

Allegato Sub. B



COMUNE DI MIRA

(PROVINCIA DI VENEZIA)

Settore LL.PP.

Oggetto: Lavori di segnaletica orizzontale nel territorio comunale - ANNI 2016-2017-2018. CIG N. 6397003DDC - GARA N. 6166178 –



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Mira li, 16 settembre 2015

IL Responsabile del Procedimento
Ing. Alberto Franceschini
(F.to digitalmente)

Art. 1. Oggetto

Il presente affidamento riguarda i lavori di realizzazione di nuova segnaletica stradale nel territorio comunale, al fine di ripristinare l'esistente o in casi di realizzarne di nuova.

I lavori da effettuare saranno comunicati in corso di esecuzione dell'affidamento alla ditta affidataria dal Direttore dei Lavori.

Art. 2. Caratteristiche tecniche e costi

SEGNALETICA ORIZZONTALE CARATTERISTICHE DELLA PITTURA CATARIFRANGENTE PER SEGNALETICA ORIZZONTALE

Aspetto:

La pittura deve essere omogenea e ben dispersa, esente da grumi e da pellicole. Tale aspetto deve avere anche dopo sei mesi d'immagazzinamento alla temperatura di $\pm 5^\circ$ C.

Colore:

Il colore della pittura deve corrispondere a quello indicato dalla Direzione dei Lavori: bianco, giallo, e colorata. La pittura di colore bianco, dopo l'essiccamento, si deve presentare con tono di bianco molto puro, senza accentuate sfumature di color grigio o giallo. La pittura di color giallo, dopo l'essiccazione, dovrà avere il tono del colore giallo cromo medio.

Peso Specifico:

La pittura bianca da 1,550 a 1,750 kg/l; la pittura gialla da 1,600 a 1,750 kg/l.

Viscosità:

La viscosità viene misurata a 25° C con viscosimetro Stormer-Krebs. Il colore bianco e giallo avranno da 80 a 90 KU (unità Krebs).

Composizione:

La pittura catarifrangente deve essere del tipo con perline di vetro premiscelate.

Bianco:

- Contenuto di biossido di titanio minimo 17%;
- Non deve contenere assolutamente cloro – caucciù e gomme sintetiche;
- Residuo non volatile dal 77% al 84%;

Giallo:

- Contenuti in cromato di piombo minimo 13%;
- Residuo non volatile dal 77% al 84%;
- Non deve contenere assolutamente cloro – caucciù e gomme sintetiche;

Il veicolo deve essere del tipo oleo-resinoso, in entrambi i suddetti colori, con un rapporto olio-resina di 1,4. La resina deve essere del tipo fenoli modificato. Il 50% dell'olio deve essere costituito da olio di legno della Cina.

Perline di Vetro:

Il contenuto di perline di vetro deve essere del 33% minimo nella pittura di colore bianco e 30% minimo nella pittura di colore giallo.

La granulometria delle perline di vetro, determinata con setaccio della serie ASTM, deve essere la seguente:

Perline passanti attraverso setaccio n.70: 100%;

Perline passanti attraverso setaccio n.80: 85÷100%;

Perline passanti attraverso setaccio n.140: 15÷55%;

Perline passanti attraverso il setaccio n.230: 10% max.;

La prova si effettua secondo la norma ASTM D 1214.

Essiccazione:

La prova deve essere verificata secondo le norme ATSM D 711-55 e deve dare un "no-PICK-UP time" (fuori polvere di 60 minuti massimo).

Resa Media:

1,3÷1,6 kg/m².

Strisce di Margine con elementi in rilievo :

Nel rispetto di quanto previsto dal Codice della Strada, sia i materiali da utilizzare per la costruzione degli elementi in rilievo, che il profilo degli stessi, sono soggetti ad approvazione da parte del Ministero dei Lavori Pubblici – Ispettorato Generale per la circolazione e la sicurezza stradale. Sarà premura della Ditta fornitrice, disporre su specifica richiesta della Direzione Lavori, dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dei Lavori Pubblici.

FORNITURE E POSA IN OPERA – Normativa Tecnica

GENERALITÀ

Per opere compiute si intendono tutti i lavori dati finiti ed eseguiti a perfetta regola d'arte. Nell'esecuzione delle opere, l'Appaltatore dovrà attenersi alle normative vigenti, ed a tutte le successive modificazioni ed integrazioni emanate anche in corso dell'appalto.

Per quanto concerne la classificazione dei vari tipi di lavoro di segnaletica orizzontale, si precisa quanto segue:

per i lavori di manutenzione si intende l'intervento che comporti nuovo tracciamento fino al 40% del lavoro appaltato;

per primo impianto si intende l'intervento dove necessita nuovo tracciamento fino al 40% del lavoro appaltato;

per una ripassata in più si intende l'intervento disposto dalla D.L. per ravvivare la segnaletica eseguita in precedenza, purché avvenga nell'arco dei 12 mesi dalla prima passata e appartenga al medesimo appalto.

In casi di urgenza l'appaltatore dovrà dare immediata esecuzione agli ordini dati dalla D.L. redigere, entro le 24 ore successive, l'ordine scritto. L'impresa appaltatrice sarà responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi operai ed agenti, o per difetto della esecuzione dei lavori o per mancanza delle normali previdenze ad essi attinenti, potessero venire arrecati alle persone o cose, sollevando la D.L. e la sorveglianza dei lavori, nonché l'Amministrazione appaltante, da ogni responsabilità civile e penale anche rispetto a terzi.

Inoltre l'Impresa appaltatrice sarà l'unica responsabile dell'osservanza dei contratti di lavoro nei confronti dei propri dipendenti.

Modalità di misura e valutazione:

I lavori di segnaletica saranno valutati e contabilizzati a m, e a m² o cadauno, considerando il ribasso offerto sui prezzi sotto elencati.

In particolare, la misurazione delle scritte viene eseguita secondo il minimo rettangolo circoscritto per ogni singola lettera; la misurazione delle strisce (di larghezza superiore a 12 cm), delle zebature e delle frecce viene eseguita a m² effettivo.

Per quanto concerne la posa, la rimozione o la demolizione di barriere stradali (guardrail) fino a 50 m, la valutazione dei tempi e la determinazione dei costi relativi saranno stabiliti dalla D.L.

I lavori di cui sopra saranno valutati, in base ai tipi ed alle caratteristiche, come indicato nell'elenco sotto riportato:

FORNITURA E POSA IN OPERA

SEGNALETICA

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|
| 119 | Esecuzione di strisce bianche e gialle della larghezza fino a 12 cm da eseguirsi con vernice premiscelata rifrangente, in tratti continui o discontinui e con l'impiego di vernice non inferiore a 120 g per m di striscia (garanzia mesi 12): | | |
| A | Lavori di manutenzione | ml | € 0,31 |
| B | Esecuzione di primo impianto | ml | € 0,36 |
| C | Una ripassata nell'arco dei 12 mesi e del medesimo appalto | ml | € 0,18 |

| | | | |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 120 | Esecuzione di strisce bianche o gialle della larghezza fino a 15 cm da eseguirsi su qualsiasi tipo di pavimentazione stradale, con fornitura di vernice bianca o gialla, o colorata del Tipo Rifrangente Acrilica per post spruzzature di microfibre di vetro (Norme UNI EN 1436) compreso ogni onere e spesa per la pulizia, dal materiale grossolano, depositato sulla pavimentazione della zona di intervento, (garanzia 12 mesi): | | |
| A | Lavori di manutenzione | ml | € 0,35 |
| B | Esecuzione di primo impianto | ml | € 0,40 |
| C | Una ripassata nell'arco dei 12 mesi e del medesimo appalto | ml | € 0,24 |
| 121 | Esecuzione di linee di arresto, zebraure, passaggi pedonali, scritte (STOP; SCUOLA;ecc) numeri, simboli P.L. parcheggi, zebraure, frecce, dare precedenza, ecc, su qualsiasi tipo di pavimentazione stradale, con fornitura di vernice bianca, gialla o colorata, del Tipo Rifrangente Acrilica per post spruzzatura di microfibre di vetro (Norme UNI EN 1436) compreso ogni onere e spesa per la pulizia dal materiale grossolano depositato sulla pavimentazione della zona di intervento (garanzia 12 mesi): | | |
| A | Lavori di manutenzione | mq. | € 3,00 |
| B | Esecuzione di primo impianto | mq. | € 4,00 |
| C | Una ripassata nell'arco dei 12 mesi e del medesimo appalto | mq. | € 2,00 |
| 122 | Esecuzione di strisce gialle e bianche della larghezza di 12 cm con vernice fornita dall'Amministrazione in tratti continui o discontinui e con l'impiego di vernice non inferiore a 120 g per m di striscia: | | |
| A | Lavori di manutenzione | ml | € 0,21 |
| B | Esecuzione di primo impianto | ml | € 0,26 |
| C | Una ripassata nell'arco dei 12 mesi e del medesimo appalto | ml | € 0,18 |
| 123 | Esecuzione di strisce gialle e bianche della larghezza fino a 15 cm da eseguirsi con vernice premiscelata rifrangente fornita dall'Amministrazione in tratti continui o discontinui e con l'impiego di vernice non inferiore a 150 g per m di striscia: | | |
| A | Lavori di manutenzione | ml | € 0,15 |
| B | Esecuzione di primo impianto | ml | € 0,19 |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|
| | C | Una ripassata nell'arco dei 12 mesi e del medesimo appalto | ml | € 0,14 |
| 124 | | Esecuzione di parcheggi delimitati da strisce bianche-gialle o colorate della lunghezza fino a 12 cm e comunque comprensivi di eventuale simbolo, iscrizioni o numeri da eseguirsi con vernice premiscelata rifrangente in tratti continui e con l'impiego di vernice non inferiore a 120 g per m di striscia (garanzia per 12 mesi): | | |
| | | | mq | € 5,42 |
| 125 | | Termo plastico ad essiccazione immediata, spruzzato a caldo nelle quantità da 2,00 kg a 2,5 kg/ m ² di segnaletica tracciata (garanzia 2 anni) per segnalazioni urbane: | | |
| | A | Per strisce bianche o gialle da 12 cm | ml | € 0,75 |
| | B | Per strisce bianche o gialle larghe oltre 12 cm | ml | € 6,26 |
| 126 | | Solo posa di bande sonore costituite da strisce bianche o gialle della larghezza di 12 cm. | | |
| | | | ml | € 6,20 |
| 127 | | Cancellatura di segnaletica orizzontale mediante sverniciatore chimico, per qualsiasi segno e larghezza. | | |
| | | | mq | € 6,20 |
| 128 | | Cancellatura di segnaletica orizzontale mediante fresatura. | | |
| | | | mq. | € 7,75 |
| 129 | | Solo posa in opera di materiale elastoplastico o autoadesivo per segnaletica orizzontale | | |
| | | | mq. | € 12,91 |
| 130 | | Solo posa in opera di laminato plastico autoadesivo per segnaletica orizzontale, su pavimentazione già esistente, con speciale "cement primier" o ad "incasso" | | |
| | | | mq | € 12,91 |

Art. 3. Durata del contratto e importo

Il contratto avrà durata dal 01.01.2016 al 31.12.2018, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento per la disciplina dei contratti del comune approvato con delibera di C.C. n.

50 del 29/05/2013 e s.m.i., potrà essere prorogato ai medesimi patti e condizioni per il tempo strettamente necessario ad addivenire a una nuova aggiudicazione.

Il prezzo complessivo posto a base di gara è determinato in € **149.500,00** + 9.000,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre Iva 22% pari € 34.870,00. Come risulta nel seguente prospetto:

| | Anno 2016 | Anno 2017 | Anno 2018 |
|----------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Importo dei Lavori (base d'asta) | €. 49.500,00 | €. 50.000,00 | €. 50.000,00 |
| Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso) | €. 3.000,00 | €. 3.000,00 | €. 3.000,00 |
| Iva 22% (lavori + oneri) | €. 11.550,00 | €. 11.660,00 | €. 11.660,00 |
| | €. 64.050,00 | €. 64.660,00 | €. 64.660,00 |

L'aggiudicazione avverrà al prezzo più basso determinato dal ribasso percentuale offerto sull'elenco prezzi unitari posto a base di gara (oneri sulla sicurezza ed Iva 22% esclusi) e l'offerta si intende a misura (art. 82 commi 2 lett. a).

La Stazione appaltante, può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa (art. 86 comma 3 D.Lgs. n. 163/2006).

Art. 4. Referenti e modalità d'ordine

Il prestatore del servizio dovrà individuare e nominare un coordinatore/responsabile, del quale dovrà comunicare al competente ufficio comunale il nominativo ed un recapito telefonico.

Per la richiesta di intervento e per la conferma degli ordini, l'ufficio tecnico e l'impresa appaltatrice dovranno osservare le seguente procedura:

- gli ordini di lavoro, con numerazione progressiva, saranno trasmessi a mezzo mail dall'ufficio tecnico comunale all'impresa; in tal caso i lavori dovranno essere avviati entro 5 giorni dalla richiesta e conclusi senza interruzioni. Eventuali interruzioni saranno concordate, per motivi di forza maggiore, con la Direzione Lavori.
- In caso di urgenza l'ufficio tecnico comunale potrà richiedere l'intervento anche telefonicamente e successivamente confermarlo con mail. L'impresa dovrà pertanto essere reperibile anche a mezzo di telefono cellulare attivo nei giorni e orari lavorativi, il cui numero da fornire all'Amministrazione comunale dovrà fare capo a un tecnico dell'impresa con potere decisionale; in tal caso gli

interventi dovranno essere avviati entro 2 lavorativi e conclusi nei successivi 2 giorni.

Art. 5. Personale – osservanza delle norme in materia di lavoro

Al personale impiegato nel servizio dovranno essere applicate tutte le vigenti disposizioni di legge, contrattuali e regolamentari, i contratti collettivi di lavoro, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro.

Il prestatore del lavoro è tenuto inoltre ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs n. 81/2008).

Qualora durante l'esecuzione dell'Appalto si verificasse la contemporanea presenza di più imprese, sarà cura del Comune indire apposite riunioni di coordinamento e, se necessario, redigere il D.U.V.R.I. da sottoscrivere fra le parti interessate.

Entro la data di stipula del contratto o della consegna del servizio se antecedente, il prestatore del servizio dovrà documentare di essere in regola con il D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. ed in particolare di:

- aver nominato il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- aver redatto il proprio "Documento di valutazione dei rischi" da consegnare all'Amministrazione appaltante unitamente al proprio Piano Operativo di Sicurezza.

Art. 6. Norme generali per l'esecuzione dei lavori compresi

Tutti i lavori richiesti dovranno essere eseguiti con i migliori e più adatti materiali e secondo le migliori regole dell'arte.

Nell'esecuzione del servizio l'Appaltatore dovrà adottare di sua iniziativa tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire la buona riuscita delle opere e la incolumità degli operai e dei terzi assumendosi, in caso di infortunio, ogni responsabilità civile e penale, da cui rende completamente sollevato il personale addetto alla Direzione e sorveglianza dei lavori e l'Ente Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà quindi osservare scrupolosamente tutte le norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Dovrà inoltre adottare ed applicare quanto ordinato in corso d'opera dalla Direzione dei Lavori.

Art. 7. Cauzione definitiva e spese d'atto

L'Impresa appaltatrice dovrà costituire, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva in uno dei modi e secondo quanto indicato dall'art. n. 113 del D.Lgs. 163/2006.

Tale cauzione viene richiesta a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente Capitolato, dell'eventuale risarcimento danni, nonché del rimborso delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante la gestione a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione dei lavori da parte della ditta appaltatrice, ivi compreso il maggior prezzo che il Comune dovesse pagare in caso di diversa assegnazione del contratto già aggiudicato alla Ditta, nonché in caso di risoluzione del contratto stesso per inadempienze della ditta appaltatrice.

Resta salvo per il Comune l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

La Ditta è obbligata a reintegrare la cauzione di cui il Comune si sia avvalso, in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

Le spese di stipula del contratto, comprese quelle di bollo di registro, sono tutte a carico dell'Appaltatore, il quale nella propria offerta dovrà averne tenuto debito conto.

Art. 8. Penali

Nel caso si verificassero dei ritardi nell'esecuzione dei lavori rispetto alle modalità di ordinazione di cui all'articolo 4, imputabili alla ditta, sarà applicata per ogni giorno lavorativo di ritardo una penale pari a € 100,00. In caso di applicazione di 5 penali, si procederà alla risoluzione automatica del contratto.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, mediante lettera raccomandata A.R. o pec, alla quale la ditta avrà facoltà di presentare contro deduzioni entro e non oltre 7 giorni dal ricevimento della stessa.

L'Amministrazione Comunale provvederà al recupero della penalità mediante detrazione sui corrispettivi dovuti per le prestazioni rese dall'affidatario del servizio.

L'applicazione della penale non estingue eventuali rivalse da parte dell'Amministrazione Comunale e/o di terzi, per danni provocati dalle infrazioni o dalle inadempienze stesse.

Art. 9. Subappalto e divieto di cessione

Data la natura dell'intervento nella sua specificità non è previsto il sub appalto. Si rimanda a quanto già motivato e precisato nella lettera di invito – disciplinare.

Art. 10. Requisiti di ordine generale

I requisiti di ordine generale consistenti nell'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006. In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 34, comma 1, lett. d), e), f), D.lgs. 163/06, ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti. In Caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), D.lgs., 163/06, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

Il concorrente dovrà inoltre essere in possesso, a pena di esclusione, della categoria SOA specialistica : “OS 10 Segnaletica stradale non luminosa” di cui al D.P.R. 207/2010, classifica almeno pari alla prima.

Art. 11. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Impresa aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari conseguenti alla sottoscrizione del contratto per l'affidamento del servizio, nelle forme e con le modalità previste dall'art. 3 della legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i. L'Impresa aggiudicataria, in particolare, si impegna a trasmettere alla stazione appaltante, entro 7 giorni dall'accensione del/i conto/i dedicato/i al contratto o, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni connesse al contratto, gli estremi del/i conto/i, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate alle operazioni sullo/gli stesso/i.

L'Impresa aggiudicataria si impegna, inoltre, a comunicare alla stazione appaltante ogni vicenda modificativa che riguardi il conto in questione, entro 7 giorni dal verificarsi della stessa. Nel caso in cui l'Impresa aggiudicataria non adempia agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al punto precedente, la stazione appaltante avrà facoltà di risolvere immediatamente il contratto mediante semplice comunicazione scritta da inviare a mezzo raccomandata A/R, salvo in ogni caso il risarcimento dei danni prodotti da tale inadempimento.

L'Impresa aggiudicataria si impegna a far sì che, nelle fatture o documenti equipollenti emessi nei confronti dell'ente per il pagamento di quanto dovutogli, il conto corrente di appoggio del pagamento richiesto sia sempre compreso fra quelli indicati ai sensi del comma 1 del presente articolo.

Art. 12. Pagamenti

La contabilità dovrà essere presentata direttamente al Settore Manutenzioni o trasmessa a mezzo fax (041423922) al fine di consentirne la verifica prima dell'emissione della fattura. I lavori saranno contabilizzati a misura con riferimento ai prezzi dell'Elenco Prezzi ridotti della percentuale di ribasso offerta dalla ditta aggiudicataria. Se si verificherà la necessità di eseguire lavori non descritti nell'elenco prezzi, si provvederà alla definizione di nuovi prezzi dal prezziario della Regione Veneto ribassati della percentuale di ribasso offerta. Sarà onere dell'appaltatore la predisposizione di appositi “Libretti delle misure” ove verranno trascritti i lavori eseguiti, suddivisi Via per Via. Tali documenti contabili dovranno ritenersi provvisori fino alla verifica da parte della DD.LL. e dovrà comunque da parte dell'appaltatore essere data comunicazione preventiva del momento di esecuzione di opere che successivamente non si potessero accertare. Se talune quantità non venissero accertate in tempo debito, l'appaltatore dovrà accettare la valutazione della DD.LL.

Il pagamento del prezzo sarà effettuato, previo accertamento di cui l'art. 307, comma 2 del D.P.R. 207/2010, sulla base delle fatture emesse dal fornitore contraente entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della fattura previa verifica da parte dell'Amministrazione Comunale della regolarità delle fatture stesse in conseguenza, a contestazioni e del documento unico di regolarità contributiva.

I lavori verranno liquidati al raggiungimento di € 25.000,00 su presentazione di regolare fattura elettronica emessa in corrispondenza di stati di avanzamento lavori e documenti di contabilità lavori.

Art. 13. Oneri ed obblighi

L'Affidatario si obbliga ad osservare le disposizioni concernenti l'assicurazione obbligatoria previdenziale ed assistenziale secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente. L'Affidatario si impegna all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando ai lavoratori impegnati nell'attività oggetto del presente atto i trattamenti economici previsti dal contratto collettivo di riferimento.

L'Affidatario dovrà essere assicurato agli effetti della responsabilità civile nei confronti di soci e dei terzi, ivi compresi eventuali soci volontari.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti il relativo contratto sono a totale carico dell'affidatario.

Art. 14. Risoluzione del contratto

Il contratto potrà essere dichiarato risolto di diritto dall'Amministrazione Comunale per i seguenti motivi:

a) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla Ditta aggiudicataria nel corso della procedura di gara;

b) nel caso di insolvenza o di grave dissesto economico e finanziario della Ditta aggiudicataria, risultante dall'avvio di una procedura concorsuale o dal deposito di un ricorso/istanza che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari della Ditta aggiudicataria;

c) nel caso in cui taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico della Ditta siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia;

d) nel caso in cui la Ditta aggiudicataria perda i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica attraverso la quale la stessa si è aggiudicata l'appalto, nonché richiesti per la stipula del contratto;

e) nel caso di applicazione di 5 penali per ritardo nell'esecuzione dei lavori;

Nell'ipotesi di cui alle lettere a), b), c), d), e) del precedente comma, il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di comunicazione dell'Amministrazione Comunale, in forma di lettera raccomandata A.R. o pec e senza altra formalità.

Nei casi di risoluzione, l'Amministrazione Comunale sarà tenuta a corrispondere alla Ditta Appaltatrice soltanto il corrispettivo contrattuale delle prestazioni regolarmente

effettuate sino al giorno della risoluzione, dedotte le eventuali penalità e spese sostenute.

Nel caso di risoluzione la Ditta Appaltatrice incorre nella perdita della cauzione definitiva, che resta incamerata dal Comune, salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Art. 15. Controversie

Qualsiasi controversia, di natura tecnica amministrativa, in ordine all'interpretazione delle clausole contrattuali o alle modalità di esecuzione del contratto, insorta in corso o al termine del rapporto contrattuale, è decisa preliminarmente in via amministrativa.

La decisione compete di norma al dirigente interessato, salvo che non comporti modifiche sostanziali all'assetto originario degli interessi, oneri aggiuntivi di spesa o lo scioglimento del contratto; in tali casi deciderà la Giunta Comunale.

Qualora le parti non raggiungano un accordo per risolvere la controversia, ogni decisione dovrà essere rimessa al giudice ordinario, a norma del codice di procedura civile ed è pertanto, competente il Foro di Venezia.

Art. 16. La Stazione Appaltante

Si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione dei lavori anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta regolare. L'Amministrazione inoltre si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dei lavori, di sospendere, rinviare o annullare l'intero procedimento senza che i concorrenti possano vantare pretesa alcuna.

Art. 17. Altre Informazioni

Il Dirigente LL.PP., Arch. Cinzia Pasin.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Alberto Franceschini tel. 0415628188;

Per eventuali chiarimenti contattare:

Per la parte tecnica, Geom. Marco Ismenghi al n. 041 56 28 239;

Per la parte tecnica, Geom. Giancarlo Bedon al n. 041 56 28 258;

Per la parte amministrativa, Sig.ra Loretta Stocco al n. 041 56 28 250;

Art. 18. Norme finali e di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, ovvero in contrasto con lo stesso, si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia, alle disposizioni contenute nel Codice Civile, nonché alla lettera di invito – disciplinare della gara in questione.

Tutte le controversie che non potranno essere definite in via amministrativa, saranno deferite al Giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Venezia.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Alberto Franceschini