



COMUNE DI MIRA

CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

DECRETO N. 124 del 09-12-2022

Oggetto: Proroga incarico di direzione ad interim del Settore 2 Programmazione Controllo Risorse Economiche

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 86 del 14.05.2019, 14.05.2019, come successivamente modificata con DGC 100/2021, con la quale è stata definita l'attuale macrostruttura dell'Ente;

Vista la comunicazione prot. n. 58919 del 20.12.2018 con la quale il dott. Fabrizio Giovanni Domenico Zordan, dirigente a tempo indeterminato di questo Ente incaricato della responsabilità di direzione del Settore 2 "Programmazione Controllo Risorse Economiche", ha chiesto di essere collocato in aspettativa ai sensi dell'art. 110, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, per assunzione di incarico dirigenziale con contratto a tempo pieno e determinato, ex comma 1 del medesimo articolo 110 D.lgs. n. 267/2000, presso il Comune di Segrate con decorrenza dal 21 gennaio 2019 e fino alla scadenza del mandato elettorale presso tale ente;

Preso atto che conseguentemente, con determinazione dirigenziale n. 27 del 16 gennaio 2019, si è provveduto a collocare in aspettativa senza assegni e con riconoscimento dell'anzianità di servizio il dott. Fabrizio Giovanni Domenico Zordan con decorrenza dal 21 gennaio 2019 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco che ha conferito l'incarico, fatta salva la cessazione anticipata dell'incarico stesso;

Vista la nota pervenuta via PEC in data 01.10.2020, prot. n. 39833, con la quale il dott. Zordan comunica che con D.S. n. 71 del 25.09.2020 il Sindaco di Segrate ha disposto la proroga fino al 15 ottobre 2020 del sopracitato incarico dirigenziale, allegando copia del relativo provvedimento;

Dato atto che conseguentemente, con determinazione dirigenziale n. 895 del 05 ottobre 2020, si è disposta la proroga dell'aspettativa non retribuita fino al 15 ottobre 2020;

Vista la nota del Comune di Segrate (MI) prot. n. 33349 del 06.10.2020 (ns. prot n. 40427/2020) con la quale, in riferimento al nulla-osta rilasciato in data 18.09.2020 dal Comune di Mira in favore del dirigente in argomento, comunica che lo stesso ha conseguito l'idoneità finale nella procedura esplorativa di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 per Dirigente finanziario, e informa che è intenzione procedere con l'assunzione a decorrere dal giorno 12 ottobre 2020;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 922 del 09.10.2020 con la quale si è disposto il trasferimento del dott. Zordan, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, presso il Comune di Segrate (MI) con decorrenza dal giorno 12 ottobre 2020 (ultimo giorno di servizio presso il Comune di Mira il 11.10.2020);

Richiamati i propri decreti n. 10 del 22.01.2019, n. 67 del 19.07.2019, n. 123 del 30.12.2019, n. 51 del 30.06.2020, n. 89 del 30.10.2020, n. 101 del 30.12.2020, n. 6 del 25.02.2021, n. 31 del 31.05.2021, n. 65 del 30.09.2021, 53 del 10.06.2022 e n. 103 del 01.11.2022 con i quali è stato attribuito al dott. Guido Piras, Segretario Generale dell'Ente, l'incarico ad interim della direzione del Settore 2 – Programmazione Controllo Risorse Economiche, sino al 10 dicembre 2022 (scadenza della convenzione per la gestione associata del Servizio di Segreteria Comunale tra i comuni di Mira e di Spinea);

Considerato che, ad oggi, la posizione in argomento risulta ancora scoperta e ritenuto necessario garantire la continuità della direzione del settore, mediante la proroga dell'incarico ad interim affidato al Segretario Generale dell'Ente;

Richiamata la convenzione per la gestione associata del Servizio di Segreteria Comunale tra i comuni di Mira e di Spinea sottoscritta in data 01.12.2022 (reg. scritture private n. 413);

Visto il proprio decreto n. 123 del 07.12.2022 con il quale il dott. Guido Piras è stato nominato quale Segretario Generale della Segreteria convenzionata delle Amministrazioni Comunali di Mira e Spinea;

Visti gli artt. 25 e 32 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso di cui alla deliberazione di G.C. n. 38 del 27 marzo 2014 e s.m.i.;

Richiamati gli articoli 50, 97, 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

DECRETA

- di prorogare l'incarico ad interim della direzione del Settore 2 – Programmazione, Controllo Risorse Economiche affidato al dott. Guido Piras, Segretario Generale dell'Ente, sino al 30 giugno 2023, ovvero prima di tale termine nell'ipotesi di reperimento di altra soluzione organizzativa stabile;
- di ribadire che:
 - che l'espletamento dell'incarico comporta l'esercizio delle funzioni dirigenziali previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto Comunale nonché dal vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso;
 - in relazione al presente incarico sono attribuite dott.Piras le competenze quale datore di lavoro ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 come individuate con la deliberazione di G.C. n. 47 del 16 marzo 2021;
 - in relazione al presente incarico il dott. Piras è delegato a svolgere, a supporto dell'attività del Titolare del trattamento, con riferimento alle banche dati afferenti alle strutture affidate alla sua responsabilità, evidenziate e tenute aggiornate nel registro dei trattamenti, le attività individuate con decreto del Sindaco n. 19 del 29.04.2021;
- di dare atto che con decreto n. 35 del 12.04.2022 è stata attribuita al Segretario Generale la maggiorazione della retribuzione di posizione ai sensi dell'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari comunali e provinciali del 16.05.2001, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa;
- di confermare che, ai sensi dell'art. 30 comma 2 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso, in caso di assenza, impedimento o conflitto di interessi ovvero altro impedimento giuridico che osti all'esercizio delle funzioni dirigenziali il dott. Guido Piras è incaricato della sostituzione del dirigente del Settore 1 "Servizi al Cittadino" e del dirigente del Settore 5 "Promozione Culturale, Servizi Demografici, Risorse Umane e Informative";

Copia del presente atto dovrà essere trasmessa all'interessato e portata a conoscenza degli altri Dirigenti, dei responsabili dei Servizi, della Giunta Comunale e delle Rappresentanze sindacali dell'Ente.

Il Sindaco

Marco Dori

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa