



COMUNE DI MIRA
Provincia di Venezia

Piazza IX Martiri – 30034 Mira (VE)

Tel. 0415628211 (Centralino), 0415628216 (Uff. Scrivente) – Fax 041422023

Indirizzo Internet: www.comune.mira.ve.it - E-mail: info@comune.mira.ve.it

^^^^^^

Numero Proposta 130

Numero Decreto del Sindaco 124

Mira, 22/12/2015

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE SETTORE 1 'SERVIZI AL CITTADINO'

II SINDACO

Visti gli artt. 50, 107, 109 e 110 del D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, con particolare riferimento agli articoli 17, 19 e 24;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso;

Premesso che:

- con avviso pubblico in data 1 luglio 2015, n. 26426, è stata indetta una procedura selettiva per il conferimento dell'incarico dirigenziale a tempo determinato, a norma dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, per la copertura, fino alla scadenza del mandato del Sindaco, della direzione del Settore 1 "Servizi al cittadino", posizione dirigenziale attualmente vacante;
- con lettera prot. n. 38362 del 18 settembre 2015, il dirigente incaricato trasmetteva al Sindaco i verbali, i *curricula* dei candidati in possesso dei requisiti di accesso alla selezione e gli altri atti del procedimento selettivo esaminati con il supporto di altro dirigente dell'ente e comunicava la rosa dei candidati in possesso delle competenze richieste dal bando;
- con lettera prot. n. 56966 del 17.12.2015, il dirigente incaricato provvedeva, su conforme richiesta del Sindaco, alla redazione di tabella istruttoria delle caratteristiche dei candidati facenti parte della suddetta rosa, così come risultano dai relativi *curricula*, in rapporto alle competenze richieste dal bando medesimo;

Dall'esame della rosa dei candidati, dei relativi *curricula* e della tabella istruttoria predisposta dal dirigente incaricato, è emerso che la dott.ssa Nicoletta Simonato, anche in rapporto alle caratteristiche degli altri candidati, così come emergono dai *curricula*, risulta la candidata in possesso delle competenze richieste dall'avviso pubblico adeguate rispetto all'incarico da ricoprire, cui conferire l'incarico dirigenziale relativo al Settore 1 "Servizi al cittadino", con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 d.lgs. 267/2000.

Infatti, tale candidata:

- possiede maggiore anzianità di servizio presso le amministrazioni pubbliche locali rispetto agli altri candidati (e quindi maggiore conoscenza dell'ordinamento generale delle amministrazioni pubbliche locali e della normativa collegata), fatta eccezione per i candidati Folli, che vanta analoga anzianità e Filippin, che vanta un'anzianità maggiore;
- possiede esperienza in incarichi di responsabilità, in particolare in qualità di Capo Servizio di Comune privo di dirigenza, esperienza quindi equivalente a quella dirigenziale (e quindi capacità di gestire

efficacemente le risorse assegnate, sia economico finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore, conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, capacità di governare la rete di relazioni e di gestire efficacemente le situazioni conflittuali e propensione al *problem solving*);

- possiede, a differenza di tutti gli altri candidati, esperienza nella Presidenza di Commissioni, il che denota specifica capacità di governare le relazioni, anche esterne, e di gestire efficacemente le situazioni conflittuali e di risolvere i problemi);

- possiede altresì esperienza specifica nella parte preponderante delle materie oggetto del presente incarico (e quindi competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche che afferiscono alla parte preponderante dei servizi oggetto di incarico e conoscenza delle norme regionali e nazionali relative alle attività assegnate al settore);

- possiede altresì, a differenza dei candidati Campalto e Sutto, esperienza nell'espletamento di incarichi di responsabilità nelle materie oggetto di incarico presso un Comune diverso da quello di Mira (il che denota una competenza più flessibile nelle tematiche oggetto dell'incarico).

Atteso che:

- quanto dichiarato dalla candidata dott.ssa Nicoletta Simonato in sede di domanda e di *curriculum* è stato oggetto di verifica presso gli enti e le amministrazioni interessate;
- la dott.ssa Nicoletta Simonato ha dichiarato l'assenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità di cui al d.lgs. 39/2013;
- la dott.ssa Nicoletta Simonato è dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Mira, ed è stata collocata in aspettativa senza assegni e con riconoscimento dell'anzianità di servizio, per il periodo di durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 110 co. 5 d.lgs. 267/2000;
- si rende necessario, in caso di assenza o in caso di conflitto di interessi, ovvero di altro impedimento giuridico, assegnare le funzioni vicarie del Dirigente del Settore 1 "Servizi al Cittadino" al Dirigente del Settore 2 "Programmazione Controllo e Risorse", con l'esercizio di ogni facoltà e potere e con l'assunzione di ogni responsabilità connessa alle funzioni dirigenziali svolte;
- si rende necessario, in caso di assenza o in caso di conflitto di interessi, ovvero di altro impedimento giuridico, assegnare le funzioni vicarie del Dirigente del Settore 2 "Programmazione Controllo e Risorse" al Dirigente del Settore 1 "Servizi al Cittadino", con l'esercizio di ogni facoltà e potere e con l'assunzione di ogni responsabilità connessa alle funzioni dirigenziali svolte;

DECRETA

- 1) di attribuire alla dott.ssa Nicoletta Simonato, collocata in aspettativa senza assegni e con riconoscimento dell'anzianità di servizio, giusta disposizione dirigenziale prot. n. 57723 del 22.12.2015, e con la quale è stato stipulato apposito contratto individuale di lavoro rep. n. 9 del 22.12.2015, per l'incarico di Dirigente del Settore 1 "Servizi al Cittadino", ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, con decorrenza dal 1 gennaio 2016 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- 2) di dare atto che l'espletamento dell'incarico comporta l'esercizio delle funzioni dirigenziali previste dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, dallo Statuto Comunale nonché dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, con riferimento alle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate al Settore 1 Servizi al Cittadino;
- 3) di stabilire che per tutta la durata dell'incarico valgono le medesime disposizioni di legge concernenti le incompatibilità, le valutazioni e le responsabilità previste per i dirigenti a tempo indeterminato;
- 4) di dare atto che il periodo di prova previsto dal contratto individuale di lavoro è di mesi tre;
- 5) di riservarsi la possibilità di modificare od integrare l'incarico di cui sopra ovvero revocarlo, anche prima del suddetto termine finale, in caso di revisione dell'assetto delle strutture di massima dimensione dell'Ente, ovvero in applicazione dell'art. 31, comma 4, del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso;
- 6) di riservarsi la revoca del presente incarico prima della scadenza, in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco o dell'assessore di riferimento, previa contestazione, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano della performance, accertato

attraverso le risultanze del sistema di valutazione o per responsabilità particolarmente grave e reiterata e negli altri casi previsti dalla legge o disciplinati dai contratti collettivi nazionali di lavoro;

- 7) di stabilire che, in caso di assenza o di conflitto di interessi, ovvero di altro impedimento giuridico che osti all'esercizio delle funzioni dirigenziali, le funzioni vicarie del Dirigente del Settore 1 "Servizi al Cittadino" sono conferite al Dirigente del Settore 2 "Programmazione Controllo e Risorse", con l'esercizio di ogni facoltà e potere e con l'assunzione di ogni responsabilità connessa alle funzioni dirigenziali svolte;
- 8) di attribuire alla dirigente incaricata, in caso di assenza o di conflitto di interessi, ovvero di altro impedimento giuridico che osti all'esercizio delle funzioni dirigenziali, le funzioni vicarie del Dirigente del Settore 2 "Programmazione Controllo e Risorse", con l'esercizio di ogni facoltà e potere e con l'assunzione di ogni responsabilità connessa alle funzioni dirigenziali svolte.

IL SINDACO
Alvise Maniero
firmato digitalmente

Per accettazione:
