



# COMUNE DI MIRA

## Provincia di Venezia

PIAZZA IX MARTIRI, 3 - C.A.P. 30034 – TEL. 041-5628211 (centralino) – FAX 041-422023 – C.F.  
00368570271

Indirizzo Internet: [www.comune.mira.ve.it](http://www.comune.mira.ve.it) - E-mail: [info@comune.mira.ve.it](mailto:info@comune.mira.ve.it)

**SETTORE LL.PP. – UFFICIO MANUTENZIONE INFRASTRUTTURE –  
PROTEZIONE CIVILE – GESTIONE VERDE PUBBLICO**

---

## BANDO DI GARA

**VENDITA CON LA PROCEDURA AD ECONOMIA, DI TRATTORE AGRICOLO TRANSPORTER TARGATO VE 26682 DEL SETTORE LL.PP. “SERVIZIO MANUTENZIONE” DICHIARATO FUORI USO PER VETUSTA’ ED USURA.**

Si rende noto che, presso il Comune di Mira, avrà luogo una ricerca di mercato per l’alienazione di un trattore agricolo transporter targato VE 26682 al prezzo posto “a base d’asta” di € 600,00.

Per visionare l’automezzo oggetto della vendita e per informazioni tecniche inerenti al veicolo oggetto di vendita è necessario contattare il Servizio Manutenzioni – Protezione Civile di questo Comune, reperibile al numero telefonico 041 – 5628255 tutti i giorni feriali dalle ore 8,30 alle ore 12,30 escluso il sabato.

Per informazioni di carattere amministrativo è invece necessario contattare il numero di telefono 041 – 5628250 nei medesimi giorni ed orari soprariportati.

### **PARTECIPANTI ALLA RICERCA DI MERCATO E SUCCESSIVA GARA**

Possono partecipare alla ricerca di mercato ed alla successiva gara tutti i soggetti fisici e giuridici che non siano incorsi nel divieto di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione.

La divulgazione del presente bando avverrà attraverso pubblicazione sul sito internet del Comune di Mira <http://2010.comune.mira.ve.it> al link “Bandi di gara” ed all’albo pretorio comunale.

### **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA ED AGGIUDICAZIONE**

- a) L'aggiudicazione avverrà per mezzo di offerte segrete espresse in euro di importo pari o al rialzo da confrontarsi con il prezzo a base d'asta di € 600,00.
- b) Le offerte pervenute, che peraltro non impegnano in alcun modo l'Amministrazione, saranno esaminate da un'apposita Commissione che provvederà ad aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta valida, alla persona fisica o giurica che offrirà le condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.
- c) La destinazione d'uso del suddetto automezzo sarà la ricostruzione con relativa reimmatricolazione e/o intestazione secondo la normativa vigente in materia.
- d) Nel caso in cui risultino presentate più offerte uguali per il medesimo automezzo, l'aggiudicazione verrà rinviata ed i concorrenti in questione verranno invitati a presentare un miglioramento dell'offerta.
- e) L'aggiudicazione avrà efficacia immediata nei confronti del concorrente, mentre impegna l'Amministrazione dopo l'approvazione dell'atto da parte del Dirigente dell'Ente.
- f) Nel caso di esito infruttuoso della procedura di vendita, si procederà a ripetere l'indagine di mercato.

#### **COMPILAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà essere redatta come da allegato A) su carta semplice e dovrà contenere i seguenti dati oltre ad allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore:

- cognome e nome della persona partecipante;
- codice fiscale;
- dicitura: Offerta – Vendita ad economia di nr. 1 trattore "transporter";
- prezzo in rialzo dell'importo noto, indicato in cifre con solo due cifre decimali ed in lettere;
- data e firma del partecipante;
- l'offerta non dovrà contenere riserve e/o condizioni.

#### **DOCUMENTI DA PRESENTARE PER CONCORRERE ALLA GARA**

##### **1. Per le ditte e società:**

- a) **dichiarazione sostitutiva di atto notorio** del rappresentante legale della ditta concorrente (in conformità con quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 e dall'art. 38 D. Lgs. 163/2006) riferita alla non sussistenza di cause di esclusione, nonché indicazione di eventuali condanne per le quale abbia beneficiato della non menzione.

- b) **Autocertificazione di iscrizione alla C.C.I.A.A.**

Alla autocertificazione allegare copia di un documento di idoneità.

##### **2. Per le persone fisiche:**

Certificato di residenza o autocertificazione dei dati di residenza, codice fiscale.

Alla autocertificazione allegare copia di un documento di identità.

La mancanza, l'insufficienza o l'irregolarità dei citati documenti, oltre alla non validità dei requisiti dimostrati, comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla procedura. Si rammenta che, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, potranno essere applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Questo Comune potrà in qualunque momento verificare la veridicità di quanto dichiarato o autocertificato, richiedendo al soggetto concorrente i certificati in originale completi di tutti gli elementi sopra indicati.

### **PRESENTAZIONE ED INVIO DELLE OFFERTE**

Il plico sigillato contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire tramite raccomandata a/r o altro mezzo (consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Mira) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **lunedì 13 Settembre 2010**. All'esterno del plico dovrà essere indicato l'oggetto della gara, la denominazione della ditta e la dicitura **“Contiene offerta per la vendita ad economia di nr. 1 trattore transporter. NON APRIRE”**

Ritardi di qualsiasi natura non saranno giustificati ai fini dell'Ammissione alla gara (a tal fine **non** farà fede il timbro postale di spedizione).

#### **Non saranno presi in considerazione :**

- i plichi che perverranno all'ufficio oltre il termine suddetto;
- le offerte formulate in modo difforme dalle modalità indicate e mancanti anche di uno solo dei documenti e/o dichiarazioni richieste dalla presente lettera.

La consegna si intende a rischio e pericolo dell'impresa o persona concorrente.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità da eventuali ritardi, disguidi, disservizi o consegne ad uffici diversi da quello sopraccitato che dovessero causare il mancato rispetto del termine di presentazione.

Non si accettano reclami od eccezioni per offerte pervenute oltre il termine di presentazione.

Il predetto plico dovrà contenere:

N. 1 busta sigillata contrassegnata dalla dicitura “Documentazione relativa alla vendita di n° 1 trattore transporter”. Detta busta dovrà contenere i documenti di cui alla sezione “DOCUMENTI DA PRESENTARE PER CONCORRERE ALLA GARA”;

N. 1 busta chiusa sigillata contrassegnata dalla dicitura “Offerta per la vendita di n° 1 trattore transporter”. Detta busta dovrà contenere l'offerta conformemente a quanto previsto alla sezione “COMPILAZIONE DELL'OFFERTA”.

### **ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Dopo lo svolgimento della ricerca di mercato seguirà formale provvedimento di aggiudicazione da parte di questo Comune.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di offerta ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto, ovvero non si presenti per la stipula dell'obbligazione commerciale nei termini che verranno richiesti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di dare corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti, oltre al risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare all'Amministrazione dalle inadempienze dell'aggiudicatario.

Il concorrente aggiudicatario sarà invitato a presentarsi presso questo Comune per la stipula dell'atto negoziale e/o passaggio di proprietà munito della quietanza definitiva di versamento per l'intero importo di aggiudicazione del trattore transporter il quale viene ceduto nello stato e nel luogo in cui si trova (Magazzino Comunale). L'acquirente dovrà provvedere al ritiro degli stessi a proprie spese.

Il pagamento del valore offerto dovrà essere effettuato in un'unica soluzione e comprovato con la consegna a questo Comune della quietanza di Tesoreria attestante l'avvenuto versamento sul conto corrente bancario intestato a COMUNE DI MIRA aperto presso la CA.RI.VE. SPA – Agenzia di Dolo - Cod. IBAN IT26 0063 4536 0801 0000 0300 051 oppure in contanti presso l'Ufficio Economato del Comune di Mira.

Restano a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo necessarie per l'atto negoziale ed ogni altro onere eventuale, senza la possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente venditore.

#### **CONSEGNA DEI MATERIALI**

Il ritiro dei materiali dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla data di avviso al soggetto dell'aggiudicazione.

Di tale operazione verrà redatto apposito verbale di consegna.

Qualora non risulti possibile il ritiro dei materiali entro i termini suddetti, per ogni giorno di ritardo l'acquirente sarà obbligato a pagare lo 0,25% sul prezzo di vendita a titolo di penalità.

#### **RESPONSABILITA' E CUSTODIA DEI MATERIALI**

L'Amministrazione è sollevata da ogni onere di custodia e conservazione di materiali venduti alla scadenza del termine stabilito per il ritiro.

Il concorrente, con la partecipazione, acconsente al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi della L. 675/96 limitatamente alle esigenze connesse alla presente procedura.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento in oggetto è il Dirigente del Settore LL.PP. Arch. Roberto Cacco.

IL DIRIGENTE LL.PP.  
Arch. Roberto Cacco

