



COMUNE DI MIRA
CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA

Copia Conforme

N° 178 Registro Delibere

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	Modifiche alla macrostruttura comunale.
----------------	---

Oggi **due** del mese di **ottobre** dell'anno **duemiladiciotto** alle ore 17:45, nella sede del Comune di Mira si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione dell'argomento risultano:

		Presenti/Assenti
Dori Marco	Sindaco	P
Bolzoni Gabriele	Vice Sindaco	P
Barberini Maurizio	Assessore	P
Sacco Francesco	Assessore	A
Baldan Vanna	Assessore	P
Tessari Elena	Assessore	P
Poppi Chiara	Assessore	P
Zaccarin Fabio	Assessore	P

Presenti 7

Assenti 1

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Generale Piras Guido.

Il Sig. Dori Marco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	Modifiche alla macrostruttura comunale.
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 2, comma 1 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 il quale dispone che le amministrazioni pubbliche definiscono mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuando gli uffici di maggiore rilevanza;

Visto il vigente Statuto comunale e in particolare l'art. 63, il quale prevede che la struttura organizzativa si articola per ambiti organizzativi flessibili per assicurare l'ottimizzazione dell'azione amministrativa in termini di efficienza, efficacia, economicità e legalità;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e norme di accesso, approvato con deliberazione di G.C. n. 38 del 27 marzo 2014 e modificato con deliberazioni di G.C. n. 150 del 19 ottobre 2015, n. 179 del 26 novembre 2015, n. 118 dell'1 agosto 2017 e n. 153 del 4 ottobre 2017, il quale:

- all'art. 1, comma 3 prevede che la Giunta Comunale procede con separati e distinti atti a determinare il modello organizzativo generale, l'individuazione delle strutture di maggior rilevanza e l'attribuzione delle funzioni e delle competenze;
- all'art. 5, comma 4, prevede che l'organizzazione dell'Ente si ispira al criterio di ripartizione della competenza tra la Giunta, per l'istituzione dei Settori che costituiscono le unità organizzative di massima dimensione nonché l'articolazione dei settori in servizi (macro-organizzazione), e i Dirigenti per la definizione dell'articolazione interna al Settore (micro-organizzazione);
- all'art. 19, comma 6, prevede che i settori e i servizi sono istituiti con delibera di Giunta Comunale che approva anche il funzionigramma;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 128 del 08.08.2017 con la quale è stato disposto di modificare la macrostruttura, riarticolando l'assetto organizzativo dell'Ente in cinque Settori, nonché la ripartizione delle funzioni di cui alla deliberazione di G.C. n. 8 del 31.01.2014 e s.m.i. allo scopo di riqualificare la macrostruttura dell'Ente con una più equilibrata distribuzione di funzioni tra strutture di massima dimensione e rafforzare le funzioni di coordinamento tra di esse;
- la deliberazione di G.C. n. 163 del 17 ottobre 2017, con la quale sono stati effettuati aggiustamenti all'assetto di cui alla richiamata deliberazione n. 128 ed è stata determinata la decorrenza della nuova macrostruttura dell'Ente a far data dal 23 ottobre 2017;
- la deliberazione di G.C. n. 173 del 24 ottobre 2017, con la quale sono state apportati ulteriori limitati aggiustamenti alla macrostruttura di cui alla deliberazione n. 163 del 17 ottobre 2017;

Viste inoltre le deliberazioni di G.C. rispettivamente:

- n. 164 del 17 ottobre 2017 con la quale è stata riconfigurata, in ragione della nuova macrostruttura dell'ente, l'area delle posizioni organizzative e di alta professionalità;
- n. 165 del 17 ottobre 2017 con la quale si è provveduto ad assegnare il personale in servizio ai settori e servizi nell'ambito della nuova macrostruttura;

Ritenuto opportuno, a distanza di poco meno di un anno dall'avvio della nuova macrostruttura e sulla base dei riscontri acquisiti sulla sua funzionalità, di intervenire sull'assetto dei settori e dei servizi al fine di migliorarne l'efficienza e l'efficacia;

Ritenuto in particolare di:

- riconfermare l'assetto in 5 settori assegnati alla responsabilità di personale dirigenziale e di due servizi alle dirette dipendenze del Sindaco, cui affiancare inoltre una nuova struttura in staff al Segretario Generale – denominata Servizio di Staff del Segretario Generale – al fine di rafforzare le sue funzioni di sovrintendenza, di coordinamento e di controllo, con particolare riferimento all'anticorruzione e per la trasparenza, al coordinamento dei processi di programmazione per obiettivi e alla direzione del sistema dei controlli interni;
- riarticolare il contenuto dei settori di area amministrativa, per ragioni di organicità e funzionalità, e in particolare di ricollocare:
 - il Servizio Affari Generali e Segreteria Generale dal Settore 5 al Settore 1;
 - il Servizio Notifiche e Servizi Ausiliari e il Servizio URP Protocollo e Archivio dal Settore 2 al Settore 1;
 - il Servizio Cultura Teatro e Biblioteche dal Settore 1 al Settore 5;
- di modificare conseguentemente la denominazione del Settore 5, da Affari Generali, Risorse Umane e Informative, Servizi Demografici, in Promozione Culturale, Servizi Demografici, Risorse Umane e Informative;
- modificare inoltre, per ragioni di coerenza e efficacia, alcune funzioni assegnate ai settori e servizi di area amministrativa, e in particolare:
 - riassegnare le funzioni relative al Sistema dei controlli interni dal Servizio Affari Generali e Segreteria Generale al Servizio di Staff del Segretario Generale;
 - formalizzare nell'ambito del Servizio Cultura Teatro e Biblioteche una specifica funzione per il Coordinamento degli Eventi promossi dall'Amministrazione comunale;
 - modificare la funzione Trasparenza già assegnata al Servizio Sistemi Informativi in Supporto alla trasparenza, in posizione di ausilio e supporto tecnico alle funzioni per la Trasparenza esercitate dal Segretario Generale;
 - ferma restando la competenza degli accertamenti anagrafici in capo al servizio notifiche e servizi ausiliari assegnati al settore 1, prevedere, nello svolgimento di tale funzione, il supporto del Corpo della Polizia Locale previo concerto fra il dirigente del 1° settore ed il comandante della polizia locale, considerati i rispettivi carichi di lavoro, o per ragioni di pubblica sicurezza;

Ritenuto di modificare conseguentemente l'Organigramma di cui da ultimo alla deliberazione di G.C. n. 173 del 24 ottobre 2017, con indicazione dei Settori e dei Servizi in cui si articolerà il nuovo assetto organizzativo, come indicato all'Allegato 1, nonché il Funzionigramma, con individuazione delle funzioni assegnate ai Settori e Servizi, come indicato all'Allegato 2 alla presente deliberazione;

Considerato opportuno ribadire in ogni caso che il Funzionigramma non deve essere inteso come fonte di rigidità organizzativa o di cristallizzazione di competenze, bensì come rappresentazione sintetica della missione di un settore o servizio, tale da descrivere le competenze principali e da evitare conflitti di attribuzione tra settori e servizi diversi;

Ritenuto di stabilire la decorrenza delle presenti modifiche alla macrostruttura a far data dal 20 novembre 2018, riservandosi in ogni caso la possibilità di intervenire con successivo atto per ulteriori eventuali modifiche o aggiustamenti alla macrostruttura e alle funzioni assegnate ai settori, comunque entro il termine del 31 dicembre 2018;

Ritenuto opportuno a tal fine di prorogare – in armonia con la disposizione di cui all'art. 13 del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 – gli incarichi in essere di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità, il cui termine di scadenza è fissato al 31 ottobre 2018, sino al 31 dicembre 2018;

Dato atto che a conclusione del presente processo di revisione della macrostruttura, il Nucleo di Valutazione provvederà ad avviare il procedimento di verifica della graduazione delle posizioni dirigenziali e di quella delle posizioni organizzative;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 146 del 28 agosto 2018 con la quale è stata stabilita la modalità di copertura delle posizioni dirigenziali relative rispettivamente al Settore 1 - Servizi al Cittadino e al Settore 5 - Affari generali, Risorse umane e informative, Servizi demografici, mediante l'assunzione di n. 2 dirigenti con contratto a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto che le posizioni dirigenziali da coprire, oggetto della richiamata deliberazione di G.C. n. 146/2018, devono essere coerentemente riferite alla macrostruttura come modificata con il presente atto, e quindi alla direzione rispettivamente del Settore 1 – Servizi al Cittadino, con il differente ambito di funzioni assegnate, e del Settore 5 - Risorse Umane e informative, Promozione Culturale e Servizi Demografici;

Dato atto che, in correlazione alla decorrenza del nuovo assetto organizzativo, il Sindaco provvederà con propri decreti ad affidare gli incarichi dirigenziali di preposizione ai settori;

Dato atto che della presente proposta è stata data informazione preventiva alle Organizzazioni Sindacali e al Comitato Unico di Garanzia e che delle eventuali osservazioni si terrà conto con proprio successivo atto, prima del termine di decorrenza delle presenti modifiche alla macrostruttura comunale;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in merito alla regolarità tecnica e contabile;

Tutto ciò premesso, con voti unanimi, espressi per alzata di mano

DELIBERA

- di modificare la macrostruttura di cui alla deliberazione di G.C. n. 173 del 24.10.2017, come indicato nell'Organigramma (Allegato 1) e nel Funzionigramma (Allegato 2), con individuazione delle funzioni assegnate ai Settori e Servizi, allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante;
- di stabilire che, ferma restando la competenza degli accertamenti anagrafici in capo al servizio notifiche e servizi ausiliari assegnati al settore 1, prevedere, nello svolgimento di tale funzione, il supporto del Corpo della Polizia Locale, previo concerto fra il dirigente del 1° settore ed il comandante della polizia locale, considerati i rispettivi carichi di lavoro, o per ragioni di pubblica sicurezza;
- di determinare la decorrenza delle suindicate modifiche all'assetto organizzativo e alla ripartizione delle funzioni tra i Settori e Servizi dell'Ente a far data dal 20 novembre 2018, riservandosi in ogni caso la possibilità di intervenire con successivo atto per ulteriori eventuali modifiche o aggiustamenti alla macrostruttura e alle funzioni assegnate ai settori, comunque entro il termine del 31 dicembre 2018;
- di prorogare – in armonia con la disposizione di cui all'art. 13 del CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018 – gli incarichi in essere di Posizione Organizzativa e di Alta Professionalità, il cui termine di scadenza è fissato al 31 ottobre 2018, sino al 31 dicembre 2018;
- di dare atto che le posizioni dirigenziali da coprire, oggetto della deliberazione di G.C. n. 146 del 28 agosto 2018 – con la quale è stata stabilita la modalità di copertura delle posizioni dirigenziali relative rispettivamente al Settore 1 e al Settore 5 mediante l'assunzione di n. 2 dirigenti con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 – devono essere riferite alla macrostruttura come modificata con il presente atto, e quindi alla direzione rispettivamente del Settore 1 – Servizi al Cittadino, con il differente ambito di funzioni assegnate, e del Settore 5 - Risorse Umane e informative, Promozione Culturale e Servizi Demografici;
- di dare atto che a conclusione del presente processo di revisione della macrostruttura, il Nucleo di Valutazione provvederà ad avviare il procedimento di verifica della graduazione delle posizioni dirigenziali e di quella delle posizioni organizzative.

Successivamente, stante l'urgenza del provvedimento,

LA GIUNTA COMUNALE

con voti unanimi espressi per alzata di mano

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	Modifiche alla macrostruttura comunale.
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to Dori Marco

IL Segretario Generale
F.to Piras Guido

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: Modifiche alla macrostruttura comunale.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 02-10-18

Il Responsabile del servizio

F.to Campalto Daniele

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.