



COMUNE DI MIRA

Piano della Performance 2022-2024

**schede modificate a seguito verifica intermedia al
30/09/2022**

Corpo di Polizia Locale

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		B-1 Aumentare e migliorare il presidio del territorio, la sicurezza dei cittadini e della circolazione stradale	
SETTORE	CORPO POLIZIA LOCALE	SERVIZIO	POLIZIA LOCALE
DIRIGENTE		RESPONSABILE	FLAVIO MILANI
OBIETTIVO N. 1 (Denominazione)		Risistemazione area mercatale di Mira	
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Sistemazione del mercato di Mira a seguito adeguamento dell'area ai requisiti igienico-sanitari. Si tratta di avviare il procedimento di spostamento di alcuni posteggi e la definizione del nuovo piano del mercato di Mira a seguito del quale vengono assegnati ai titolari i posteggi nelle nuove collocazioni	

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1				X	X	X	X	X	X	X														
2						X	X	X	X	X	X													
3										X	X	X												
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Barbara Bravin, Franco Minto

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI) SUAP E SERVIZIO URBANISTICA

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Procedimento di spostamento e definizione dei nuovi posteggi: avvio del procedimento, elaborazione ipotesi di spostamento, definizione nuova distribuzione dei posteggi	40	Ottobre	Novembre	31/10/22	
2	Predisposizione DCC per approvazione nuova disposizione dei posteggi al mercato di Mira	40	Dicembre	Dicembre	dicembre	
3	Assegnazione dei posteggi nella nuova collocazione	20	Entro 25 gg dall'approvazione della DCC	Entro 30 gg dall'approvazione della DCC	dicembre	
4						

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		B-1 Aumentare e migliorare il presidio del territorio, la sicurezza dei cittadini e della circolazione stradale	
SETTORE	CORPO POLIZIA LOCALE	SERVIZIO	POLIZIA LOCALE
DIRIGENTE		RESPONSABILE	FLAVIO MILANI
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)		Videosorveglianza aree scolastiche	
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Redazione atti relativi alle autorizzazioni da parte delle direzioni didattiche e installazione telecamere nelle scuole e aree adiacenti al fine di prevenire e eventualmente reprimere atti di vandalismo. Messa in opera cartellonistica e redazione DPIA	

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X	X					X	X												
2						X	X	X	X	X														
3																								
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI) ufficio tecnico operai

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Stesura del protocollo per l'approvazione in consiglio d'istituto, valutazione d'impatto (DPIA)	60	dicembre	dicembre	dicembre	
2	Installazione telecamere con segnaletica preavviso	40	luglio	ottobre	31/07/2022	luglio
3						
4						

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		B-1 Aumentare e migliorare il presidio del territorio, la sicurezza dei cittadini e della circolazione stradale	
SETTORE	CORPO POLIZIA LOCALE	SERVIZIO	POLIZIA LOCALE
DIRIGENTE		RESPONSABILE	FLAVIO MILANI
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)		Completamento impianto di videosorveglianza comunale	
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Messa a norma software di gestione, completamento collegamenti informatici e internet e stesura atti mancanti per la messa in funzione dell'intero impianto.	

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						X	X	X																
2								X	X	X	X	X												
3																								
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE:

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Spostamento server e sostituzione programma. Collegamenti internet.	50	giugno	agosto	30/06/2022	luglio
2	Stesura atti mancanti, revisione e messa in funzione di tutte le telecamere dell'impianto	50	dicembre	dicembre	dicembre	
3						
4						

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

Settore 1

Servizi al Cittadino

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		G-6 Collaborare e stimolare i soggetti del terzo settore per reti di solidarietà																							
SETTORE	SERVIZI AL CITTADINO	SERVIZIO												POLITICHE SOCIALI											
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE												dott. Andrea Ragazzo											
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)		Interventi di contrasto all'esclusione sociale																							
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Adesione alla Deliberazione Regionale per l'inserimento di lavoratori pubblica utilità																							
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																									
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1												X													
2													X												
3													X	X	X	X	X	X							
4																									
RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale dell'ufficio																									
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																									
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA								
1	Procedure di adesione al Bando regionale "Lavori di Pubblica utilità e cittadinanza attiva - anno 2022"												100	DICEMBRE	DICEMBRE	DICEMBRE									
2																									
3																									
4																									
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																									

Settore 2

Programmazione

Controllo

Risorse Economiche

PIANO DEGLI OBETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				A-6 migliorare l'efficienza della macchina amministrativa																				
SETTORE	PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO, RISORSE ECONOMICHE			SERVIZIO				PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA																
DIRIGENTE	Dott. Guido Piras			RESPONSABILE				Rag. Antonietta Zampieri																
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione) RINVIATO AL 2023				Verifica straordinaria residui attivi ruoli coattivi																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Il fine dell'obiettivo è lo smaltimento dei residui più vecchi di cinque anni e l'allineamento dei dati con i ruoli ancora in corso di riscossione da parte di Agenzia delle Entrate Riscossione																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X													
2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X												
3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X												
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI) VERIFICA AL 30/09/2022:																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1																								
2																								
3																								
4																								

PIANO DEGLI OBETTIVI 2022

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBBIETTIVO:

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	Ricognizione residui attivi riferiti a ruoli coattivi emessi da uffici diversi												20	SETTEMBRE	NOVEMBRE	30/11/23								
2	Verifica con i dati presenti nel portale di Agenzia delle Entrate Riscossione												40	NOVEMBRE	DICEMBRE	31/12/23								
3	Predisposizione degli atti per la cancellazione dei residui che risulteranno insussistenti e regolazioni contabili												40	DICEMBRE	DICEMBRE	31/12/23								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	Predisposizione note agli uffici per la comunicazione dei dati aggiornati												100	GENNAIO	FEBBRAIO	GENNAIO								
2																								
3																								
4																								

Settore 3

Governo del Territorio

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				F-1 COMMERCIO																				
SETTORE	Governo del Territorio			SERVIZIO	Pianificazione territoriale e urbanistica																			
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE	Ing. Alessandra Amoroso																			
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)				Risistemazione mercato di Mira																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Proposta di risistemazione dell'area mercatale di Mira per l'adeguamento delle aree ai requisiti igienico-sanitari																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					x	x	x	x	x	x	x													
2					x	x	x	x	x	x	x													
3																								
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Nicola Trevisan																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI). Ufficio Suap per la fase di avvio del procedimento, delibera DCC di approvazione e assegnazione																								
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA								
1	Verifica situazione dei mercati											65	Ottobre	Novembre	30/11/22									
2	Redazione elaborato grafico secondo le indicazioni fornite dall'Ufficio Suap											35	Dicembre	Dicembre	31/12/22									
3																								
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		I1-Pianificazione territoriale																							
SETTORE	Governo del Territorio	SERVIZIO						Pianificazione territoriale e urbanistica																	
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE						Ing. Alessandra Amoroso																	
OBIETTIVO N. 6 (Denominazione)		Aggiornamento Regolamento Edilizio vigente e recepimento R.E.T.																							
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		lo studio Terre, incaricato dell'adeguamento del regolamento edilizio al Regolamento Edilizio Tipo, ha predisposto un elaborato di confronto tra il R.E. vigente e il R.E.T.. Dovrà essere predisposto un elenco delle criticità riscontrate nel R.E. vigente con eventuali proposte di modifica che potrebbero essere recepite nel nuovo documento. Predisposizione delibera di adozione del R.E.T.																							
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																									
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1									x	x															
2									x	x															
3											x	x													
4																									
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Alessandra Amoroso, Sandy Bertaggia, Eleonora Canova, Najat Fakhri, Massimiliano Gasparini, Alessio Levorato, Chiara Massaro, Silvia Rossato, Nicola Trevisan																									
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																									
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA									
1	Valutazione sistematica delle criticità degli articoli del RE vigente, con proposte di modifica											50	dicembre	dicembre	31/12/22										
2	Valutazione del documento di confronto redatto dallo studio Terre, con elaborazione di proposte di modifica											50	dicembre	dicembre	31/12/22										
3																									
4																									
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																									

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				F-1 COMMERCIO																				
SETTORE	GOVERNO DEL TERRITORIO			SERVIZIO				SUAP E EUROPROGETTAZIONE																
DIRIGENTE	arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE				dott.ssa Federica Vallotto																
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)				Risistemazione dell'area mercatale di Mira																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Sistemazione del mercato di Mira a seguito adeguamento dell'area ai requisiti igienico-sanitari. Si tratta di avviare il procedimento di spostamento di alcuni posteggi e la definizione del nuovo piano del mercato di Mira a seguito del quale vengono assegnati ai titolari i posteggi nelle nuove collocazioni																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1				X	X	X	X	X	X	X	X	X												
2									X	X	X													
3											X	X												
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Vallotto Federica, Muffatto Manuela, Castelli Martina																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI) Polizia Locale e Servizio Urbanistica																								
N°	ATTIVITÀ / FASI			PESO%	INDICATORE ATTESO			INDICATORE INFERIORE			DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA												
1	Procedimento di spostamento e definizione dei nuovi posteggi: avvio del procedimento, elaborazione ipotesi di spostamento, definizione nuova distribuzione dei posteggi			40	Ottobre			Novembre			31/10/22													
2	Predisposizione DCC per approvazione nuova disposizione dei posteggi al mercato di Mira			40	Dicembre			Dicembre			dicembre													
3	Assegnazione dei posteggi nella nuova collocazione			20	Entro 25 gg dall'approvazione della DCC			Entro 30 gg dall'approvazione della DCC			dicembre													
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		I-11 Migliorare la salubrità e la sicurezza dell'ambiente	
SETTORE	Governmento del Territorio	SERVIZIO	Ambiente e Tutela del Suolo
DIRIGENTE	Arch. Paolo tomba	RESPONSABILE	Ing. Alberto Franceschini
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)		Via Uve Bianche	
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Messa in sicurezza ambientale e rimozione suolo contaminato da amianto	

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	X	X	X	X	X	X	X																	
2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X														
3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X													
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE: personale dell'ufficio

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Trasmissione ad ARPAV della documentazione ed analisi	20%	luglio	settembre	31/07/22	giugno
2	Indizione gara	50%	ottobre	novembre	31/10/22	
3	Invio nuova richiesta di contributo Regione Veneto	30%	novembre	dicembre	30/11/22	

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

Settore 4

**Lavori Pubblici e
Infrastrutture**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche																				
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE			SERVIZIO				STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE LL.PP.																
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE				Arch. Paolo Tomba																
OBIETTIVO N. 1 (Denominazione)				LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO – SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				LAVORI EDILI FINALIZZATI ALL'AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO – SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						X	X																	
2								X	X															
3												X												
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE: PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO STAFF																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI			PESO%	INDICATORE ATTESO		INDICATORE INFERIORE		DATA FINE PREVISTA		DATA FINE EFFETTIVA													
1	Consegna lavori			50	30/06/22		31/07/22		30/06/2022		14/06/2022													
2	Fine lavori			50	OTTOBRE		OTTOBRE		31/10/2022															
3																								
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3	X																							
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	C.R.E.												100	GENNAIO	GENNAIO	31/01/2023								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1																								
2																								
3																								
4																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche																				
SETTORE		LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE		SERVIZIO				STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE LL.PP.																
DIRIGENTE		Arch. Paolo Tomba		RESPONSABILE				Arch. Paolo Tomba																
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)				MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA G. LEOPARDI DI MIRA TAGLIO ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL CPI 1° STRALCIO - FONDI PNRR M2 C4 INVESTIMENTO 2.2 SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				LAVORI NECESSARI PER LA MESSA A NORMA DELLA SCUOLA SECONDARIA G. LEOPARDI PER CPI SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X	X																		
2							X	X																
3									X	X														
4											X	X												
RISORSE UMANE ASSEGNATE: PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO STAFF																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI			PESO%	INDICATORE ATTESO			INDICATORE INFERIORE			DATA FINE PREVISTA		DATA FINE EFFETTIVA											
1	Affidamento incarico professionale			40	MAGGIO			GIUGNO			15/05/2022		11/04/2022											
2	Approvazione progetto			40	NOVEMBRE			NOVEMBRE			31/11/2022													
3	Invio lettera invito			20	DICEMBRE			DICEMBRE			31/12/2022													
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche																				
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE			SERVIZIO				STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE LL.PP.																
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE				Arch. Paolo Tomba																
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)				MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA BASEGGIO DI MALCONTENTA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL CPI 1° STRALCIO SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				LAVORI NECESSARI PER LA MESSA A NORMA DELLA SCUOLA SECONDARIA BASEGGIO DI MALCONTENTA PER CPI SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X	X																		
2							X	X																
3									X	X														
4											X	X												
RISORSE UMANE ASSEGNATE: PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO STAFF																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI			PESO%	INDICATORE ATTESO			INDICATORE INFERIORE			DATA FINE PREVISTA		DATA FINE EFFETTIVA											
1	Affidamento incarico professionale			40	MAGGIO			GIUGNO			15/05/2022		19/04/2022											
2	Approvazione progetto			40	NOVEMBRE			NOVEMBRE			31/11/2022		06/09/2022											
3	Invio lettera invito			20	DICEMBRE			DICEMBRE			31/12/2022													
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE	
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE LL.PP.
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba

OBIETTIVO N. 9 (Denominazione)	Riqualificazione Passerella Valmarana - SUPPORTO AMMINISTRATIVO
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Sistemazione della Passerella di Via Valmarana - SUPPORTO AMMINISTRATIVO

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1							X																	
2								X																
3									X															
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE: PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO STAFF

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Approvazione Progetto Definitivo ed Esecutivo	50	30/11/22	30/11/22	30/11/2022	
2	Aggiudicazione	50	08/12/22	08/12/22	08/12/2022	
3						
4						

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		E-1 Riqualificazione degli impianti sportivi e miglioramento dell'offerta sportiva	
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE LL.PP.
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Arch. Paolo Tomba

OBIETTIVO N. 12 (Denominazione)	Adeguamento normativo campo da calcio di Gambarare – 1° stralcio SUPPORTO AMMINISTRATIVO
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Esecuzione dei lavori di adeguamento normativo del campo da calcio di Gambarare 1° stralcio; demolizione strutture esistenti, nuova recinzione e parcheggio, rifacimento campo da gioco SUPPORTO AMMINISTRATIVO

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X	X	X	X	X															
2										X	X	X												
3																								
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE: PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO STAFF

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Esecuzione dei lavori da parte della ditta appaltatrice	100	15/12/2022	30/12/2022	15/12/2022	
2						

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				F-1 COMMERCIO E ARTIGIANATO																				
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE			SERVIZIO				STAFF AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI DI SUPPORTO DEL SETTORE LL.PP.																
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE				Arch. Paolo Tomba																
OBIETTIVO N. 13 (Denominazione)				Adeguamento normativo del Mercato di Mira Taglio SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Appalto dei lavori di adeguamento igienico-sanitario e funzionale dell'area mercatale di Mira Taglio – SUPPORTO AMMINISTRATIVO																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1									X	X														
2											X	X												
3																								
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE: PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO STAFF																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI): Fase 1 – ufficio commercio																								
N°	ATTIVITÀ / FASI			PESO%	INDICATORE ATTESO			INDICATORE INFERIORE			DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA												
1	Consegna dei lavori alla ditta appaltatrice			100	30/10/2022			30/10/2022			30/10/2022													
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche																							
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO												EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO											
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE												Ing. Franca Barbiero											
OBIETTIVO N. 1 (Denominazione)		LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO																							
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		LAVORI EDILI FINALIZZATI ALL'AMPLIAMENTO DELLA MENSA DELLA SCUOLA DE AMICIS DI MARANO																							
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																									
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1						X	X																		
2										X															
3													X												
4																									
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																									
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																									
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA									
1	Consegna lavori											50	30/06/22	31/07/22	30/06/2022	14/06/2022									
2	Fine lavori											50	OTTOBRE	OTTOBRE	31/10/2022										
3																									
4																									
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																									

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3	X																							
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	C.R.E.												100	GENNAIO	GENNAIO	31/01/2023								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1																								
2																								
3																								

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

4						
---	--	--	--	--	--	--

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche																						
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO																					
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Ing. Franca Barbiero																					
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA G. LEOPARDI DI MIRA TAGLIO ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL CPI 1° STRALCIO - FONDI PNRR M2 C4 INVESTIMENTO 2.2																						
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		LAVORI NECESSARI PER LA MESSA A NORMA DELLA SCUOLA SECONDARIA G. LEOPARDI PER CPI																						
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X	X																		
2											X													
3												X												
4															X									
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA								
1	Affidamento incarico professionale											40	MAGGIO	GIUGNO	15/05/2022	11/04/2022								
2	Approvazione progetto											40	NOVEMBRE	NOVEMBRE	31/11/2022									
3	Invio lettera invito											20	DICEMBRE	DICEMBRE	31/12/2022									
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	Aggiudicazione												100	MARZO	MARZO	01/03/2023								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1																								
2																								
3																								

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

4						
---	--	--	--	--	--	--

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		C-1 Interventi negli edifici pubblici, nelle Sedi scolastiche e nelle Palestre scolastiche																							
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO												EDILIZIA PUBBLICA, POLITICHE ENERGETICHE, SICUREZZA SUL LAVORO											
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE												Ing. Franca Barbiero											
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)		MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA BASEGGIO DI MALCONTENTA PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI FINI DELL'OTTENIMENTO DEL CPI 1° STRALCIO																							
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		LAVORI NECESSARI PER LA MESSA A NORMA DELLA SCUOLA SECONDARIA BASEGGIO DI MALCONTENTA PER CPI																							
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																									
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1					X	X																			
2							X	X																	
3									X	X															
4											X	X													
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																									
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																									
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA									
1	Affidamento incarico professionale											40	MAGGIO	GIUGNO	15/05/2022	19/04/2022									
2	Approvazione progetto											40	NOVEMBRE	NOVEMBRE	31/11/2022	06/09/2022									
3	Invio lettera invito											20	DICEMBRE	DICEMBRE	31/12/2022										
4																									
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																									

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	Aggiudicazione												100	MARZO	MARZO	01/03/2023								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO	RISULTATO INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1																								
2																								
3																								

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

4						
---	--	--	--	--	--	--

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2022

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		I-3 Favorire la riqualificazione urbana: INFRASTRUTTURE																							
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO												Manutenzioni e Sviluppo Viabilistico Illuminazione Pubblica e Ponti											
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE												Arch. Gabriele Bertaglia											
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)		Riqualificazione Passerella Valmarana																							
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Sistemazione della Passerella di Via Valmarana																							
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																									
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1							X																		
2								X																	
3									X																
4																									
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																									
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																									
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA									
1	Approvazione Progetto Definitivo ed Esecutivo											50	30/11/22	30/11/22	30/11/2022										
2	Aggiudicazione											50	08/12/22	08/12/22	08/12/2022										
3																									
4																									

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				E-1 Riqualificazione degli impianti sportivi e miglioramento dell'offerta sportiva																				
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE			SERVIZIO				IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO																
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE				Geom. Roberto Stangherlin																
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)				Realizzazione nuovo impianto di irrigazione campo da calcio di Mira località Valmarana.																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Realizzazione nuovo impianto di irrigazione campo da calcio di Mira località Valmarana compreso la nuova rete idrica di collegamento fra i campi da gioco del calcio e area tennis. La rete sarà servita da nuovo pozzo artesiano da autorizzare dal Genio Civile-Regione Veneto. Funzioni di RUP e DL.																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X																			
2					X	X	X																	
3					X	X	X	X	X	X	X	X												
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Coin Marina, Poletto Serena (in maternità dal 28/04/22), Chiggiato Gianni, Stangherlin Roberto,																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI				PESO%	INDICATORE ATTESO			INDICATORE INFERIORE			DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA											
1	Realizzazione nuova rete idrica di collegamento fra il pozzo artesiano da realizzare i due campi da calcio ed il campo da tennis				50	15/05/2022			15/05/2022			31/05/2022	30/04/2022											
2	Realizzazione nuovo impianto di irrigazione a scomparsa nel campo da gioco principale dello stadio				50	15/07/2022			30/07/2022			31/07/2022	LUGLIO											
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		E-1 Riqualificazione degli impianti sportivi e miglioramento dell'offerta sportiva	
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE	SERVIZIO	IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba	RESPONSABILE	Geom. Roberto Stangherlin

OBIETTIVO N. 4 (Denominazione)	Adeguamento normativo campo da calcio di Gambarare – 1° stralcio
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:	Esecuzione dei lavori di adeguamento normativo del campo da calcio di Gambarare 1° stralcio; demolizione strutture esistenti, nuova recinzione e parcheggio, rifacimento campo da gioco.

PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022

N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					X	X	X	X	X															
2										X	X	X												
3																								
4																								

RISORSE UMANE ASSEGNATE: Coin Marina, Poletto Serena (in maternità dal 28/04/22), Chigiato Gianni, Stangherlin Roberto,

ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)

N°	ATTIVITÀ / FASI	PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA
1	Esecuzione dei lavori da parte della ditta appaltatrice	100	15/12/2022	30/12/2022	15/12/2022	
2						

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				F-1 COMMERCIO E ARTIGIANATO																				
SETTORE	LAVORI PUBBLICI ED INFRASTRUTTURE			SERVIZIO				IMPIANTI SPORTIVI, CIMITERI, ESPROPRI, VERDE E ARREDO URBANO																
DIRIGENTE	Arch. Paolo Tomba			RESPONSABILE				Geom. Roberto Stangherlin																
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)				Adeguamento normativo del Mercato di Mira Taglio																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Appalto dei lavori di adeguamento igienico-sanitario e funzionale dell'area mercatale di Mira Taglio – funzioni di RUP																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1								X	X															
2											X	X												
3																								
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Coin Marina, Poletto Serena (in maternità dal 28/04/22), Chiggiato Gianni, Stangherlin Roberto,																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI): Fase 1 – ufficio commercio																								
N°	ATTIVITÀ / FASI			PESO%	INDICATORE ATTESO			INDICATORE INFERIORE			DATA FINE PREVISTA		DATA FINE EFFETTIVA											
1	Consegna dei lavori alla ditta appaltatrice			100	30/10/2022			30/10/2022			30/10/2022													
2																								
1																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

Settore 5

**Promozione Culturale
Servizi Demografici
Risorse Umane
e
Informative**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		A-7 Favorire e promuovere la semplificazione nei rapporti fra Comune e cittadini																								
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE	SERVIZIO	SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI																							
DIRIGENTE	Dott.ssa Anna Sutto	RESPONSABILE	Dott.ssa Gioia Boscolo Caporale																							
OBIETTIVO N. 5 (Denominazione)		Convenzioni di accesso alla banca dati anagrafica: ricognizione delle convenzioni in essere con relative scadenze e predisposizione nuove convenzioni con eventuale revisione della documentazione in base alla normativa vigente																								
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Ricognizione delle convenzioni in essere con verifica dei soggetti interessati al rinnovo e conseguente predisposizione delle nuove convenzioni da sottoscrivere																								
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																										
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1												X														
2																										
3																										
4																										
RISORSE UMANE ASSEGNATE: Responsabile di Servizio e persone ufficio elettorale/anagrafe																										
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI): ufficio contratti per la registrazione degli atti e per eventuale assolvimento dell'imposto di bollo e ufficio informatica per la predisposizione delle credenziali di accesso																										
N°	ATTIVITÀ / FASI											PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA										
3	Predisposizione rinnovo/i convenzione/i in scadenza/scadute											100%	dicembre	dicembre	31/12/2022											
4																										
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																										

OBIETTIVO OPERATIVO DUP		A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa																								
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE	SERVIZIO	RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE																							
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto (interim)	RESPONSABILE	dott.ssa Francesca Tiozzo																							
OBIETTIVO N. 2 (Denominazione)		Piano dei fabbisogni 2023-2025																								
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:		Predisposizione Piano dei Fabbisogni triennio 2023-2025 da allegare al DUP 2023-2025																								
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																										
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1								X																		
2												X														
3												X														
4																										
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																										
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																										
N°	ATTIVITÀ / FASI		PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA																			
1	Ricognizione dei fabbisogni di personale triennio 2023-2025		20	30/09/2022	31/10/2022	30/09/2022	29/07/2022																			
2	Verifica limiti DL 34/2019, art. 1, comma 557 quater Legge n. 296/2006 e limite lavoro flessibile		40	dicembre	dicembre	31/12/2022	15/09/2022																			
3	Predisposizione Piano dei fabbisogni triennio 2023-2025 da allegare al DUP		40	Entro i termini di approvazione del DUP	Entro i termini di approvazione del DUP	Entro i termini di approvazione del DUP																				
4																										

RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO				RISULTATO INFERIORE				DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA	
1																								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO				RISULTATO INFERIORE				DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA	
1																								
2																								
3																								
4																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa																				
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE			SERVIZIO				RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE																
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto (interim)			RESPONSABILE				dott.ssa Francesca Tiozzo																
OBIETTIVO N. 3 (Denominazione)				CCNL 2019 – 2021 per il personale del comparto																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Applicazione nuovo CCNL 2019 – 2021 per il personale del comparto e liquidazione delle competenze arretrate																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1												X												
2												X												
3												X												
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI				PESO%		INDICATORE ATTESO				INDICATORE INFERIORE				DATA FINE PREVISTA		DATA FINE EFFETTIVA							
1	Applicazione nuovo CCNL 2019 – 2021				40		Entro 30 giorni dalla sottoscrizione o nel primo cedolino utile				Entro 60 giorni dalla sottoscrizione o nel secondo cedolino utile				31/12/2022									
2	Liquidazione competenze arretrate				40		Entro 60 giorni dalla sottoscrizione o nel secondo cedolino utile				Entro 90 giorni dalla sottoscrizione o nel terzo cedolino utile				31/12/2022									
3	Liquidazione competenze accessorie arretrate				20		Entro 120 giorni dalla sottoscrizione o nel quarto cedolino utile				Entro 120 giorni dalla sottoscrizione o nel quarto cedolino utile				Entro 120 giorni dalla sottoscrizione o nel quarto cedolino utile									
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO:																								

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO				RISULTATO INFERIORE				DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA	
1																								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO				RISULTATO INFERIORE				DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA	
1																								
2																								
3																								
4																								

OBIETTIVO OPERATIVO DUP				A-6 Migliorare l'efficienza della macchina amministrativa																				
SETTORE	PROMOZIONE CULTURALE, SERVIZI DEMOGRAFICI, RISORSE UMANE E INFORMATIVE			SERVIZIO	RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE																			
DIRIGENTE	dott.ssa Anna Sutto (interim)			RESPONSABILE	dott.ssa Francesca Tiozzo																			
OBIETTIVO N. 4 (Denominazione) STRALCIATO in quanto confluito nella fase 1 della scheda obiettivo n. 8				Adozione regolamento lavoro agile																				
DESCRIZIONE SINTETICA DEI CONTENUTI:				Adozione regolamento lavoro agile																				
PRIMO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2022																								
N°	CRONOPROGRAMMA 2022 (MESE)												CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											X													
2												X												
3												X												
4																								
RISORSE UMANE ASSEGNATE:																								
ALTRI SERVIZI COINVOLTI (INDICARE IN QUALI FASI)																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	INDICATORE ATTESO	INDICATORE INFERIORE	DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA							
1	Predisposizione proposta di regolamento del lavoro agile												80	30/11/2022	15/12/2022	30/11/2022								
2	Informazione preventiva alle OO.SS.												10	15/12/2022	31/12/2022	15/12/2022								
3	Adozione regolamento lavoro agile (deliberazione di Giunta di approvazione del Regolamento)												10	31/12/2022	31/12/2022	31/12/2022								
4																								
RELAZIONE DEL RESPONSABILE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'OBIETTIVO: VERIFICA INTERMEDIA 30/09/2022:																								

SECONDO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2023

N°	CRONOPROGRAMMA 2023 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO				RISULTATO INFERIORE				DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA	
1																								
2																								
3																								
4																								

TERZO ANNO DI PROGRAMMAZIONE 2024

N°	CRONOPROGRAMMA 2024 (EVENTUALE)												CRONOPROGRAMMA 2025 (EVENTUALE)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1																								
2																								
3																								
4																								
N°	ATTIVITÀ / FASI												PESO%	RISULTATO ATTESO				RISULTATO INFERIORE				DATA FINE PREVISTA	DATA FINE EFFETTIVA	
1																								
2																								
3																								
4																								