Selezione pubblica, per soli esami, per la formazione di una graduatoria di merito preordinata all’assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. **1 risorsa** con profilo professionale di “**Istruttore amministrativo-contabile**” (Categoria C, posizione economica C1 del comparto Funzioni Locali).

**ESTRATTO VERBALE N. 1**

**DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

1. *Determinazione dei criteri e modalità di valutazione delle prove selettive*

Stabilisce pertanto collegialmente le modalità di effettuazione e i criteri per la valutazione delle prove.

Si procederà, per quanto riguarda la **prova scritta**, a sottoporre i candidati a una serie di n. 15 quesiti a risposta multipla e n. 2 quesiti a risposta sintetica vertenti sulle materie previste dal bando.

Per quanto riguarda i quesiti a risposta multipla**,** ciascuna domanda prevede una sola risposta esatta. Ogni risposta esatta comporterà l’attribuzione di n. 1 punto, mentre le risposte errate, le risposte multiple, ovvero le domande non risposte non comporteranno alcun punteggio, né positivo né negativo.

Per quanto riguarda i quesiti a riposta sintetica verrà attribuito un punteggio da 0 a 7,5 punti per ciascuna risposta. Il punteggio sarà attribuito in base ai seguenti criteri:

• Conoscenza dell’argomento e pertinenza dell’esposizione al quesito proposto;

• Capacità di sintesi, correttezza e chiarezza espositiva;

• Precisione di terminologia tecnica e linguistica nella redazione della risposta

Per raggiungere la sufficienza i candidati devono ottenere un punteggio complessivo pari ad almeno 21 punti. Il massimo conseguibile è di 30 punti.

Ai candidati sarà assegnato un termine massimo di 90 minuti per il completamento della prova.

Durante lo svolgimento della predetta prova scritta non si può andare in bagno. Non è ammesso l'uso del cellulare, di smartwatch o di altri dispositivi digitali. Qualora qualcuno venisse sorpreso ad utilizzarli sarà escluso dalla prova.

La Commissione decide di svolgere la suddetta prova in modalità da remoto con il supporto della ditta MEDIACONSULT SRL che si avvale del supporto tecnico della ditta Studio Amica S.r.l. che fornirà, oltre al servizio di configurazione di apposita piattaforma, il supporto operativo per lo svolgimento della procedura e un sistema di e-Proctoring.

La prova scritta si svolgerà sulla piattaforma web “TuttoConcorsi”, sviluppata da Studio Amica S.r.l., acquisita dal comune di Mira con determinazione dirigenziale n. 810 del 17.08.2022 nel rispetto dell’art. 35-quater, comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.,

La commissione decide inoltre di strutturare la **prova orale** in una serie di n. 3 domande da sottoporre a ciascun candidato, vertenti sulle materie previste dal bando, da estrarre a sorte. La Commissione stabilisce, altresì, di procedere all’interno della prova orale all’accertamento della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché della lingua inglese.

Stabilisce, inoltre, i seguenti criteri per la valutazione della prova orale:

• completezza e precisione tecnica nell’esposizione dei contenuti delle risposte;

• chiarezza espositiva;

• conoscenza delle materie.