



COMUNE DI MIRA

Piano della Performance 2021-2023

schede modificate a seguito verifica intermedia

Corpo di Polizia Locale

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	B-1 Aumentare e migliorare il presidio del territorio, la sicurezza dei cittadini e della circolazione stradale						
SETTORE	CORPO POLIZIA LOCALE	SERVIZIO			POLIZIA LOCALE		
DIRIGENTE		RESPONSABILE			Milani Flavio		
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)	BODYCAM						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	DOTAZIONE DI BODYCAM ALLE PATTUGLIE DI VIGILANZA STRADALE						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	REDAZIONE DI UN PROTOCOLLO IN ACCORDO CON LA PREFETTURA DI VENEZIA	40	1	0		Agosto	Agosto
2	PREDISPOSIZIONE ATTI	40	1	0		Agosto	Agosto
3	CORSO DI FORMAZIONE	10	1	0		Dicembre	
4	PREDISPOSIZIONE DEI VARI COLLEGAMENTI INFORMATICI, TELEMATICI ECC.	10	1	0		Dicembre	
SPECIFICHE INDICATORI: fase 1) redazione protocollo per il periodo di sperimentazione in accordo con la Prefettura di Venezia fase 2) predisposizione di tutti gli atti interni per poter dotare gli agenti delle bodycam; fase 3) corso formativo sul loro utilizzo fase 4) predisposizione dei vari collegamenti necessari alla gestione delle immagini. Si chiede di spostare le fasi 3 e 4 a DICEMBRE							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale del comando più tecnici esterni per la formazione.							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

Settore 1

Servizi al cittadino

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	G-4 GARANTIRE LA DISPONIBILITA' DEGLI ALLOGGI		
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO	POLITICHE SOCIALI
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE	Dott. Andrea Ragazzo
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)	Interventi di politiche abitative		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Interventi diversi volti ad affrontare le problematiche abitative anche con riferimento alle condizioni di estrema marginalità		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Predisposizione nuovo regolamento per le emergenze abitative in riferimento alla L. R. 39 /17 e invio al Consiglio Comunale per l'approvazione.	35	Aprile	Maggio		Aprile	Marzo
2	Adempimenti relativi al Bando ERP 2020 in applicazione della nuova disciplina normativa e regolamentare. Gestione raccolta domande. Approvazione graduatoria provvisoria. Gestione eventuali ricorsi e approvazione graduatoria definitiva.	35	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
3	Individuazione/ allestimento alloggio per destinazione emergenza abitativa	30	Aprile	Maggio		Aprile	Aprile
4							

SPECIFICHE INDICATORI: fase 1 temporale fase 2: temporale

RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale del servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	G-6 Collaborare e stimolare i soggetti del terzo settore per reti di solidarietà						
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO			POLITICHE SOCIALI		
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE			Dott. Andrea Ragazzo		
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)	Rapporti con le realtà del terzo settore del territorio						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Progetti e collaborazioni con i soggetti del terzo settore.						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Nuove forme di sostegno ad attività delle associazioni presenti nelle consulte e progetti in risposta all'emergenza	50	Dicembre	Dicembre		Dicembre	in corso
2	Attivazione nel territorio comunale di un "osservatorio sociale" con le realtà del volontariato sociale/attivazioni di percorsi di collaborazioni con le associazioni iscritte all'Albo comunale	50	Agosto	Settembre		Agosto	Agosto
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI: fase 1: temporale fase 2: temporale fase 3: temporale							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Fasi 1,2,3 personale del servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Attivazione nel territorio comunale di uno sportello del Coordinamento delle Associazioni di Volontariato della Città Metropolitana di Venezia-CSV di Venezia	100	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	G-2 Garantire l'autonomia delle persone anziane attraverso l'applicazione di nuove politiche sanitarie G-3 Promozione di attività culturali, sportive e assistenziali in favore delle persone diversamente abili						
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO			POLITICHE SOCIALI		
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE			Dott. Andrea Ragazzo		
OBIETTIVO N. 7 (Denominazione)	Appalto dei servizi di sostegno alla domiciliarità						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Predisposizione atti e affidamento dell'appalto del Servizio di sostegno alla domiciliarità						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Approvazione linee di indirizzo della Giunta comunale e predisposizione atti di gara	100	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
2							
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI: fase1: temporale fase2: temporale fase tre: temporale							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale del servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Svolgimento della gara e affidamento del servizio di assistenza domiciliare	100	Aprile	Aprile		Aprile	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	E-2 Promuovere la collaborazione con le società sportive		
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO	EDUCATIVI E SPORTIVI
DIRIGENTE	Dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE	Dott.ssa Nicoletta Simonato
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)	Affidamento gestione degli impianti sportivi per il gioco del Tennis di Oriago e di Mira.		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Essendo in scadenza l'attuale gestione si provvederà alla gestione della procedura per la nuova convenzione sportiva dell'impianto per il gioco del Tennis di Oriago e del Tennis di Mira.		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Ricognizione dello stato degli impianti sportivi propedeutica agli affidamenti relativa agli interventi di manutenzione, ristrutturazione e sicurezza degli impianti	20	Maggio	Maggio	Servizio Impianti sportivi	Maggio	Maggio
2	Affidamento dell'impianto per il gioco del tennis di Oriago	40	Ottobre	Ottobre		Ottobre	
3	Affidamento dell'impianto per il gioco del tennis di Mira	40	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
4							

SPECIFICHE INDICATORI: Rispetto delle tempistiche

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa		
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO	GARE CONTRATTI PROVVEDITORATO E URP
DIRIGENTE	Dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE	Dott.ssa Roberta Baita
OBIETTIVO N. 1	Attività di gara riguardanti le procedure da bandire nel 2021, supporto alle procedure di gara nel portale ME.PA., supporto per procedure gestite con la Città Metropolitana		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Svolgimento delle attività (verbalizzazione sedute di gara, supporto al RUP nell'esame documentazione di gara per ammissione, soccorsi istruttori, supporto al RUP esame offerte anomale, pubblicazioni sul profilo del committente, verifiche art. 80 D.Lgs. 50/2016 con Avcpass, svincolo polizze provvisorie, gestione della fase di stipula dei contratti). Supporto tecnico/amministrativo per le procedure di gara nel ME.PA. (verifica atti di gara per procedure, supporto caricamento atti, apertura offerte). Supporto per procedure gestite con la Città Metropolitana.		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Svolgimento procedure di gara bandite al 31/12/2021	60	Dicembre	Dicembre	Tutti i servizi dell'ente	Dicembre	in corso
2	Supporto tecnico/amministrativo per le procedure di gara sul Me.PA.	20	Dicembre	Dicembre	Tutti i servizi dell'ente	Dicembre	in corso
3	Supporto per procedure gestite con la Città Metropolitana	20	Dicembre	Dicembre	Tutti i servizi dell'ente	Dicembre	in corso
4							

SPECIFICHE INDICATORI: rispetto delle tempistiche

RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale Servizio Gare Contratti e Provveditorato

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa						
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO			GARE CONTRATTI PROVVEDITORATO E URP		
DIRIGENTE	Dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE			Dott.ssa Roberta Baita		
OBIETTIVO N. 4	Acquisizione di beni e servizi per emergenza sanitaria Covid-19						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Svolgimento di procedure per: garantire l'approvvigionamento di competenza di DPI e simili in relazione all'emergenza sanitaria da Coronavirus Covid-19; garantire l'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari alla sanificazione di ambienti di lavoro, strumentazioni e mezzi in dotazione all'Ente in relazione all'emergenza sanitaria da Coronavirus Covid-19.						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Affidamenti di DPI e similari per emergenza sanitaria Coronavirus Covid-19	50	Dicembre	Dicembre		Dicembre	in corso
2	Affidamenti di beni e servizi per la sanificazione degli ambienti di lavoro, delle strumentazioni e dei mezzi in dotazione all'Ente per emergenza sanitaria Coronavirus Covid-19	50	Dicembre	Dicembre		Dicembre	in corso
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI: rispetto della tempistica							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale Servizio Gare Contratti e Provveditorato							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

Settore 2

Programmazione,
Controllo, Risorse
economiche

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 migliorare l'efficienza della macchina amministrativa						
SETTORE	PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE ECONOMICHE	SERVIZIO			PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA		
DIRIGENTE	Dott. Guido Piras	RESPONSABILE			Rag. Antonietta Zampieri		
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)	Gestione della cassa vincolata e allineamento dati Siope+						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	L'obiettivo tende a completare l'attività svolta nel 2020 sulla parte spese, al fine di applicare le corrette codifiche SIOPE anche all'entrata e a portare a regime la gestione della cassa vincolata tenendo allineati i dati contabili con quelli del tesoriere						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Monitoraggio e verifica corretta della codifica della cassa vincolata	55	bimestrale	trimestrale		Dicembre	
2	Monitoraggio allineamento dati contabili con dati del tesoriere	45	trimestrale	70 gg		Dicembre	
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Verifica corretta codifica ai fini SIOPE dei capitoli di entrata	100	Febbraio	Marzo		Febbraio	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 migliorare l'efficienza della macchina amministrativa						
SETTORE	PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE ECONOMICHE	SERVIZIO			PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA		
DIRIGENTE	Dott. Guido Piras	RESPONSABILE			Rag. Antonietta Zampieri		
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)	AGGIORNAMENTO DATI INVENTARIO BENI MOBILI						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	L'obiettivo tende a completare l'attività iniziata l'anno scorso e non conclusa al fine di aggiornare la banca dati dei consegnatari dei beni che non risulta allineato anche a causa delle varie conversioni dei software intervenute negli ultimi anni.						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2020	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	INSERIMENTO E AGGIORNAMENTO DEI BENI MOBILI ACQUISITI NELL'ANNO 2020	60	Marzo	Aprile		Marzo	Marzo
2	RICOGNIZIONE DEI CONSEGNETARI DEI BENI INTERNI ED ESTERNI	40	Aprile	Aprile		Aprile	Aprile
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	PREDISPOSIZIONE NOTE DI CONSEGNA DEI BENI	100	Febbraio	Marzo		Febbraio	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

Settore 3

Governo del Territorio

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I-9 RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE ESISTENTE						
SETTORE	GOVERNO DEL TERRITORIO	SERVIZIO	PATRIMONIO, MOBILITA' E TRASPORTI, PROTEZIONE CIVILE				
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Geom. Sabrina Zabotto				
OBIETTIVO N. 1 (Denominazione)	Sdemanializzazione e alienazione area comunale						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Su richiesta si procede alla sdemanializzazione e alienazione area destinata a demanio stradale non più utilizzato.						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Atto di giunta di inizio procedura	10	Febbraio	Marzo		Febbraio	Febbraio
2	Comunicazione accettazione del valore indicativo dell'area da alienare	5	Febbraio	Marzo		Febbraio	Febbraio
3	Predisposizione delibera di C.C. di modifica piano alienazioni e valorizzazioni	50	Entro 30gg da accettazione	Entro 40gg da accettazione		Ottobre	Giugno
4	Predisposizione relazione di stima dell'area da alienare	35	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Tutto il personale del servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I-12 MOBILITA' E TRASPORTI, PUM/PUMS						
SETTORE	GOVERNO DEL TERRITORIO	SERVIZIO	PATRIMONIO, MOBILITA' E TRASPORTI, PROTEZIONE CIVILE				
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Geom. Sabrina Zabotto				
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)	Predisposizione regolamento manomissione suolo pubblico						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Redazione regolamento per la manomissione suolo pubblico						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Predisposizione bozza regolamento manomissione suolo pubblico	60	Ottobre	Novembre		Ottobre	
2	Richiesta pareri interni su bozza regolamento	20	Ottobre	Novembre		Ottobre	
3	Predisposizione delibera di C.C. di approvazione del regolamento	20	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Tutto il personale del servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

Settore 4

Lavori Pubblici e
Infrastrutture

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)	LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	LAVORI EDILI FINALIZZATI ALL'AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	40	Aprile	Maggio	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO	Aprile	Maggio
2	AGGIUDICAZIONE LAVORI	60	Dicembre	Dicembre	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO	Dicembre	
3							
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
4	FINE LAVORI	50	Agosto	Settembre	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO	Settembre	
2	APPROVAZIONE CRE	50	Novembre	Dicembre	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO	Dicembre	
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)	AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE ATTREZZATURE ANTINCENDIO DEGLI EDIFICI COMUNALI, dal 1/1/2022 al 31/5/2022 – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Predisposizione dei documenti di gara, gara e affidamento del servizio – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Affidamento diretto del servizio dal 1/1/2022 al 31/05/2022 per successiva adesione accordo quadro a far data dal 1/6/2022.	100	Novembre	Dicembre	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO	Novembre	
2							
3							
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Aggiudicazione	100	Gennaio	Gennaio	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO	Gennaio	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba
OBIETTIVO N. 10 (Denominazione)	Lavori di realizzazione di tre passaggi pedonali e rotatoria in località Piazza Vecchia – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Messa in sicurezza attraversamenti pedonali e moderazione del traffico		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Inizio Lavori	25	Aprile	Aprile	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Aprile	Aprile
2	Conclusione Lavori	50	Settembre	Settembre	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Settembre	Settembre
3	CRE	25	Dicembre	Dicembre	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Dicembre	
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE						
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO			STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE		
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE			Arch. Paolo Tomba		
OBIETTIVO N. 12 (Denominazione) RINVIATO AL 2022		PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA' SOSTENIBILE – Sistemazione e messa in sicurezza delle strutture di fermata lungo le linee di trasporto verso gli Istituti Scolastici – SUPPORTO AMMINISTRATIVO					
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Messa in sicurezza strutture di fermata						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Indizione Gara	25	15/02/22	28/02/22	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Febbraio	
2	Consegna Lavori	50	15/06/22	30/06/22	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Giugno	
3	Approvazione SAL 1	25	15/09/22	30/09/22	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Settembre	
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE				
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba				
OBIETTIVO N. 14 (Denominazione) STRALCIATO		Realizzazione Pista Ciclabile Via Foscara Località Malcontenta – SUPPORTO AMMINISTRATIVO					
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Nuova Realizzazione						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Incarico Professionista	25	01/06/21	15/06/21	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Giugno	
2	Stipula convenzione con il professionista	50	15/07/21	30/07/21	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Luglio	
3	Presentazione Progetto Definitivo	25	01/12/21	15/12/21	Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO: L'opera non è stata finanziata, pertanto si chiede lo stralcio di tale obiettivo							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I – 6 Gestione dei Cimiteri		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba
OBIETTIVO N. 17 (Denominazione)	Affidamento appalto dei servizi cimiteriali – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Affidamento appalto dei servizi cimiteriali in continuità con l'appalto in scadenza al 31/05/2021 nelle more di perfezionamento della procedura di gara aperta sopra soglia comunitaria (Città Metropolitana)		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Determina di affidamento	50	Novembre	Novembre	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO	Novembre	
2	Verbale di consegna del servizio	50	Dicembre	Dicembre	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO	Dicembre	
3							
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I – 2 Riqualificare il verde esistente		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba
OBIETTIVO N. 20 (Denominazione)	Apertura al pubblico del Parco di Villa Levi Morenos (area nord) – SUPPORTO AMMINISTRATIVO		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Apertura al pubblico del Parco di Villa Levi Morenos (area nord)		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Affidamento incarico professionale per progetto definitivo-esecutivo di messa in sicurezza del Parco	30	15/08/21	30/08/21	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO	Agosto	Agosto
2	Approvazione progetto di messa in sicurezza del Parco – delibera GC	35	05/09/21	10/09/21	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO	Settembre	Settembre
3	Inizio lavori di messa in sicurezza affidati a ditta esterna	35	15/09/21	15/09/21	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO	Settembre	Settembre
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Esecuzione dei lavori	100	Marzo	Aprile	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO	Marzo	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche						
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO			EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO		
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE			Ing. Franca Barbiero		
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)	LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	LAVORI EDILI FINALIZZATI ALL'AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	40	Aprile	Maggio	STAFF. LL.PP.	Aprile	Maggio
2	AGGIUDICAZIONE LAVORI	60	Dicembre	Dicembre	STAFF. LL.PP.	Dicembre	
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
4	FINE LAVORI	50	Agosto	Settembre	STAFF. LL.PP.	Settembre	
2	APPROVAZIONE CRE	50	Novembre	Dicembre	STAFF. LL.PP.	Dicembre	
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 migliorare l'efficienza della macchina amministrativa						
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO			EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO		
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE			Ing. Franca Barbiero		
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)	AFFIDAMENTO DELLA MANUTENZIONE ATTREZZATURE ANTINCENDIO DEGLI EDIFICI COMUNALI, dal 1/1/2022 al 31/5/2022						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Predisposizione dei documenti di gara, gara e affidamento del servizio						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Affidamento diretto del servizio dal 1/1/2022 al 31/05/2022 per successiva adesione accordo quadro a far data dal 1/6/2022.	100	Novembre	Dicembre	STAFF. LL.PP.	Novembre	
2							
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Aggiudicazione	100	Gennaio	Gennaio	STAFF. LL.PP.	Gennaio	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE						
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO			Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti		
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE			Arch. Gabriele Bertaggia		
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)	Lavori di realizzazione di tre passaggi pedonali e rotonda in località Piazza Vecchia						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Messa in sicurezza attraversamenti pedonali e moderazione del traffico						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Inizio Lavori	25	Aprile	Aprile	Staff. LL.PP.	Aprile	Aprile
2	Conclusione Lavori	50	Settembre	Settembre	Staff. LL.PP.	Settembre	Settembre
3	CRE	25	Dicembre	Dicembre	Staff. LL.PP.	Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: n. 4 Personale del Servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE					
SETTORE		LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE		SERVIZIO		Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	
DIRIGENTE		Arch. Paolo Tomba		RESPONSABILE		Arch. Gabriele Bertaglia	
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione) RINVIATO AL 2022				PROGRAMMA SPERIMENTALE NAZIONALE DI MOBILITA' SOSTENIBILE – Sistemazione e messa in sicurezza delle strutture di fermata lungo le linee di trasporto verso gli Istituti Scolastici			
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Messa in sicurezza strutture di fermata					
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:n. 4 Personale del Servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Consegna Lavori	50	15/02/22	28/02/22	Staff. LL.PP.	Febbraio	
2	Approvazione SAL 1	25	15/06/22	30/06/22	Staff. LL.PP.	Giugno	
3	CRE	25	15/09/22	30/09/22	Staff. LL.PP.	Settembre	
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE					
SETTORE		LAVORI PUBBLICI ED IN	SERVIZIO			Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti	
DIRIGENTE		Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE			Arch. Gabriele Bertaggia	
OBIETTIVO N. 7 (Denominazione) STRALCIATO		Realizzazione Pista Ciclabile Via Foscara Località Malcontenta					
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Nuova Realizzazione					
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Incarico Professionista	25	01/06/21	15/06/21	Staff. LL.PP.	Giugno	
2	Stipula convenzione con il professionista	50	15/07/21	30/07/21	Staff. LL.PP.	Luglio	
3	Presentazione Progetto Definitivo	25	01/12/21	15/12/21	Staff. LL.PP.	Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI:							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: n. 4 Personale del Servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO: L'opera non è stata finanziata, pertanto si chiede lo stralcio di tale obiettivo							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I – 6 Gestione dei Cimiteri		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Geom. Roberto Stangherlin
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)	Affidamento appalto dei servizi cimiteriali		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Affidamento appalto dei servizi cimiteriali in continuità con l'appalto in scadenza al 31/05/2021 nelle more di perfezionamento della procedura di gara aperta sopra soglia comunitaria (Città Metropolitana)		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Determina di affidamento	50	Novembre	Novembre	Staff Amministrativo Settore 4	Novembre	
2	Verbale di consegna del servizio	50	Dicembre	Dicembre	Staff Amministrativo Settore 4	Dicembre	
3							
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Coin Marina, Serena Poletto, Stangherlin Roberto,

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	I – 2 Riqualificare il verde esistente		
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Geom. Roberto Stangherlin
OBIETTIVO N. 7 (Denominazione)	Apertura al pubblico del Parco di Villa Levi Morenos (area nord)		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Apertura al pubblico del Parco di Villa Levi Morenos (area nord)		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Affidamento incarico professionale per progetto definitivo-esecutivo di messa in sicurezza del Parco	30	15/08/21	30/08/21		Agosto	Agosto
2	Approvazione progetto di messa in sicurezza del Parco – delibera GC	35	05/09/21	10/09/21		Settembre	Settembre
3	Inizio lavori di messa in sicurezza affidati a ditta esterna	35	15/09/21	15/09/21		Settembre	Settembre
4							

SPECIFICHE INDICATORI:

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Coin Marina, Serena Poletto, Stangherlin Roberto,

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2022	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Esecuzione dei lavori	100	Marzo	Aprile		Marzo	
2							
3							
4							

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023 (eventuale)

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2023	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1							
2							
3							
4							

Settore 5

Affari generali, Risorse
umane e informative,
Servizi Demografici

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	D-6 Mantenere e migliorare l'offerta dei servizi bibliotecari miresi sviluppando al contempo iniziative e azioni di avvicinamento alla lettura e all'approfondimento tematico						
SETTORE	5 – Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative	SERVIZIO	Cultura, Teatro, Biblioteche				
DIRIGENTE	Dott.ssa Sutto Anna	RESPONSABILE	Dott. Bertolucci Luciano				
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)	Adozione del nuovo regolamento dei servizi bibliotecari e della carta dei servizi e delle collezioni						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	E' necessario alla luce dei cambiamenti dei servizi bibliotecari adottare un nuovo regolamento in sostituzione del regolamento adottato nel 1984. Ad integrazione del regolamento si intende adottare anche la Carta dei servizi e delle collezioni						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Predisposizione bozza "Regolamento dei servizi bibliotecari"	40	Settembre	Ottobre		Settembre	Settembre
2	Approvazione "Regolamento dei servizi bibliotecari" con deliberazione di Consiglio Comunale	10	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
3	Predisposizione bozza "Carta dei servizi e delle collezioni dei servizi bibliotecari" e trasmissione alla Giunta Comunale	40	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
4	Approvazione "Carta dei servizi e delle collezioni dei servizi bibliotecari" con deliberazione di Giunta Comunale	10	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
SPECIFICHE INDICATORI: Fase 1: Indicatore temporale - Fase 2: Indicatore temporale - Fase 3: Indicatore temporale – Fase 4: Indicatore temporale							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	D-3 Creare iniziative che vadano a dare completezza allo spettro espressivo, cognitivo e tematico rispetto alle iniziative già svolte nel territorio da soggetti diversi dall'Ente						
SETTORE	5 – Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative	SERVIZIO	Cultura, Teatro, Biblioteche				
DIRIGENTE	Dott.ssa Sutto Anna	RESPONSABILE	Dott. Bertolucci Luciano				
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)	Rassegna Mutami: musica e teatro a Mira						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Al fine di rilanciare l'attività del Teatro di Villa dei Leoni l'Amministrazione Comunale intende programmare le rassegne di teatro "Present tense" e di musica "Songwriting", da inserirsi in un unico cartellone dal titolo "Mutami: musica e teatro a Mira", cartellone da coordinarsi con la stagione di prosa 2021-2022, da realizzarsi in collaborazione con soggetti operanti nei settori teatrale e musicale previa sottoscrizione di apposito protocollo d'intesa. La realizzazione della rassegna è subordinata alla disponibilità di risorse finanziarie.						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Programmazione e adozione atti	40	Novembre	Dicembre		Novembre	
2	Promozione iniziativa	10	Novembre	Dicembre		Novembre	
3	Realizzazione iniziativa	50	3 spettacoli	3 spettacoli		Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI: Fase 1: Indicatore temporale - Fase 2: Indicatore temporale - Fase 3: Numero complessivo spettacoli/concerti							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	D-4 Migliorare la logistica legata alle attività culturali, dando continua e piena potenzialità ai luoghi ad esse dedicati						
SETTORE	5 – Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative	SERVIZIO	Cultura, Teatro, Biblioteche				
DIRIGENTE	Dott.ssa Sutto Anna	RESPONSABILE	Dott. Bertolucci Luciano				
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)	Inaugurazione sala Vittorio Basaglia presso Villa dei Leoni						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Con il presente obiettivo si intende inaugurare la sala dedicata a Vittorio Basaglia presso Villa dei Leoni da realizzarsi in collaborazione con associazione operante nel campo dell'arte visiva previa sottoscrizione di apposito protocollo d'intesa						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Organizzazione esposizione opere di Vittorio Basaglia e adozione atti	45	Maggio	Giugno		Maggio	Maggio
2	Promozione	15	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
3	Inaugurazione sala Basaglia	40	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI: Fase 1: Indicatore temporale - Fase 2: Indicatore temporale - Fase 3: Indicatore temporale							
RISORSE UMANE ASSEGNATE:							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	D-1 Mantenere un'offerta teatrale di qualità ricercando, oltre alla consolidata esperienza nel contemporaneo, azioni di avvicinamento al mondo teatrale.						
SETTORE	5 – Promozione culturale, servizi demografici, risorse umane e informative	SERVIZIO	Cultura, Teatro, Biblioteche				
DIRIGENTE	Dott.ssa Sutto Anna	RESPONSABILE	Dott. Bertolucci Luciano				
OBIETTIVO N. 6 (Denominazione)	Affidamento teatro di Villa dei Leoni e relative stagioni teatrali						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Al fine di permettere la programmazione delle attività artistiche del Teatro di Villa dei Leoni per il periodo 2021-2022 è necessario affidare la gestione del Teatro di Villa dei Leoni e le relative stagioni teatrali						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Predisposizione istruttoria sulle modalità e procedure di affidamento della gestione teatrale, delle stagioni Teatro scuola e Famiglie a teatro e della stagione di prosa	25	Maggio	Giugno		Maggio	Maggio
2	Adozione delibera di indirizzo	25	Maggio	Giugno		Maggio	Maggio
3	Predisposizione e adozione atti di affidamento	30	Settembre	Settembre		Settembre	Settembre
4	Programmazione e promozione stagioni 2021-2022	20	Novembre	Novembre		Novembre	In corso
SPECIFICHE INDICATORI: Fase 1: Indicatore temporale - Fase 2: Indicatore temporale - Fase 3: Indicatore temporale – Fase 4: Indicatore temporale							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Personale del Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa						
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE	SERVIZIO			RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE		
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto (interim)	RESPONSABILE			dott.ssa Anna Sutto		
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)	Piano dei fabbisogni 2022-2024						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Predisposizione Piano dei Fabbisogni triennio 2022-2024 da allegare al DUP 2022-2024						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Ricognizione dei fabbisogni di personale triennio 2022-2024	20	30/09/2021	31/10/2021		Settembre	27/09/2021
2	Verifica limiti DL 34/2019, art. 1, comma 557 quater Legge n. 296/2006 e limite lavoro flessibile	40	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
3	Predisposizione Piano dei fabbisogni triennio 2022-2024 da allegare al DUP	40	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI: indicatori temporali							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale del servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:							

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa		
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE	SERVIZIO	RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE	dott.ssa Anna Sutto
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)	Ridefinizione trattamento economico segretario comunale		
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Ridefinizione trattamento economico segretario comunale ai sensi del recente CCNL 17/12/2020 e liquidazione competenze arretrate		

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021

N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Ricognizione limite salario accessorio riferito al segretario comunale	40	Maggio	Giugno		Maggio	24/05/2021
2	Ridefinizione trattamento economico ex art. 107 CCNL 17/12/2020	40	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
3	Liquidazione competenze arretrate	20	Dicembre	Dicembre		Dicembre	
4							

SPECIFICHE INDICATORI: temporali

RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale del servizio

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021-2023

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa						
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE	SERVIZIO		RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE			
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto (interim)	RESPONSABILE		dott.ssa Anna Sutto			
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione) DA RIPROGRAMMARE PER IL 2022		Adozione regolamento lavoro agile					
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Adozione regolamento lavoro agile						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2021							
N°	ATTIVITÀ / FASI	VALORIZZAZIONE OBIETTIVO			ALTRI SERVIZI COINVOLTI	CRONOPROGRAMMA 2021	
		PESO % FASE	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE		PREVISTO (mese)	EFFETTIVO (mese)
1	Predisposizione proposta di regolamento del lavoro agile	80	entro 3 mesi dalla fine dell'emergenza sanitaria Covid-19	entro 6 mesi dalla fine dell'emergenza sanitaria Covid-19		Dicembre	
2	Informazione preventiva alle OO.SS.	10	entro 5 giorni dalla predisposizione del regolamento	entro 10 giorni dalla predisposizione del regolamento		Dicembre	
3	Adozione regolamento lavoro agile (deliberazione di Giunta di approvazione del Regolamento)	10	Entro 10 giorni dall'informazione preventiva	Entro 15 giorni dall'informazione preventiva		Dicembre	
4							
SPECIFICHE INDICATORI: temporali							
RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale del servizio							
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO: Con D.L. 23 luglio 2021, n. 105, l'emergenza COVID è stata prorogata fino al 31/12/2021. Si chiede di eliminare l'obiettivo dal 2021 e riprogrammarlo per il 2022.							