



COMUNE DI MIRA

Provincia di Venezia

N° 115 Registro Delibere

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: MACROSTRUTTURA E FUNZIONIGRAMMA DELL'ENTE. MISURE ORGANIZZATIVE.

L'anno **2017**, addì **25** del mese di **Luglio** alle ore **18.00** nella sede del Comune di Mira si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

		Presenti
Marco Dori	Sindaco	SI
Bolzoni Gabriele	Vice Sindaco	SI
Barberini Maurizio	Assessore	SI
Sacco Francesco	Assessore	SI
Baldan Vanna	Assessore	SI
Tessari Elena	Assessore	SI
Poppi Chiara	Assessore	AG
Zaccarin Fabio	Assessore	SI

Partecipa alla seduta il dott. **Piras Guido Segretario Generale Reggente** del Comune.

Il Sig. **Marco Dori** nella sua qualità di **Sindaco** constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la Seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

C O M U N E D I M I R A
Provincia di Venezia

Proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. **185** del **25/07/2017**

SETTORE 2 - PROGRAMMAZIONE, CONTROLLO E RISORSE

OGGETTO: MACROSTRUTTURA E FUNZIONIGRAMMA DELL'ENTE. MISURE ORGANIZZATIVE.

LA GIUNTA

Richiamata la propria deliberazione n. 8 del 31.1.2014, con la quale si approvava la nuova macrostruttura dell'ente, nonché il relativo funzionigramma, successivamente modificata con proprie delibere nn. 150 del 19.10.2015 e 69 del 3.5.2016;

Atteso che al Settore Programmazione Controllo Risorse afferisce, tra l'altro, il Servizio risorse Umane, servizio che, in base alla macrostruttura risultante dalle predette deliberazioni, risulta strutturalmente privo di responsabile di Servizio e quindi sottoposto alle dirette dipendenze del dirigente di Settore;

Considerato che al Settore Programmazione Controllo Risorse afferiscono altresì altri servizi, tra i quali il Servizio Programmazione Controllo Rendicontazione, che richiede, particolarmente nella attuale fase, un presidio costante ed una direzione e controllo capillari da parte del dirigente, sia per le numerose nuove incombenze normative, che per la prevista transizione al nuovo sistema informatico per la gestione della contabilità e del patrimonio;

Considerato altresì che anche questo Servizio risulta peraltro privo, sia pur temporaneamente, del responsabile del Servizio, a seguito assenza protratta ed imminente pensionamento della attuale titolare;

Ritenuto che nella presente fase di avvio del mandato politico-amministrativo la definizione degli assetti organizzativi rientri tra gli obiettivi strategici che l'Amministrazione intende perseguire con la collaborazione e il supporto attivo del Segretario Generale;

Ritenuto altresì opportuno che il dirigente del Settore Programmazione Controllo risorse sia messo in grado di meglio curare la gestione del Servizio Programmazione controllo e rendicontazione, anche in considerazione dei nuovi adempimenti normativi e tenuto conto della perdurante assenza del responsabile del servizio;

Ritenuto pertanto, sulla scorta di quanto sopra evidenziato, in un'ottica di più equilibrata e funzionale distribuzione dei carichi di lavoro dirigenziali, nelle more della eventuale, successiva revisione generale dell'assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente, di assegnare al Segretario Generale la direzione del Servizio Risorse Umane;

Atteso che della presente proposta deliberativa è stata fornita informazione preventiva alla RSU e alle OO.SS. Rappresentative, nonché al CUG;

DELIBERA

1. Di assegnare il Servizio Risorse Umane, già incardinato nel Settore programmazione Controllo Risorse, nelle more dell'eventuale revisione generale dell'assetto organizzativo, alle dirette dipendenze del Segretario Generale;
2. Di dare atto che, nelle more della eventuale revisione organizzativa, le attribuzioni del Servizio Risorse Umane rimangono quelle già previste dal funzionigramma allegato alla macrostruttura dell'Ente;
3. Di confermare quant'altro previsto dalla macrostruttura organizzativa e relativo funzionigramma approvati con le deliberazioni menzionate in oggetto;

4. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, a norma dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.

Deliberazione di Giunta Comunale N. 115 del 25/07/2017

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO della proposta di deliberazione di Giunta Comunale n° 185 del 25/07/2017;

ACQUISITI i pareri espressi dal Dirigente del servizio competente ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

RITENUTO la proposta meritevole di approvazione;

CON VOTI favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

- di approvare la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n° 185 del 25/07/2017;

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione unanime e palese espressa nei modi di legge, la presente deliberazione viene dichiarata IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 185**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale - Parte Giuridica**

Oggetto: **MACROSTRUTTURA E FUNZIONIGRAMMA DELL'ENTE. MISURE ORGANIZZATIVE.**

Parere tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Personale - Parte Giuridica)

Dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R. 26/2013 e art. 8 del codice di comportamento aziendale. Reg. Tecnica (art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000), si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 25/07/2017

Il Responsabile di Settore

Fabrizio Zordan

Parere contabile

Ufficio Programmazione, Controllo, Rendicontazione

Dato atto di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, art. 6 bis L. 241/90 e art. 6 D.P.R. 26/2013 e art. 8 del codice di comportamento aziendale. Reg. contabile (art. 49 c. 1 e 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000), si esprime parere -----.

Sintesi parere: Parere non necessario

Data 25/07/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

Fabrizio Zordan

Letto approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Marco Dori

Il Segretario Generale Reggente
Dott. Piras Guido
