari;
- f. Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g. Non essere interessati da cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione;
- h. Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi con il Comune di Mira, come previsto dalla normativa e dal codice deontologico forense, consistente, in particolare, nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'Ente e nell'impegnarsi a non assumerne per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'elenco;
- i. Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse, contributi assistenziali e previdenziali;
- j. Essere in possesso di congrua copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio della professione, con adeguati massimali per sinistro.

- k. Esperienza professionale, desumibile dal contenuto del *curriculum vitae* con indicazione dettagliata delle controversie affrontate in riferimento all'oggetto, al valore della causa e alla difesa svolta per conto di pubbliche amministrazioni.
- l. Disponibilità a praticare parcelle con compensi determinati secondo quanto indicato al paragrafo "Onorari";

Con la presentazione della domanda di iscrizione all'elenco, il professionista si impegna, altresì, a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione, nonché il Protocollo di legalità raggiungibili ai seguenti link:

<http://sac3.halleysac.it/c027023/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/166>

<http://sac3.halleysac.it/c027023/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/146/page/3>

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse, con indicazione del possesso dei suddetti requisiti di ammissibilità, dovrà essere dichiarata con le modalità di cui al D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii e ad essa dovranno, altresì, essere allegati, a pena di inammissibilità:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del singolo professionista o del professionista delegato;
- *Curriculum vitae*, firmato e datato.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire su carta intestata esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo comune.mira.ve@pecveneto.it, indicando nell'oggetto dell'*email* "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI CUI AFFIDARE EVENTUALI INCARICHI LEGALI".

Ai fini della prima formazione dell'elenco, le domande di iscrizione dovranno pervenire entro **lunedì 09.01.2017**.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine verranno prese in considerazione nell'aggiornamento dell'elenco dei professionisti, che avrà cadenza semestrale.

3. ELENCO DI PROFESSIONISTI: prima, formazione, durata, aggiornamento e cancellazione.

Verificati la correttezza formale della domanda e la sussistenza dei requisiti di ammissibilità, verrà redatto l'elenco dei professionisti per il conferimento di incarichi di difesa in giudizio.

L'elenco è unico ed è suddiviso nelle seguenti sezioni, distinte per tipologia di materia/contenzioso:

SEZIONE A) Contenzioso amministrativo

SEZIONE B) Contenzioso civile

SEZIONE C) Contenzioso penale

SEZIONE D) Altre materie (a titolo esemplificativo: diritto tributario, diritto del lavoro, codice della strada)

L'Elenco ha durata biennale, con possibilità di proroga per analogo periodo, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

L'Elenco è aperto ed è aggiornato semestralmente.

Il Responsabile del competente Servizio, con proprio atto, può disporre la cancellazione, del professionista, nei casi di sopravvenuta perdita di uno o più dei requisiti di cui all'art. 1, assunzione di Patrocinio di Enti e/o privati contro il Comune di Mira, violando le clausole di incompatibilità del presente avviso, rinuncia ad un incarico senza giustificato motivo, mancato assolvimento, con puntualità e diligenza, dell'incarico affidato ovvero accertata responsabilità per gravi inadempimenti nello svolgimento dell'incarico affidato. La cancellazione può aver luogo anche su espressa richiesta dell'iscritto.

4. ONORARI

Il professionista che presenta domanda di iscrizione al presente Elenco si impegna a redigere il proprio preventivo secondo tariffe non superiori ai valori medi previsti dal D.M. 55/2014.

5. MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

I servizi legali in parola saranno affidati con apposita determinazione del Responsabile del Servizio e l'individuazione del Legale avverrà nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) sezione di specializzazione dichiarata;
- b) specifica competenza ed esperienza in relazione alle peculiarità e contenuto della prestazione;
- c) consequenzialità e/o complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto, salva motivata deroga da parte del Responsabile del Servizio;
- d) rotazione.

In relazione alle caratteristiche della controversia, il Responsabile del Servizio potrà provvedere alla comparazione tra più preventivi ed effettuare, conseguentemente, l'affidamento al Professionista che ha presentato quello con importo lordo complessivo inferiore.

Nel caso di vertenze che implichino la trattazione di discipline di particolare complessità, delicatezza o rilevanza e che richiedano per la migliore tutela degli interessi pubblici sottesi, anche di ordine economico, prestazioni di alta specializzazione ed esperienza, alla Giunta Comunale è riservata la facoltà di individuare un professionista cui affidare l'incarico di patrocinio legale, anche al di fuori dall'Elenco.

6. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mira, nella persona del Sindaco *pro tempore* in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Staff del Segretario Generale.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio di Staff del Segretario Generale. Responsabile del procedimento amministrativo è il dottor Daniele Campalto.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul Sito Istituzionale. L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento, con motivato provvedimento, di revocare il presente avviso, di prorogarlo o rinnovarlo.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Ornella Cavallin

(documento firmato digitalmente)