



COMUNE DI MIRA

Città d'Arte

Provincia di Venezia

^^^^^^^^^^

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – Tel. 0415628211 (centralino) – Fax 041422023 – C.F. 00368570271
Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it

SETTORE 4 LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURE – Servizio EDILIZIA PUBBLICA

ALLEGATO B)

Prot. n.

Mira, lì

Spett.li
Ditte
Loro sedi

Oggetto: Procedura negoziata relativa l'affidamento mediante R.D.O. MePa per l'affidamento del servizio triennale di espurgo, pulizia e disostruzione degli impianti fognari degli edifici di competenza Comunale. Triennio 01.10.2016-30.09.2019

Lotto SmartCIG n° Z061A64B1F

Il Comune di Mira ha la necessità di affidare il servizio triennale di espurgo, pulizia e disostruzione degli impianti fognari degli edifici di competenza comunale che si svolgerà presumibilmente nel periodo 01.10.2016-30.09.2019, come indicato nel Capitolato speciale.

L'appalto in argomento sarà aggiudicato mediante procedura semplificata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e ai sensi del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Mira, applicando il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 95, c. 4 determinato mediante ribasso su elenco prezzi unitari posto a base di gara. La procedura sarà condotta sulla base di una richiesta di offerta rivolta a tutte le ditte abilitate al Bando "SIA 104 Servizi di igiene ambientale" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ai sensi dell'art. 37, c. 1) del D. Lgs. n. 50/2016, che prevedono l'esecuzione delle prestazioni richieste nella provincia di Venezia.

La ditta è invitata ad esprimere il proprio migliore prezzo complessivo, che non potrà essere superiore a **€ 18.245,90 oneri di sicurezza inclusi** (IVA esclusa), pena la non validità dell'offerta.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 95, comma 12) del D. Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non saranno ammesse né in fase di offerta né durante il servizio, richieste di deroga, clausole o comunque proposte di condizioni diverse o limitazioni da quelle previste nella presente nota, nel Disciplinare di gara, e per quanto in esse non previste dalle disposizioni di cui all'allegato al Capitolato Speciale d'Appalto e nel Bando "SIA 104 Servizi di igiene ambientale".

Il servizio in oggetto decorre dalla stipulazione del contratto fino a 36 mesi successivi;

La presentazione delle offerte deve essere prodotta in lingua italiana e secondo le modalità e i termini indicati nelle Richiesta di offerta.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicate nella RDO a sistema. Le risposte di chiarimento verranno inviate alla scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel MePA.

La documentazione richiesta deve essere contenuta in due buste virtuali su piattaforma MEPA, rispettivamente Busta Amministrativa e Busta Offerta Economica, nelle quali i **documenti allegati dovranno essere firmati digitalmente dai soggetti richiesti dal disciplinare di gara.**



COMUNE DI MIRA
Provincia di Venezia

La documentazione dovrà essere caricata sul portale MEPA entro il termine perentorio di scadenza della RDO.

Le prescrizioni di cui sopra sono previste **a pena di non ammissione alla gara.**

BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Devono essere contenuti i documenti indicati alla lettera C, paragrafo "Busta Documentazione Amministrativa", punti da 1) a 10) del disciplinare di gara.

Si sottolinea che la mancata presa visione dei luoghi determina l'esclusione dalla gara.

BUSTA DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica su modello allegato alla presente, firmato digitalmente.

L'offerta va indicata in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza verrà considerato valido l'importo più conveniente per l'Ente. Si rammenta che l'importo complessivo riportato nel modello dovrà essere conforme all'importo complessivo indicato nella busta "Offerta economica" prevista dal sistema Me.Pa.

Con la presentazione dell'offerta la ditta attesta di aver preso visione della presente lettera, del capitolato speciale e dei suoi relativi allegati, accettandone incondizionatamente il contenuto della stessa documentazione e delle clausole previste, in particolar modo per quanto riguarda l'obbligo di attivare un servizio di reperibilità con personale che sia in grado di recarsi presso la sede comunale o nei locali interessati dall'intervento entro e non oltre un'ora dal ricevimento della chiamata.

Le condizioni del contratto di servizio, saranno integrate dalle clausole qui presenti, le quali prevarranno in caso di contrasto con le altre disposizioni del contratto, in particolare con quanto previsto dalle "Condizioni generali del contratto" e con il contenuto del Catalogo elettronico.

Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera ovvero nel capitolato tecnico si rinvia alle disposizioni previste dal Bando "SIA 104 Servizi di igiene ambientale".

Le parti inoltre si impegnano al rispetto delle norme relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

La ditta che risulterà aggiudicataria provvisoria, sarà invitata a presentare la dichiarazione di autocertificazione della L. 136/2010, art. 3, comma 7 "Tracciabilità dei flussi finanziari", l'autocertificazione sostitutiva di DURC ai sensi dell'articolo 4, comma 14 bis del D.L. 70/2011 nonché l'autocertificazione ai sensi dell'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016.

Il Punto Ordinante, secondo i criteri indicati nella RDO, procederà alla valutazione dell'offerta ricevuta e potrà accettarla entro il termine di validità e di irrevocabilità dell'offerta stabilito in occasione dell'invio della RDO. In tal caso il Sistema genera un "documento di accettazione", che dovrà essere sottoscritto a mezzo firma digitale e caricato a sistema entro il termine suddetto.

La stipula del contratto avverrà a norma dell'articolo 60 comma 3), lett. a) del Regolamento dei contratti del Comune di Mira, per mezzo di scrittura privata, consistente nello scambio dei documenti di offerta e accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante sulla piattaforma Me. PA. Il contratto di servizio in oggetto con il fornitore si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente viene caricato a sistema dal Punto ordinante.



COMUNE DI MIRA
Provincia di Venezia

Il servizio avrà inizio dalla data di invio al sistema di e-procurement del Mercato Elettronico del “documento di stipula”, firmato digitalmente, entro il termine di validità dell’offerta (“Data limite di Stipula” indicata nella R.D.O.).

Il pagamento avverrà su presentazione di regolare fattura, in relazione a quanto disposto a quanto disposto nel Capitolato Speciale.

Ai fini dell’applicazione di eventuali penali si farà riferimento alla misure e alla modalità previste all’articolo 13 del Capitolato Speciale d’Appalto e, se non in contrasto con il suddetto Capitolato, all’art. 10 delle Condizioni Generali del Contratto del Bando Me.Pa “Servizi di valutazione della conformità”.

Si precisa inoltre che la ditta non deve trovarsi nella condizione di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Mira – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa ditta per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio.

La ditta aggiudicataria si impegna a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mira che viene allegato alla RDO.

Tutte le comunicazioni di cui all’art. 76 del D. Lgs. 50/2016 avverranno tramite l’apposita area “Comunicazioni” prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione. Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto del servizio oggetto della gara deve essere formulata tramite l’apposita area “Comunicazioni” prevista dal Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione.

Al presente affidamento si applicano inoltre le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazione regionale dei Comuni del Veneto in data 23.07.2014, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, recepito dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 08.09.2014 (consultabile nel sito del Comune <http://www.comune.mira.ve.it>).

L’operatore economico aggiudicatario dovrà dichiarare di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole del bando di gara/lettera d’invito, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, unione delle Province del Veneto e Associazioni regionale dei Comuni del Veneto in data 23.07.2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recepito dalla stazione appaltante con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 08.09.2014 (consultabile nel sito del Comune <http://www.comune.mira.ve.it>).

In caso di controversie tra il Comune di Mira e la ditta aggiudicataria, il Foro competente è quello di Venezia.

Contatti: email: lavori.pubblici@comune.mira.ve.it, crina.olaru@comune.mira.ve.it, contatti telefonici 0415628254 -0415628267.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
Edilizia Pubblica
Ing. Franca Barbiero