

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Nicoletta Simonato
Data di Nascita	04.06.1968
Qualifica	Coordinatore Amministrativo Contabile
Amministrazione	Comune di Mira
Incarico attuale	Responsabile del Servizio Sportello Unico Attività Produttive e incaricata altresì delle funzioni vicarie del Dirigente del Settore AA.GG. e Istituzionali;
Numero telefonico dell'Ufficio	041 5628213
Fax dell'Ufficio	041 5628212
E-mail istituzionale	nicoletta.simonato@comune.mira.ve.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche, Università degli studi di Padova.
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Maturità di Ragioniere e Perito Commerciale e Perito Specializzato per il Commercio con l'Estero.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Vice Segretario del Comune di Cavallino Treporti con incarico di Capo Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona; Istruttore Amministrativo del Comune di Padova Settore Risorse Umane – Servizio Contabilità.
Capacità linguistiche	Inglese, Francese e Tedesco scolastici.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Attestati di partecipazione a corsi di formazione e specializzazione sui prodotti Microsoft Dos, Windows, Excel, Winword, conoscenza: Macintosh, Fogli elettronici, BS 2000, Sistema informativo gestione personale Siemens Nixdorf Payroll, Crystal report, Access.
Altro (partecipazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	Partecipazione a corsi, convegni e seminari adeguati al ruolo svolto nel tempo.

