



COMUNE DI MIRA

Città Metropolitana di Venezia

30034 Mira (VE) - Piazza IX Martiri, 3

Tel. 0415628211- Fax. N. 0415628219

C.F. e P.IVA. 00368570271

Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it

PEC: comune.mira.ve@pecveneto.it

**DISCIPLINARE DI GARA PER APPALTO
MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA
PER LA CONCESSIONE DEL TEATRO DI VILLA DEI LEONI
E DELLE STAGIONI TEATRALI “TEATRO SCUOLA” E “FAMIGLIE A TEATRO” -
STAGIONI TEATRALI 2021/2022 E 2022/2023
RINNOVABILE STAGIONE TEATRALE 2023/2024.**

GARA N. 8257925

CIG N. 8874364CD5

A. PREMESSE.

Il presente Disciplinare di gara, contiene le norme integrative alla lettera invito relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la concessione del Teatro comunale di Villa dei Leoni con annessa la gestione tecnico/operativa del Teatro di Villa dei Leoni e delle stagioni teatrali “Teatro scuola” e “Famiglie a Teatro” per le stagioni teatrali 2021/2022 e 2022/2023, concessione eventualmente rinnovabile per la stagione teatrale 2023/2024, come meglio specificato specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

Il presente appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante “Codice dei contratti pubblici” (nel proseguo, Codice) e, per quanto applicabile, dal DPR 5 Ottobre 2010, n. 207 (nel proseguo, Regolamento), oltreché dalle disposizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati, da tutti i documenti di gara, dalla presente lettera invito e dal Disciplinare di gara.

La selezione dell'operatore affidatario avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della Legge 11/09/2020 n. 120 e s.m.i. e all'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (nel proseguo, Codice), da aggiudicare con il **criterio dell'offerta economicamente più**

vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 e comma 12 del medesimo Codice, sulla base dei criteri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio "*Cultura, Teatro e Biblioteche*" del Comune di Mira (mail cultura@comune.mira.ve.it; tel. 0415628354).

B. OGGETTO, DURATA, AMMONTARE.

Oggetto.

Il presente appalto ha per oggetto la concessione del Teatro comunale di Villa dei Leoni con annessa la gestione tecnico/operativa del Teatro di Villa dei Leoni e delle stagioni teatrali "*Teatro scuola*" e "*Famiglie a Teatro*" per le stagioni teatrali 2021/2022 (periodo ottobre 2021-settembre 2022) e 2022/2023 (periodo ottobre 2022-settembre 2023), concessione eventualmente rinnovabile per la stagione teatrale 2023/2024 (periodo ottobre 2023-settembre 2024). Trattasi di concessione di bene immobile con annessa concessione di servizio.

Divisione in lotti: **no**, in quanto le caratteristiche dell'affidamento in oggetto non consentono la suddivisione in lotti.

Subappalto: è previsto il subappalto ai sensi dall'art. 174 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Le specifiche dell'appalto sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

Denominazione CPV: 92320000-0 "*Servizi di gestione di infrastrutture artistiche*".

Codice NUTS: ITH35.

Durata.

La durata della concessione è limitata alle stagioni teatrali 2021/2022 e 2022/2023, da realizzarsi nel periodo ottobre-settembre. La concessione è eventualmente rinnovabile per la stagione teatrale 2023/2024, da realizzarsi nel periodo ottobre-settembre, previa verifica da parte dell'Amministrazione comunale della sostenibilità economica dell'intervento a sostegno del Teatro di Villa dei Leoni.

E' ammessa l'esecuzione anticipata del servizio nelle more di stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere alla Ditta appaltatrice una proroga del contratto limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Stazione Appaltante.

Valore della concessione.

Il valore economico della concessione del Teatro di Villa dei Leoni e delle stagioni teatrali "*Teatro scuola*" e "*Famiglie a teatro*" è stato presuntivamente calcolato dalla Stazione Appaltante in € 128.680,00 IVA esclusa annui, per un valore complessivo per la stagione teatrale 2021-2022 (periodo ottobre 2021-settembre 2022) e la stagione teatrale 2022-2023 (periodo ottobre 2022-settembre 2023) di complessivi € 257.360,00.

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

In caso di rinnovo per la stagione teatrale 2023/2024 (periodo indicativo ottobre 2023-settembre 2024) **il valore della concessione è stimato in € 386,040,00 iva esclusa.**

Tali importi sono comprensivi di oneri per la sicurezza.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere eventuali aumenti o diminuzioni di prestazioni nel corso di validità dell'affidamento agli stessi prezzi, patti e condizioni, nei limiti del 20% dell'importo contrattuale.

Gli oneri relativi risultano essere pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti e pertanto non viene predisposto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza); restano immutati gli obblighi a carico del Concessionario derivanti dal Decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81.

C. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO. CHIARIMENTI. COMUNICAZIONI. SUBAPPALTO.

RUP.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Chiara Sabbadin, del Servizio “*Cultura, Teatro, Biblioteche*” del Comune di Mira.

Chiarimenti.

Gli operatori economici potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara fino a otto giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte – mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec comune.mira.ve@pecveneto.it. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul profilo del committente all'indirizzo internet del Comune di Mira.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

Comunicazioni.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo “*Chiarimenti*”, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante ed operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata - PEC e, solo in casi eccezionali di malfunzionamento, all'indirizzo di posta elettronica o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato comunque espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata, o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Subappalto.

E' previsto il subappalto ai sensi dell'art. 174 del Codice.

D. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici, di cui all'art. 45 del Codice, che hanno ricevuto la lettera invito, in possesso dei requisiti di idoneità di cui all'art. 80 dello stesso Codice e dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo E.

Sono ammessi a partecipare alla procedura del presente affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici, comprese le associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del Codice.

Rientrano nella definizione di operatori economici i seguenti soggetti:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del Codice Civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del Codice Civile;

f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare: agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o, ai sensi dell'art. 48 comma 14 del Codice, aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo aggregazione di imprese di rete). I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale. Ai sensi di quanto previsto al comma 5, lett. m) dell'art. 80 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la Stazione Appaltante rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

ATTENZIONE: Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'**esclusione dalla gara** del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) che per esso concorrono.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. 78/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

Il mancato rispetto delle clausole contenute nel “**Protocollo di legalità**” sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, UPI e ANCI in data 17.09.2019, costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell’art. 1 comma 17 della L. 163/2019.

E. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui alla precedente lettera D. in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale e altri requisiti sottoindicati:

REQUISITI DI CARATTERE GENERALE:

- a. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall’art. 80 del Codice;
- b. insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e s.m.i.;
- c. avvenuto adempimento, all’interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- d. che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell’art. 48, comma 7 del Codice;
- e. che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui all’art. 48, comma 7 del Codice;
- f. che non si trovino nelle condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e che non incorrano, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Inoltre, per le cooperative sociali:

- l’irregolarità con le norme concernenti la revisione periodica cooperativa di cui al D.Lgs. 220/2002;
- il mancato rispetto delle norme di cui agli artt. 2, 3, 4, 5, 6, L. 03/04/2001 n. 142 relative al rispetto dei diritti individuali e collettivi del socio lavoratore, al trattamento economico, all’osservanza delle disposizioni in materia previdenziale e assicurativa e ad altre norme applicabili al socio lavoratore, nonché all’esistenza ed al rispetto del regolamento interno alla cooperativa sociale.

REQUISITI ATTESTANTI L’IDONEITÀ PROFESSIONALE:

g. se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, **iscrizione al registro delle imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui il concorrente ha sede, o nel registro delle Commissioni provinciali per l’artigianato, **per attività corrispondente all’oggetto della concessione** richiesto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l’iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 e s.m.i. all’Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza; in caso di cooperative sociali, anche l’iscrizione all’Albo regionale;

h. inserimento negli elenchi dei beneficiari dei contributi FUS afferenti al Decreto 27 luglio 2017 del Ministero della Cultura per il triennio 2018-2020, limitatamente all'ambito Teatro nei seguenti Settori definiti all'art. 3 comma 5 ambito a) del suddetto Decreto: 4) imprese di produzione teatrale; 5) imprese di produzione teatrale «prime istanze»; 6) imprese di produzione teatrale «Under 35»; 7) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione; 8) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito del teatro per l'infanzia e la gioventù; 9) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione e nell'ambito del teatro per l'infanzia e la gioventù «prime istanze»; 13) centri di produzione teatrale; 14) centri di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione e del teatro per l'infanzia e la gioventù; organismi di programmazione; 17) organismi di programmazione in comuni con numero di abitanti inferiore a cinquecentomila **che abbiano presentato per l'anno 2021 domande di contribuzione di cui al Decreto Ministeriale 16 Aprile 2021, n. 162 e di cui al Decreto Direttoriale 7 maggio 2021, n. 661**

Se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

REQUISITI ATTESTANTI LA CAPACITÀ ECONOMICO - FINANZIARIA:

i. aver avuto un fatturato complessivo annuo pari o superiore ad almeno € 180.000,00 IVA esclusa nell'anno 2019 e pari o superiore ad almeno € 90.000,00 per l'anno 2020.

REQUISITI ATTESTANTI LA CAPACITÀ TECNICO - PROFESSIONALE:

l. aver realizzato con esito positivo la gestione artistica di almeno due cartelloni di Teatro scuola di almeno quindici spettacoli cadauno nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019 con costi artistici (riferiti ai cachet delle compagnie) di almeno € 18.000,00 IVA esclusa cadauno, cartelloni realizzati in teatri con capienza di almeno 200 spettatori;
Dovrà essere presentato l'elenco degli spettacoli prestati con l'indicazione delle stagioni teatrali, costi artistici e capienza dei teatri.

m. aver gestito (se teatri pubblici mediante concessione o appalto di servizio) dal punto di vista tecnico/operativo (servizi tecnici, personale di sala, biglietteria) un teatro con capienza di almeno 200 spettatori nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019.
Dovrà essere presentato l'elenco dei teatri, la capienza e la stagione teatrale.

I requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecnico e professionale e di qualità devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte" (vedi punto 8 della lettera invito).

Per le ditte che abbiano iniziato l'attività da meno di due anni, il requisito di cui al precedente punto i. (Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria) deve essere rapportato al periodo di attività.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese di rete o GEIE:

a) il requisito di carattere generale e il requisito di idoneità professionale devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;

b) il requisito di capacità economico-finanziaria e il requisito di capacità tecnico-professionale devono essere posseduti

- **fatturato complessivo annuo pari o superiore ad almeno € 180.000,00 IVA esclusa nell'anno 2019 e pari o superiore ad almeno € 90.000,00 per l'anno 2020.** di cui al punto i.: dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dai consorziati concorrenti, ciascuno dei quali dovrà possedere almeno il 10%;

- **gestione artistica di almeno due cartelloni di Teatro scuola di almeno quindici spettacoli cadauno nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019 con costi artistici (riferiti ai cachet delle compagnie) di almeno € 18.000,00 IVA esclusa cadauno, cartelloni realizzati in teatri con capienza di almeno 200 spettatori** di cui al punto l.: deve essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dai consorziati concorrenti, ciascuno dei quali dovrà possedere almeno il 10%;

- **gestione (se teatri pubblici mediante concessione o appalto di servizio) dal punto di vista tecnico/operativo (servizi tecnici, personale di sala, biglietteria) di un teatro con capienza di almeno 200 spettatori nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019** di cui al punto m.: deve essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dai consorziati concorrenti, ciascuno dei quali dovrà possedere almeno il 10%.

Per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:

a) i requisiti di carattere generale, nonché il requisito di idoneità professionale devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, dal Consorzio e dai soggetti indicati come esecutori dell'appalto;

b) il requisito di capacità economico-finanziario e il requisito di capacità tecnico-professionale devono essere posseduti e comprovati, **a pena di esclusione**, con le modalità previste dall'art. 47 del Codice.

I requisiti di carattere generale e quelli attestanti l'idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico che partecipa alla gara sia in forma singola che in forma associata.

F. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111/20.12.2012 e n. 157/17.02.2016. Pertanto, tutti i **soggetti che intendono partecipare alla procedura di cui al presente disciplinare devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale "AVCP": Servizi ad accesso riservato – AVCPass, seguendo le istruzioni ivi contenute.**

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPass, indica al sistema il CIG della presente procedura: **il sistema rilascia un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa (stampa del codice PASSOE generato con successo dal sistema AVCPASS: ATTENZIONE: il PASSOE dovrà risultare "generato" e non "in lavorazione")**. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle Stazioni Appaltanti. La mancata produzione del **PASSOE** non costituisce motivo di esclusione dalla gara.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

In caso di eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti agli operatori economici concorrenti alla gara, inerenti al sistema "AVCPass", contattare il Contact Center indicato nel portale dell'Autorità www.autoritalavoripubblici.it.

G. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Le imprese invitate alla gara per l'affidamento del servizio oggetto del presente appalto ed interessate a partecipare, dovranno presentare, **entro il termine indicato nella lettera invito**, la propria offerta, redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) formulata con le modalità di seguito indicate.

L'offerta dovrà pervenire, **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo:

**"COMUNE DI MIRA - Ufficio Protocollo
Piazza IX Martiri, n. 3 - 30034 MIRA (VE)"**

e potrà essere inviata mediante raccomandata con avviso di ricevimento, oppure mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati oppure consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente (all'indirizzo di cui sopra - orari: martedì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; giovedì dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 15.00 alle 17.00).

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto **a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Ente**, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero

per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio fissato dalla lettera invito.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti.

H. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

La documentazione richiesta deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, in tre distinti plichi, chiusi, sigillati (con ceralacca e/o nastro adesivo) e controfirmati sui lembi di chiusura e riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture:

- **“A – Documentazione amministrativa”**;
- **“B - Offerta tecnica”**;
- **“C - Offerta economica”**.

Su ogni plico dovrà, inoltre, essere apposta la **ragione sociale** della ditta concorrente in caso di impresa singola, o in caso di concorrenti con identità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportate le ragioni sociali di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi (questa specifica prescrizione non è a pena di esclusione).

I plichi relativi alla “documentazione amministrativa”, alla “offerta tecnica” e alla “offerta economica” devono essere contenuti a loro volta in un **unico contenitore**, chiuso, sigillato (con ceralacca e/o nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul contenitore dovranno essere riportate all'esterno le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo della Stazione Appaltante e la dicitura **“GARA D'APPALTO PER CONCESSIONE DEL TEATRO DI VILLA DEI LEONI E DELLE STAGIONI TEATRALI “TEATRO SCUOLA” E “FAMIGLIE A TEATRO” - STAGIONI TEATRALI 2021/2022 E 2022/2023 RINNOVABILE STAGIONE TEATRALE 2023/2024. CIG 8874364CD5”**.

Il plico contenitore dovrà contenere a sua volta i tre plichi “A – Documentazione Amministrativa”, “B – Offerta tecnica”, “C – Offerta economica” e dovrà pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati al punto 8 della lettera invito.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 della L. 120/2020 e s.m.i., la Stazione Appaltante non richiede la cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- **SCHEDA/ISTANZA DI AMMISSIONE** alla gara, redatta preferibilmente secondo il **Modello allegato n. 1** allegato al presente disciplinare, contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario dell'offerta (titolare o legale rappresentante della ditta). L'istanza potrà essere sottoscritta an-

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

che da un procuratore del titolare o del legale rappresentante della ditta mittente ed in tal caso dovrà essere allegata copia autentica della procura.

Detta istanza dovrà, altresì, contenere **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., pure redatta preferibilmente secondo il **Modello allegato n. 1** al presente disciplinare, sottoscritta dal titolare, legale rappresentante o procuratore del concorrente (art. 38 – comma 3 – D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1) Attesta di essere abilitato ad impegnare la ditta.

2) Attesta di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

3) Dichiarata di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Mira nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa Ditta per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio.

4) Dichiarata sulla disciplina dell'emersione progressiva (L. 18.10.2001 n. 383):

di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della L. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della L. 22.11.2002 n. 266;

(oppure in alternativa)

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14 della L. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della L. 22.11.2002 n. 266, ma che il periodo di emersione si è concluso.

5) Attesta l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio (riportandone gli estremi) per attività inerenti la concessione di cui trattasi. Per le società cooperative e loro consorzi dall'attestazione di iscrizione alla competente C.C.I.A.A. dovranno risultare i seguenti dati: sezione, categoria, data e numero di iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative e loro consorzi istituito presso il Ministero dello Sviluppo Economico (D.M. 23/06/2004); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale.

Nel caso in cui la forma giuridica del soggetto partecipante non richieda l'iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A., le attività inerenti la concessione oggetto del presente affidamento devono essere contemplate nello statuto o altro documento costitutivo del soggetto stesso.

Se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

6) Attesta l'inserimento negli elenchi dei beneficiari dei contributi FUS afferenti al Decreto 27 luglio 2017 del Ministero della Cultura per il triennio 2018-2020, limitatamente

all'ambito Teatro nei seguenti Settori definiti all'art. 3 comma 5 ambito a) del suddetto Decreto: 4) imprese di produzione teatrale; 5) imprese di produzione teatrale «prime istanze»; 6) imprese di produzione teatrale «Under 35»; 7) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione; 8) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito del teatro per l'infanzia e la gioventù; 9) imprese di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione e nell'ambito del teatro per l'infanzia e la gioventù «prime istanze»; 13) centri di produzione teatrale; 14) centri di produzione di teatro di innovazione nell'ambito della sperimentazione e del teatro per l'infanzia e la gioventù; organismi di programmazione; 17) organismi di programmazione in comuni con numero di abitanti inferiore a cinquecentomila **che abbiano presentato per l'anno 2021 domande di contribuzione di cui al Decreto Ministeriale 16 Aprile 2021, n. 162 e di cui al Decreto Direttoriale 7 maggio 2021, n. 661.**

Tali contributi dovranno essere elencati con indicazione esatta del contributo in euro, dell'ambito e del Settore relativamente al triennio 2018-2020.

7) Di essere in possesso del seguente requisito attestante la capacità economica e finanziaria:

- aver avuto un **fatturato complessivo annuo pari o superiore ad almeno € 180.000,00 IVA esclusa nell'anno 2019 e pari o superiore ad almeno € 90.000,00 per l'anno 2020.**

8) Di essere in possesso dei seguenti requisiti attestanti le capacità tecnico-professionali:

- aver **realizzato** con esito positivo la **gestione artistica di almeno due cartelloni di Teatro scuola di almeno quindici spettacoli cadauno nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019 con costi artistici** (riferiti ai cachet delle compagnie) **di almeno € 18.000,00 IVA esclusa cadauno, cartelloni realizzati in teatri con capienza di almeno 200 spettatori;**

Dovrà essere presentato l'elenco degli spettacoli prestati con l'indicazione delle stagioni teatrali, costi artistici e capienza dei teatri.

- aver **gestito** (se teatri pubblici mediante concessione o appalto di servizio) dal punto di vista tecnico/operativo (servizi tecnici, personale di sala, biglietteria) **un teatro con capienza di almeno 200 spettatori nelle stagioni teatrali 2017/2018 e 2018/2019.**

Dovrà essere presentato l'elenco dei teatri, la capienza e la stagione teatrale.

9) Attesta che non sussiste identità di titolari, amministratori o altri organi decisionali, direttori tecnici, con altre ditte concorrenti alla gara.

10) nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:

dichiara la tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre (in tale ipotesi ognuno di questi ultimi dovrà presentare la dichiarazione di cui al **Modello allegato n. 1**) (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati)

(oppure in alternativa)

dichiara che il consorzio non concorre alla gara per alcuna consorziata, intendendo eseguire direttamente il servizio con propria organizzazione di impresa.

11) Dichiara di aver esaminato tutti gli elaborati (Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati, relazione tecnico-illustrativa, schema di contratto) e di avere quindi tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio.

12) Dichiaro di **aver preso conoscenza e di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera invito, nel disciplinare di gara, nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

13) Dichiaro di **applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti**, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette.

14) Dichiaro di accettare l'eventuale **consegna del servizio sotto riserva di legge** nelle more della stipulazione del contratto.

15) Dichiaro di aver **adempiuto agli obblighi di cui al D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i.** e di aver redatto il proprio *"Documento di valutazione dei rischi"*.

16) Dichiaro il **numero di dipendenti** in organico al 31.12.2020 nonché il **contratto collettivo applicato**.

17) Dichiaro di essere a conoscenza e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a **rispettare gli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie"** e s.m.i., con particolare riferimento alla *"Tracciabilità dei flussi finanziari"*.

18) Di impegnarsi a **rispettare e a far rispettare** per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il **"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"** approvato con D.P.R. n. 62/2013 e il **"Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Mira"** approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 290 del 30.12.2013.

19) Di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi di cui ai citati D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001) e del **"Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mira"** può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

20) - Di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole della lettera invito e del disciplinare di gara, ivi comprese le clausole pattizie di cui al **"Protocollo di legalità"** sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, UPI e ANCI in data 17.09.2019, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (consultabile sul sito del Comune), cui il Comune di Mira ha aderito come da deliberazione di Giunta Comunale n. 163/2019.

- Di essere a conoscenza della risoluzione del contratto nel caso dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159. In tale caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno;

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

- Di impegnarsi a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del C.P.;

- Di essere a conoscenza della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 C.C., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis C.P.

21) Di aver preso esatta cognizione della **natura dell'appalto** e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione.

22) Di avere nel complesso **preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali**, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.

23) Di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle **norme in materia di sicurezza sul lavoro**, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività.

24) Dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, a **stipulare apposita polizza assicurativa** rispondente a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto (art. 23), valida per tutta la durata dell'appalto e di presentarla prima della stipula e, in ogni caso, di trasmetterla all'Amministrazione Appaltante prima dell'inizio del servizio. I massimali previsti dalla polizza non sono da ritenersi in alcun modo limitativi della responsabilità assunta dall'impresa appaltatrice sia nei confronti di terzi sia nei confronti dell'Amministrazione Appaltante.

25) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in **materia di trattamento dei dati**, che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

26) Fatta salva la disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del Codice, dichiara:

di acconsentire ad eventuali richieste di accesso agli atti da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle stesse,

(oppure in alternativa)

di non acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti per le parti di informazioni che costituiscono – secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (nella allegata dichiarazione dovranno essere indicate anche le parti sottratte all'accesso) - segreti tecnici o commerciali.

27) Ai sensi dell'art. 76 del Codice indica il **domicilio eletto per le comunicazioni**, il numero di fax che si autorizza all'eventuale utilizzo come mezzo di trasmissione delle comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e l'indirizzo di posta elettronica certificata, mediante i quali inviare eventuali comunicazioni o quant'altro da parte della Stazione Appaltante (in caso di Raggruppamenti Temporanei le comunicazioni verranno inviate al mandatario).

Il dichiarante, **nel caso in cui siano previste più opzioni alternative** nella dichiarazione di cui al **Modello allegato n. 1, dovrà indicare chiaramente l'opzione scelta** (ad esempio apponendo una crocetta o altro segno sulla opzione scelta o sbarrando l'opzione che non riguarda; riportando, nel caso in cui non si utilizzi il *Modello allegato n. 1*, la sola opzione che riguarda il concorrente).

A pena di esclusione, la scheda/istanza di ammissione con annessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta:

a) in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;

b) in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE, già costituito o da costituire, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa raggruppata aggregata o consorziata che partecipa alla gara;

c) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutti gli operatori indicati come esecutori dell'appalto;

d) in caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:

▪ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

▪ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

▪ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

La scheda/istanza di ammissione con annessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore; nel qual caso va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura notarile (generale o speciale) in originale (firmata digitalmente) o in copia conforme.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari, GEIE**: ulteriori dichiarazioni **a pena di esclusione** (*Modello allegato n. 2*):

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio costituito prima della gara o da un GEIE vanno rese, **a pena di esclusione**, le seguenti ulteriori dichiarazioni:

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

- per i raggruppamenti temporanei, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell’offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell’art. 48, comma 13 del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell’operatore economico mandatario;

- per il consorzio ordinario o per il GEIE, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell’atto costitutivo del consorzio o del GEIE.

In entrambe le predette ipotesi si dovrà dichiarare, inoltre:

- che nessun soggetto indicato per l’esecuzione dell’appalto partecipa alla gara d’appalto medesima in altra forma, neppure individuale;

- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia;

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, o da un GEIE, dichiarazione, resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio o del GEIE si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d’appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE;

- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell’art. 48, comma 13 del Codice;

- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, ai sensi dell’art. 48 del Codice;

- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.

- la dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d’appalto in altra forma, neppure individuale.

SOCCORSO ISTRUTTORIO. Così come stabilito **dall’art. 83, comma 9 del Codice**, si precisa che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di *soccorso istruttorio*. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento unico di gara europeo di cui all’art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

AVVALIMENTO. Ai sensi dell'art. 89 del Codice, qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- dichiarazione (Modello allegato n. 3) resa dal legale rappresentante del soggetto **ausiliato (ditta concorrente)**, sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., con la quale attesta:

a) quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice;

b) le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;

c) originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, del Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);

- dichiarazione (Modello allegato n. 4) resa dal legale rappresentante del soggetto **ausiliario**, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta:

- le proprie generalità;

- il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Codice;

- di obbligarsi nei confronti del soggetto ausiliato e del committente a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dello stesso committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

- che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara.

I requisiti di carattere generale e quelli attestanti l'idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun operatore economico che partecipa alla gara sia in forma singola che in forma associata e non possono formare oggetto di avvalimento.

- **SUBAPPALTO:** nel caso di subappalto, *Modello allegato n. 5* debitamente compilato.
- **Nell'eventualità che l'offerta e/o le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore:** originale o copia conforme all'originale ai sensi di legge della **Procura Institoria** o della **Procura Speciale**. Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscri-

zione al Registro delle Imprese, in luogo della succitata documentazione può essere prodotto originale, copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.

- **COMPROVA DELL'AVVENUTO VERSAMENTO A TITOLO DI CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE** (delibera n. 1197/18.12.2019 dell'ANAC): € 35,00 quale contributo a favore dell'ANAC.

Si rinvia al sito web dell'Autorità nazionale Anticorruzione, alla voce "portale dei pagamenti di ANAC". Per il codice identificativo della presente gara "CIG" si rimanda all'intestazione del presente disciplinare. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art. 45, comma 2 del Codice) il versamento sarà unico.

Il mancato versamento/pagamento del contributo comporta l'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

- **DOCUMENTO "PASO" RILASCIATO DAL SISTEMA AVCPASS**, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e dei requisiti attestanti la capacità tecnico-professionale (vedasi precedente paragrafo "F. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione" del presente disciplinare).

Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione; tuttavia la mancata presentazione originerà la richiesta, da parte della Stazione Appaltante, di registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO ELETTRONICO**: ai sensi dell'art. 85 del Codice "Al momento della presentazione delle domande di partecipazione o delle offerte, le stazioni appaltanti accettano il documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea".

L'operatore economico deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice, approvato con Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 (in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea 6 gennaio 2016, n. L3/16).

Ai sensi del comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 30 marzo 2018, il DGUE dovrà, per la partecipazione, essere fornito in formato elettronico su supporto informatico quale documentazione amministrativa nella busta "A - Documentazione Amministrativa".

ATTENZIONE. L'operatore economico, oltre al DGUE, dovrà altresì produrre le ulteriori dichiarazioni sostitutive (ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000) integrative al DGUE nello stesso non presenti ma richieste dal disciplinare di gara.

Si rinvia al comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" (G.U. n. 174 del 27.07.2016) ed al comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 30 marzo 2018.

La busta “B – Offerta tecnica” deve essere contenuta - a pena di esclusione dalla gara – la seguente documentazione:

quella prevista dal Capitolato Speciale d’Appalto e dai suoi allegati, con le modalità indicate.

A pena di esclusione, l’offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa concorrente, ovvero dal legale rappresentante dell’impresa capogruppo nel caso di R.T.I./consorzio già costituito, ovvero dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di R.T.I./consorzio da costituirsi. Nel caso in cui l’offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

La busta “C – Offerta economica” deve essere redatta - a pena di esclusione dalla gara - con le seguenti modalità:

l’istanza **di offerta**, debitamente sottoscritta, redatta secondo le indicazioni previste dal Capitolato Speciale d’Appalto e suoi allegati, preferibilmente utilizzando i seguenti modelli: **Modello allegato n. 6** (per concorrente singolo)/**Modello allegato n. 7**(per raggruppamenti).

L’offerta non potrà presentare correzioni (neppure se effettuate mediante l’uso di correttori) sull’importo offerto (in cifre e/o in lettere), che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

A pena di esclusione, l’istanza di offerta economica e le eventuali correzioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante dell’impresa concorrente, ovvero dal legale rappresentante dell’impresa capogruppo nel caso di R.T.I./consorzio già costituito, ovvero dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese che intendono raggrupparsi nel caso di R.T.I./consorzio da costituirsi. Nel caso in cui l’offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

La ditta dovrà offrire **il rialzo percentuale sul canone mensile di utilizzo del Teatro di Villa dei Leoni di € 1.500,00 IVA esclusa.**

In caso di **discordanza tra i valori indicati in cifre e i valori indicati in lettere**, sarà ritenuto valido il **valore indicato in lettere**.

Dovranno essere indicati, **a pena di esclusione**, tutti gli importi previsti nel modulo.

Nell’offerta economica devono inoltre essere **espressamente indicati, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (costi di sicurezza interni), connessi all’attività aziendale in relazione alle caratteristiche del servizio in appalto, i quali, pur ricompresi nel prezzo complessivo offerto, devono comunque essere esplicitati a parte a cura della Ditta concorrente ai sensi dell’art. 95, comma 10 del Codice. La Stazione Appaltante, prima dell’aggiudicazione, relativamente ai costi della manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all’art. 97, comma 5 lettera d) (costo del personale).

Oltre all’offerta economica nella busta non devono essere inseriti altri documenti.

La mancata separazione dell’offerta economica dall’offerta tecnica, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento rispetto all'importo posto a base di gara (irregolarità art. 59 Codice) e **non saranno ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.**

Saranno escluse le offerte parziali, le offerte condizionate o difformi da quanto indicato nei documenti di gara.

A pena di esclusione, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Si precisa che il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla Stazione Appaltante per la parte amministrativa non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti moduli. Pertanto, per ridurre al minimo inesattezze e/o omissioni, si raccomanda vivamente di usare i modelli predisposti allegati al presente Disciplinare.

I. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata secondo il ***criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa*** ai sensi dell'art. n. 95, comma 2 e comma 12 del Codice, sulla base dei criteri e modalità indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica degli operatori economici i cui progetti tecnici/artistici non abbiano ottenuto il punteggio finale di minimo 36 punti.

La concessione verrà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il punteggio più alto derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica (progetto tecnico/artistico) e all'offerta economica.

In caso di parità di punteggio finale si aggiudicherà la concessione all'impresa che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo sull'offerta tecnica (progetto tecnico/artistico). Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante pubblico sorteggio.

In capo al soggetto proposto quale aggiudicatario, il RUP assistito dalla Commissione si riserva di valutare la coerenza tra PEF, prezzo dei titoli di accesso, tariffe e progetto e, qualora non la riscontrasse, potrà proporre la motivata esclusione del concorrente.

La Stazione Appaltante potrà decidere di non precedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il punteggio massimo complessivo di 100 punti è così suddiviso:

- Offerta tecnica = punti 70;
- Offerta economica = punti 30.

L. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

Le varie fasi procedurali verranno svolte sulla base di quanto previsto dal vigente Codice:

- dal Responsabile Unico del procedimento;
- da una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche.

Delle operazioni di gara saranno redatti appositi verbali.

Le sedute di gara per l'apertura delle offerte sono aperte al pubblico. Le persone che intervengono alle sedute pubbliche di gara potranno rendere dichiarazioni e/o precisazioni da inserire, su richiesta, nel verbale di gara, solamente se muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (e quindi legali rappresentanti, procuratori, delegati).

Il giorno fissato punto 8 della lettera invito, in **seduta pubblica**, il RUP procederà a:

- a) verificare l'integrità dei plichi esterni pervenuti entro il termine di cui al **punto 8** della lettera invito, l'apposizione della sigillatura e le firme sui lembi di chiusura e, quindi, ad aprirli accertando l'integrità e l'apposizione della sigillatura e le firme sui lembi di chiusura dei plichi "**A - Documentazione**", "**B - Offerta tecnica**" e "**C - Offerta economica**";
- b) aprire i plichi "**A - Documentazione**" ed esaminarne i relativi documenti; al termine di tale verifica dichiarare l'ammissibilità dei concorrenti la cui documentazione sia risultata regolare;
- c) prevedere la regolarizzazione per i concorrenti per i quali è stata riscontrata mancanza, incompletezza o irregolarità nella documentazione presentata rispetto a quanto previsto dal presente disciplinare, ma che non rappresentano cause tassative di esclusione.
- d) una volta intervenute tutte le eventuali, dovute regolarizzazioni, dichiarare i concorrenti ammessi e i concorrenti esclusi.

Successivamente la Commissione giudicatrice, **in seduta pubblica**, procederà ad aprire i plichi "**B - Offerta tecnica**" dei concorrenti ammessi per la formale verifica del loro contenuto.

Successivamente la Commissione giudicatrice, **in una o più sedute riservate**, procederà all'esame e alla valutazione dell'"offerta tecnica" ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

In **seduta pubblica**, la cui data, ora e luogo, saranno resi noti, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Mira, nel relativo fascicolo documentale posto nella sezione "**Amministrazione trasparente, Bandi di gara e contratti**", la Commissione giudicatrice procederà:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti, in seduta riservata, alle singole offerte tecniche per i concorrenti ammessi alla gara ;
- all'apertura, per i concorrenti ammessi, dei plichi "**C - Offerta economica**";
- alla determinazione del punteggio complessivo assegnato a ciascun concorrente, e quindi alla redazione della graduatoria finale delle offerte con individuazione delle offerta economicamente più vantaggiosa.

La seduta di gara potrà, comunque, essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Offerte anormalmente basse.

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

La valutazione della congruità dell'offerta sarà effettuata, dal RUP con il supporto della Commissione giudicatrice, nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art. 97, commi 1 e 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art.9 comma 6 del Codice).

L'aggiudicazione definitiva avverrà ai sensi dell'art. 32 comma 5 del Codice.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del Codice, l'aggiudicazione con determinazione dirigenziale non equivale, per la Stazione Appaltante, ad accettazione dell'offerta, mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8 dell'art. 32 del Codice.

Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti del soggetto aggiudicatario.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e di regolarità contributiva.

La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva di procedere ad idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti penali, di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del Codice di Procedura Penale o decreti penali di condanna passati in giudicato come sopra precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno);***
- denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso;***
- segnalazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.***

M. ALTRE INFORMAZIONI.

- a) I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, sono predisposti al fine di semplificare la redazione delle dichiarazioni richieste dalla lettera invito e/o dal presente disciplinare, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto in essi riportato e quanto stabilito nella lettera invito e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nella lettera invito e nel disciplinare di gara.

La partecipazione alla procedura di cui al presente Disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole del Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati e della lettera invito, del presente Disciplinare di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti;

- b) Eventuali avvisi e/o quesiti di interesse generale relativi alla presente procedura saranno pubblicati sul sito www.comune.mira.ve.it;

Allegato sub B) alla determinazione n. 808 del 19/08/2021

- c) La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95 – comma 12 del Codice, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- d) La Stazione Appaltante di riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 48, comma 17 del Codice;
- e) La Stazione Appaltante, altresì, si riserva la facoltà di non aggiudicare o di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida;
- f) Non sono ammesse offerte aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte;
- g) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole della lettera invito, del disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati o degli altri elaborati di progetto predisposti dalla Stazione Appaltante per la concessione in oggetto;
Saranno, altresì, esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;
- h) In caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni del succitato Capitolato Speciale d'Appalto o di altri elaborati di progetto e quelle della lettera invito e del presente disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nella lettera invito e nel disciplinare di gara;
- i) L'aggiudicatario si impegna a svolgere il servizio con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati;
- j) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- k) La Stazione Appaltante provvederà ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, ai soggetti e nei termini previsti dal medesimo articolo;
- l) E' esclusa la competenza arbitrale;
- m) Nel termine che verrà indicato dalla Stazione Appaltante, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti necessari per addivenire alla stipula del contratto. Ove nel termine indicato il soggetto aggiudicatario non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la Stazione Appaltante senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduto – a tutti gli effetti di legge e di regolamento – il soggetto stesso dall'aggiudicazione;
L'aggiudicatario dovrà prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, nonché apposita polizza assicurativa, rispondenti a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, valide per tutta la durata dell'appalto e di presentarle in sede di sottoscrizione del contratto e, in ogni caso, di trasmetterle all'Ente appaltante prima dell'inizio del servizio. Il massimale previsto dalla polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'impresa appaltatrice sia nei confronti di terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Amministrazione comunale;
- n) L'offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella lettera invito. I plichi viaggiano ad esclusivo rischio del mittente e, pertanto, non sono ammessi reclami in caso di mancato recapito, recapito non in tempo utile o danneggiamento;
- o) Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Chiara Sabbadin;
- p) Si ricorda che l'art. 53, comma 2 del Codice, differisce il diritto di accesso "*in relazione alle offerte*" fino all'aggiudicazione. Gli estremi del provvedimento di aggiudicazione definitiva, saranno comunicati ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice.

N. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY).

Il Comune di Mira, ai sensi del GDPR 2016/679 e del D.Lgs. 101 del 10/08/18, tratterà i dati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. La comunicazione dei dati è necessaria per la conclusione del contratto, ed in mancanza è impossibile provvedere alla stipula ed al corretto svolgimento del rapporto contrattuale.

I trattamenti dei dati avvengono a cura degli incaricati, ossia di soggetti autorizzati specificamente, anche a mezzo di procedure informatiche.

I dati conferiti saranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati raccolti;
- per il tempo strettamente necessario all'adempimento degli obblighi e delle attività previsti dalla normativa vigente.

Titolare del trattamento è il Comune di Mira.

L'interessato potrà esercitare i suoi diritti in ogni momento e presso il Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR 2016/679, e dunque potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento e l'opposizione allo stesso, e potrà esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo.

I riferimenti per contattare il DPO sono: indirizzo mail reception@scponline.it, indirizzo PEC dpo@comune.mira.ve.it, numero 0437-938444.

***Il Responsabile Unico del Procedimento
dott.ssa Chiara Sabbadin***