



**COMUNE DI MIRA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA**

**DETERMINAZIONE N. 287 DEL 24-03-2021**

SERVIZIO 1-CULTURA, TEATRO E BIBLIOTECHE

CULTURA, TEATRO E BIBLIOTECHE

**Oggetto: ACQUISTO DI STAMPANTE PER CODICI A BARRE E NASTRI INCHIOSTRO  
TRASFERIMENTO TERMICO PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI**

Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2021-2023 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 61 del 22.12.2020, esecutiva;

Visto il bilancio di previsione triennale 2021-2023 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 66 del 22.12.2020 esecutiva;

Visto il Peg per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 21/01/2021, esecutiva;

Dato atto che il Piano Performance è in fase di approvazione;

Dato atto che la spesa oggetto del presente provvedimento è inserita negli atti di programmazione sopra indicati;

Visti i Decreti Sindacali n. 3 del 15.01.2020, n. 18 del 28.02.2020, n. 52 del 30.06.2020, n. 90 del 30.10.2020 e n. 102 del 30.12.2020 concernenti l'incarico di direzione ad interim del Settore 5 "Promozione Culturale, Servizi Demografici, Risorse Umane e Informative" alla Dirigente Dott.ssa Anna Sutto, incarico successivamente prorogato con Decreto Sindacale n. 7 del 25.02.2021 fino al 31/05/2021 compreso, eventualmente prorogabile;

Vista la determinazione dirigenziale n. 453 del 20.05.2019 con la quale è stato conferito fino al 31 maggio 2020 al dott. Luciano Bertolucci l'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Cultura Teatro e Biblioteche", istituita presso il Settore 5 "Promozione Culturale, Servizi Demografici, Risorse Umane e Informative" con responsabilità dei procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza e agli adempimenti assegnati al Servizio "Cultura Teatro e Biblioteche", incarico successivamente prorogato con determinazione n. 452 del 27.05.2020 sino al 30.09.2020, con determinazione n. 866 del 30.09.2020 sino al 30.11.2020, con determinazione dirigenziale n. 1128 del 30/11/2020 fino al 31/01/2021 e con determinazione dirigenziale n. 84 del 28/01/2021 fino al 30/04/2021;

Dato atto di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6/bis della Legge 241/90, dall'art. 6 D.P.R. 62/2013 e dall'art. 8 del Codice di Comportamento Aziendale e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

Visto il D. Lgs. 267/2000 come modificato dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con deliberazione consiliare n. 148 del 30.07.1996, integrato e modificato con deliberazione consiliare n. 206 del 20.12.1996 e successive modifiche e integrazioni;

Considerato che le biblioteche comunali hanno in dotazione una stampante termica per la stampa dei codici a barre necessari alla gestione del prestito librario;

Rilevato che:

- Tale stampante è stata acquistata nell'anno 2002 e risulta obsoleta, in quanto non installabile sui PC attualmente in dotazione;
- E' necessario pertanto sostituirla con una nuova stampante termica;
- E' necessario acquistare, oltre alla suddetta stampante, anche i nastri (ribbon) per la stampa dei codici a barre;

Ritenuto pertanto di acquistare i seguenti prodotti per le biblioteche comunali:

- N. 1 Stampante Zebra ZD420t 203 Dpi Trasferimento Termico USB;
- N. 6 confezioni da 12 rotoli di ribbon F.to 64mm x 74mt Out Cera/Resina 1/2" HQ;

Ritenuto pertanto di richiedere un preventivo ad una ditta specializzata in materia e, dopo ricerca informale di mercato, di interpellare la ditta Royaltech S.r.l. di Torino;

Ritenuto pertanto di contrattare per acquistare n. 1 Stampante Zebra ZD420t 203 Dpi Trasferimento Termico USB e n. 6 confezioni da 12 rotoli di ribbon F.to 64mm x 74mt Out Cera/Resina 1/2" HQ per le biblioteche comunali con la ditta Royaltech S.r.l. di Torino precisando:

- 1) *IL FINE: Stampare i codici a barre per la gestione del servizio di prestito delle biblioteche comunali;*
- 2) *OGGETTO: Acquisto di n. 1 Stampante Zebra ZD420t 203 Dpi Trasferimento Termico USB e n. 6 confezioni da 12 rotoli di ribbon F.to 64mm x 74mt Out Cera/Resina 1/2" HQ;*
- 3) *DURATA: Anno 2021;*
- 4) *COSTI: Spesa di €. 638,00 IVA esclusa;*
- 5) *FORMA DEL CONTRATTO: Scambio di lettere commerciali;*
- 6) *CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI: Consegna e installazione della merce entro trenta giorni dall'ordine; Sostituzione gratuita merce difettosa entro 15 giorni; Garanzia di legge;*
- 7) *MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;*
- 8) *CRITERIO DI SCELTA: Indagine informale di mercato;*
- 9) *REQUISITI RICHIESTI: Iscrizione nel Registro delle Imprese per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;*
- 10) *RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO: Dott. Luciano Bertolucci.*

Visto il preventivo di € 638,00 IVA esclusa (comprensivo delle spese di spedizione) presentato dalla ditta Royaltech S.r.l. di Torino, ricevuto al ns. protocollo in data 18/03/2021 al n. 14487;

Dato atto che il prezzo offerto dalla ditta Royaltech S.r.l. di Torino risulta essere congruo e conveniente;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

Visto il vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti* del Comune di Mira;

Richiamati l'art. 7 del D. L. 52/12 convertito in Legge 94/12 e l'articolo 1 comma 7 del D. L. 95/12 convertito in Legge 135 del 7.8.12 dai quali si evince l'obbligo per le Amministrazioni comunali di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto (di beni e servizi) messi a disposizione da Consip Spa (mercato elettronico, convenzioni attive, accordi quadro, ecc.);

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000,00 € a 5.000,00;

Ritenuto di non ricorrere al MEPA, trattandosi di fornitura di importo inferiore a € 5.000,00;

Visto l'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, che per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 prevede l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto pertanto, visto quanto sopra esposto, di affidare la fornitura di cui trattasi alla ditta Royaltech S.r.l. di Torino per una spesa di € 638,00 IVA esclusa (comprensivo delle spese di spedizione) - € 778,36 IVA 22% inclusa;

Vista la legge n. 136/2010, art. 3, come modificata dal D.L. 187/2010, che prevede l'obbligo di tracciabilità dei pagamenti e delle riscossioni nei confronti degli appaltatori e subappaltatori delle Pubbliche

Amministrazioni;

Vista la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari rilasciata dal legale rappresentante della ditta Royaltech S.r.l. di Torino, ricevuta al ns. prot. in data 18/03/2021 al n. 14414;

Dato atto che con detta dichiarazione la ditta si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e successive modificazioni;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva on-line della ditta Royaltech S.r.l. di Torino rilasciato da INPS (Numero Protocollo INPS\_25504725 Data richiesta 23/03/2021 Scadenza validità 21/07/2021), dal quale la suddetta ditta risulta regolare con il versamento dei contributi INPS e dei premi e accessori INAIL;

Dato atto che, in esecuzione delle disposizioni previste dalla L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010, alla presente fornitura è stato assegnato il numero di Smart CIG ZC63119E18;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che il contratto sarà costituito dallo scambio di lettere commerciali con la ditta interpellata;

Visto l'allegato sub A) alla presente determinazione, contenente i dati fiscali e bancari del soggetto di cui trattasi (allegato che non viene reso pubblico per motivi di privacy);

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 intitolato "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'articolo 26 che prevede *l'obbligo di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati*;

Dato atto che ai sensi dell'art. 39 comma 3 del vigente regolamento dei contratti del Comune, trattandosi di importo inferiore ad € 20.000,00, la ditta affidataria sarà esonerata dalla costituzione della garanzia fidejussoria;

Ritenuto, per i motivi summenzionati, di impegnare la spesa di € 778,36 IVA 22% inclusa al Capitolo 5090000 "ACQUISTI PER BIBLIOTECHE - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A." - Codice Bilancio 05.02-1.03.01.02.000 - del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

Tutto ciò premesso, con la presente

#### DETERMINA

Di contrattare, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs 50/2016, dell'art 192 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e dell'art. 14 del "Regolamento per la disciplina dei contratti del comune", con la ditta Royaltech S.r.l. di Torino per l'acquisto di n. 1 Stampante Zebra ZD420t 203 Dpi Trasferimento Termico USB e n. 6 confezioni da 12 rotoli di ribbon F.to 64mm x 74mt Out Cera/Resina 1/2" HQ per le biblioteche comunali, secondo le modalità espresse in premessa;

Di affidare la fornitura di cui trattasi alla Royaltech S.r.l. di Torino che ha offerto un prezzo di € 638,00 IVA esclusa (comprensivo delle spese di spedizione), come da preventivo ricevuto al ns. protocollo in data 18/03/2021 al n. 14487;

Di impegnare la spesa di € 778,36 IVA 22% inclusa al Capitolo 5090000 "ACQUISTI PER BIBLIOTECHE - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A." - Codice Bilancio 05.02-1.03.01.02.000 - del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

Di dare atto che:

- Ai sensi dell'art. 39 comma 3 del vigente regolamento dei contratti del Comune, trattandosi di importo inferiore ad € 20.000,00, la ditta affidataria sarà esonerata dalla costituzione della garanzia fideiussoria;
- Il contratto è costituito dallo scambio di lettere commerciali con la ditta interpellata;
- In esecuzione delle disposizioni previste dalla L. 136/2010 come modificata dal D.L. 187 del 12.11.2010, alla presente fornitura è stato assegnato il numero di Smart CIG ZC63119E18;
- Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet dell'Ente e i dati verranno aggiornati con i pagamenti disposti dagli atti di liquidazione, ai sensi del D. Lgs. n° 33 del 14/3/2013;
- Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Cultura, Teatro, Biblioteche, dott. Luciano Bertolucci;
- La presente determinazione costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, dell'art 192 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e art. 14 del "Regolamento per la disciplina dei contratti del comune".

Il Responsabile

*Luciano Bertolucci*

Duplicato informatico ai sensi dell'art. 23bis del d.lgs. 82/2005.

## DETERMINAZIONE N. 287 DEL 24-03-2021

**Oggetto: ACQUISTO DI STAMPANTE PER CODICI A BARRE E NASTRI INCHIOSTRO  
TRASFERIMENTO TERMICO PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI**

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 25-03-2021.

\*per la motivazione indicata con nota:

<b>Impegno N. 498 del 24-03-2021</b> a Competenza CIG ZC63119E18	
Missione Programma - Piano dei Conti (siope) 05.02-1.03.01.02.006 Materiale informatico	
<i>Capitolo</i> 5090000 <i>Articolo</i> ACQUISTI PER BIBLIOTECHE - SERVIZIO RILEVANTE AI FINI I.V.A.	
<i>Causale</i>	ACQUISTO DI STAMPANTE PER CODICI A BARRE E NASTRI INCHIOSTRO TRASFERIMENTO TERMICO PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI
<i>Anno</i>	2021 <b>€. 778,36</b>
<i>Beneficiario</i> 16965 ROYALTECH S.R.L.	

Il Dirigente / Il Responsabile del Servizio  
Guido Piras

Duplicato informatico ai sensi dell'art. 23bis del d.lgs. 82/2005.